

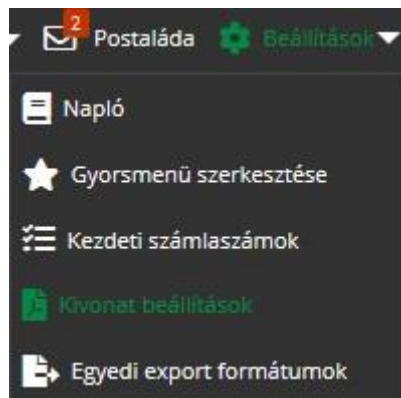
Hirdetmény

I. A CIB Bank Zrt. (1027 Budapest, Medve u. 4-14.; cgj.sz.: 01-10-041004) (a továbbiakban: Bank) ezúton értesíti T. Üzletfeleit, hogy a CIB Business Online szolgáltatás Felhasználói Kézikönyve az alábbiak szerint módosul 2020. december 11. napjától.

II. A CIB Business Online szolgáltatás Felhasználói kézikönyve kiegészül a „3.5.4 Kivonatbeállítások” fejezettel:



3.5.4 Kivonatbeállítások

Az 'SAP kivonat' és az 'Archív kivonat' formátumú kivonatanalitikákra vonatkozó paraméterezési lehetőség. Az alapértelmezett beállítások módosításakor a **Rendben** gombra kattintással a beállítások elmentésre kerülnek, további módosításig a megadott paraméterekkel készülnek el letöltéskor az említett kivonatformátumok. A beállítás az adott felhasználó adott ügyfélnél letöltött kivonatanalitikáira vonatkozik, tehát felhasználónként és ügyfelenként szükséges módosítani az alapértelmezett beállításokat, ha attól el kívánnak térni.



Kivonatbeállítások

Beállítható paraméterek:

-  SAP kivonat:
 - Összeg tizedestagolással vagy anélkül
-  Archív kivonat:
 - Tranzakciórészletezéssel
 - Fejléces kivonat

Kivonat beállítások

SAP kivonat tizedestagolással	<input type="checkbox"/> NEM
Archív kivonat tranzakció részletezéssel	<input checked="" type="checkbox"/> IGEN
Archív kivonat fejléccel	<input checked="" type="checkbox"/> IGEN

Kivonatparaméterező

II. A „4.3.10 „Számlakivonat” fejezet az alábbiak szerint módosul:

4.3.10 Számlakivonat

Funkció célja: számlához (bank- és befektetési pénzszámla) kapcsolódó kivonatok megjelenítése, amelyek tartalma a hivatalosan, postai úton is kiküldött számlakivonattal egyezik meg.

Számlakivonatok előállítása

Számlaszám: Időszak: -

Cégnév: CB1MT1 - MINTA VIRÁG KFT.
Időszak: 2019.05.03. - 2019.05.10.








10700024-71245524-50000005 EUR

Kivonat sorszáma	Kezdő dátum	Záró dátum	Nyitó egyenleg	Záró egyenleg	Elérhető egyenleg	
<input type="checkbox"/> 2	2019.05.09.	2019.05.09.	10 000,00	60 000,00	60 000,00	↓
<input type="checkbox"/> 1	2019.05.07.	2019.05.08.	0,00	10 000,00	10 000,00	↓

Számlakivonatok előállítása

A menüpontra kattintva először a már legenerált kivonatsomagok jelennek meg. A kivonatok letöltéséhez, tehát új kivonatsomag generáláshoz kattintson a **Kivonatok generálása** gombra. Ezután válassza ki a számlaszámot és az időszakot (legfeljebb 2 egymást követő hónap), majd kattintson a **Lekérés** gombra.

A funkcióban az alábbi kivonatformátumok érhetők el:

-  PDF kivonat
-  Hitelesített PDF kivonat
-  TXT kivonat
-  MT940 kivonat
-  SAP kivonat
-  SAP2 kivonat
-  Archív kivonat

Válasszon formátumot:

[PDF kivonat](#)

[Hitelesített PDF kivonat](#)


[TXT kivonat](#)

[MT940 kivonat](#)

[SAP kivonat](#)

[SAP2 kivonat](#)

[Archív kivonat](#)



A különböző kivonatformátumok lekérdezhetősége:

- **PDF kivonat:** Rendelkezésre bocsátástól számított 547 napig elérhető
- **Hitelesített PDF kivonat:** Rendelkezésre bocsátástól számított 547 napig elérhető
- **TXT, MT940, SAP, SAP2, Archív kivonatok:** Rendelkezésre bocsátástól számított 6 hónapig elérhető

Hitelesített elektronikus bankszámlakivonat lekéréséhez külön szerződés szükséges, ami elérhetővé válik amint igényelte kiegészítő szolgáltatásként. Amennyiben Business Terminal esetében már igényelte a hitelesített bankszámlakivonatot, akkor nem szükséges CIB Business Online esetében új igénylés / szerződés, a hitelesített számlakivonat mindkét elektronikus csatornán elérhető az ügyfél részére. Amennyiben az ügyfél úgy dönt, hogy időközben megszünteti a Business Terminalt, a beállítás továbbra is érvényes marad, azaz CIB Business Online-on továbbra is elérhető marad a hitelesített számlakivonat.

A PDF kivonat letöltése a sorok melletti **Letöltés** ikonra kattintva érhető el.

Számlakivonat-analitikák:

-  MT940 kivonat
-  SAP kivonat
-  SAP2 kivonat
-  Archív kivonat

Számlakivonat-analitika gépi feldolgozásra alkalmas fájlok, amelyek a kiválasztott számlakivonatok tételeit tartalmazzák az adott kivonatban átfogott értéknapokra vonatkozóan.

Az egyes formátumok leírása (CIB Business online fájlformátumok) és a mintafájlok a CIB Business Online termékoldal **Kapcsolódó dokumentumok** fejezetében tekinthetők meg.

A termékoldal a https://www.cib.hu/vallalatok/digitalis_bank/cib-business-online.html hivatkozásra kattintva érhető el.



A sorok előtti jelölőnégyzetekkel egyszerre több kivonat letöltését is kezdeményezheti. Ehhez a lista egyes sorainak bal szélén található jelölőnégyzetet és a lista alatt található **Kivonatok letöltése** gombot használja. Itt kiválaszthatja, hogy a kijelölt kivonatok normál vagy hitelesített verzióját kívánja letölteni. A kívánt típusra kattintva megkezdődik a kivonatcsomag generálása, melynek elkészültéről a rendszer értesíti a jobb felső sarokban megjelenő üzenettel. A **Kész** állapotú legenerált kivonatcsomagok a **Számlakivonat** menüpontban található listából tölthetők le. A kivonatcsomagok előállításakor Ön átválthat másik menüpontba, nem kell megvárnia a generálást, hiszen a rendszer értesíti a befejezésről.

4.5.1 Forintmegbízások

Forintátutalás

Funkció célja: saját számlák közötti átvezetés, bankon belüli vagy bankon kívüli, bankközi (GIRO rendszeren keresztül, Magyarországon belüli) forintátutalás indítása kedvezményezett partnere javára.

Forint átutalás

Elküldés tervezett dátuma	Befogadási határidő	
2019.05.08  	16:30	
Terhelendő számla száma	Számla neve	Elérhető egyenleg
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fizető fél kiegészítő adatai

Tényleges fizető fél kiegészítő adatai

Kedvezményezett adatai

Kedvezményezett neve	Partner mentése
<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> NEM
Kedvezményezett számlaszáma	Fogadó bank
<input type="text"/>	<input type="text"/>

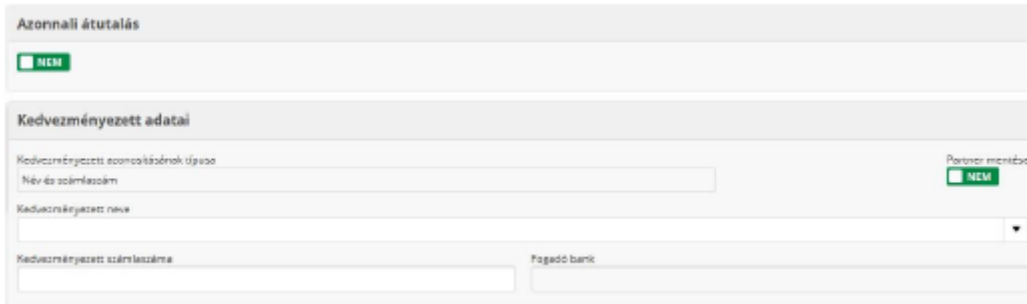
Kedvezményezett kiegészítő adatai

Forintátutalás

Ön kezdeményezhet azonnali teljesítésre eseti átutalást vagy jövőbeni időpontra értéknapos átutalást.

Azonnali átutalás

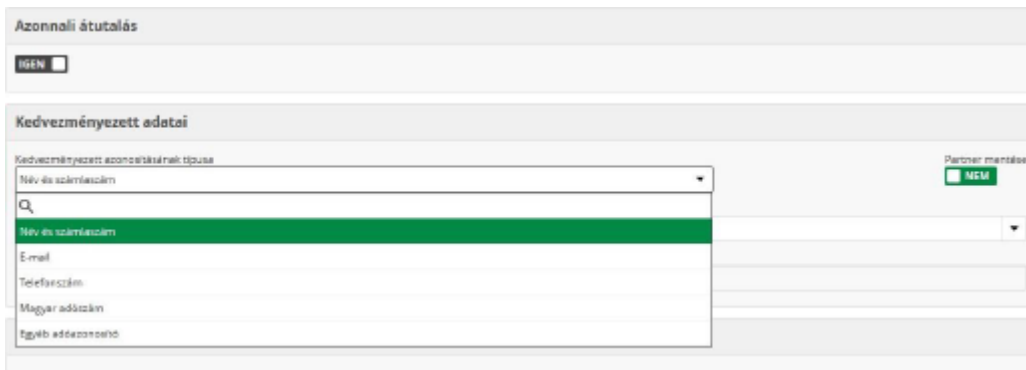
A forintátutalás-megbízás rögzítésekor lehetőség van annak jelölésére, hogy azt az ügyfél azonnali átutalásként kéri teljesíteni, mely a hét bármely napján és időpontjában 5 másodpercen belül megérkezik a címzetthez.



Azonnali átutalás

A kapcsoló IGEN-re állításával a felhasználónak lehetősége nyílik a kedvezményezett neve és bankszámlaszáma helyett ún. másodlagos számlaazonosítóra címezni a megbízást. Másodlagos számlaazonosító lehet:

- E-mail
- Telefonszám
- Magyar adószám
- Egyéb adóazonosító




Másodlagos számlaazonosítóra történő címzés

Ha az 'Azonnali átutalás' jelölésre került, akkor az átutalás összege nem haladhatja meg a 10 000 000 Ft-ot, továbbá a megbízásból csak egytétel csomag képezhető. Figyelem! A bank törvényi megfelelés miatt akkor is azonnali átutalásként teljesítheti a megbízást, ha az az ügyfél által nem került jelölésre.

VIBER átutalás

Funkció célja: bankközi (VIBER rendszeren keresztüli) forintátutalás indítása kedvezményezett partnere javára. Az átutalási megbízások adatai exportálhatók és importálhatók.

VIBER átutalás

Elküldés tervezett dátuma	Befogadási határidő	
2019.05.08  ?	16:00	
Terhelendő számla száma	Számla neve	Elérhető egyenleg
<input type="text"/>		
Kedvezményezett adatai		
Kedvezményezett neve	Partner mentése	
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> NEM	
Kedvezményezett számlaszáma	Fogadó bank	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Átutalás adatai		
Átutalás összege	Összeg devizaneme	
<input type="text"/>	HUF	
Közlemény	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Sablon/partner keresése"/> <input type="button" value="Sablon készítése"/> <input type="button" value="Mégsem"/> <input type="button" value="Azonnali beküldés"/> <input type="button" value="Csomagba"/>		

VIBER átutalás


Forintátvezetés

Funkció célja: forintszámláról forintösszeg átvezetése saját számlák között, mely az előre megadott napon (értéknapon) és összeggel teljesül.

Forint átvezetés

Elküldés tervezett dátuma		
2019.05.08  ?		
Terhelendő számla száma	Számla neve	Elérhető egyenleg
<input type="text"/>		
Kedvezményezett adatai		
Kedvezményezett neve		
MINTA VIRÁG KFT.		
Kedvezményezett számlaszáma		
<input type="text"/>		

Átutalás adatai

Átutalás összege	Összeg devizaneme	Terhelés értéknapja
<input type="text"/>	HUF	Megbízás bankba küldé  ?

Közlemény

Átutalás típusa

Eseti átutalás Állandó átutalás

[Sablon keresése](#) [Sablon készítése](#) [Mégsem](#) [Azonnali beküldés](#) [Csomagba](#)

Forintátvezetés

Vámfizetési megbízás

A funkció célja: vámfizetési kötelezettség teljesítése a NAV felé. A funkció eléréséhez külön megállapodás szükséges (a vámfizetési megbízáshoz kapcsolódó szolgáltatás igénybevételéhez CIB Business Online csatornán). A megbízás benyújtását követő sikeres könyvelés esetén a bank a NAV számára továbbítja a külön szerződésben és a megbízásban meghatározott adatokat. Az átutalás jogosultjának számlaszámát egy előre meghatározott értékkészletből lehet kiválasztani. A megbízás minden adatának kitöltése kötelező.

A terhelendő számla számát a Felhasználó az Üzletfél szabad rendelkezésű számlái közül szabadon kiválaszthatja. A bankba küldött megbízás összegének sikeres könyvelés esetén az összeg átvezetésre kerül a vámfizetési megbízáshoz kapcsolódó szolgáltatás megállapodásában megjelölt korlátozott rendeltetésű számlára, majd innen kerül átutalásra a NAV felé. A korlátozott rendeltetésű számla egyenlege és számlatörténete megtekinthető a CIB Business Online-ban, amennyiben a felhasználó rendelkezik lekérdezési joggal erre a számlára.

Vámfizetési megbízás

Elküldés tervezett dátuma 2020.11.27		
Terhelendő számla száma	Számla neve	Elérhető egyenleg
Kedvezményezett adatai		
Jogosult számlaszáma	Jogosult neve	
Átutalás adatai		
Átutalás összege	Összeg devizaneme	
	HUF	
Határozatszám	VPID szám	Adószám

Vámfizetési megbízás

Jogosult számlaszáma

10032000-01037203-00000000 NAV importtermék ÁFA bevételi számla	
10032000-01037399-00000000 NAV regisztrációs adó bevételi számla	
10032000-01037612-00000000 NAV import jövedéki és energiaadó bevételi s...	
10032000-01820203-00000000 NAV Uniós vámbevételek beszedési számla	

Jogosult számlaszáma

A tétel(ek) és a **NAV felé küldött üzenet(ek) továbbításának aktuális állapotát** az „Elküldött megbízások – Bankba küldött csomagok”, illetve az „Elküldött megbízások – Bankba küldött megbízások” menüpont alatt követheti nyomon.

A „**Visszautasított**” státuszú vámfizetési megbízás teljesítését a bank visszautasította. A visszautasítás okáról a státuszinformációkban tájékozódhat.

A „**Könyvelt, üzenet továbbításra vár a NAV felé**” státuszú vámfizetési megbízás összegével a bank sikeresen megterhelte a jelen igazolásban szereplő bankszámlát.





Tájékoztatjuk, hogy a bankszámla sikeres megterhelése nem jelenti az igazolás NAV általi automatikus kiállítását.

A **„Könyvelt, üzenet NAV felé továbbított”** státuszú vámfizetési megbízás összege és a kapcsolódó elektronikus vámfizetési adatok a jogosult (NAV) számára továbbításra kerültek.

A **„Könyvelt, sikertelen üzenet továbbítás a NAV felé”** státuszú vámfizetési megbízás összege a jogosult (NAV) számára átutalásra került, azonban az elektronikus vámfizetési adatok továbbítása sikertelen volt.

4.6.1 Előkészített csomagok

Ebben a menüpontban a rögzített, de a bankba még be nem küldött megbízási csomagjainak listáját tekintheti meg, azaz itt az alábbi státuszban lévő csomagok érhetők el:

-  hibás import csomagok,
-  aláírható megbízáscsomagok,
-  részben aláírt megbízáscsomagok,
-  aláírt megbízáscsomagok.






Előkészített csomagok







Itt jelennek meg egytételes csomagként az **Önadminisztráció** keretében előkészített megbízások, melyek az **Adminisztrációs megbízások** oszloppal könnyen megkülönböztethetők.

A listában a főbb adatok mellett látható pl. a csomag státusza (alá van-e írva), neve, a megbízás típusa, az elküldés tervezett dátuma, a terhelendő számlák, az összeg és a devizanem.

Az előkészített csomagok szűrhetők és kiválaszthatók. A jobb felső sarokban található **Általam aláírható csomagok szűrése** státuszt **IGEN**-re módosítva az aláírható csomagok is listázhatók.

Egy csomag mellett megjelenő (...) további műveletekre kattintva egyéb információkhoz juthat az adott csomagról, és megnézheti a csomaggal kapcsolatban végezhető műveleteket:

-  A **Megnézés** ikonra kattintva megtekintheti a csomag teljes tartalmát.
-  A **Módosítás** ikonra kattintva módosíthatja a csomag tartalmát. Csak **Aláírható vagy Hibás import csomag** módosítható. Ha a csomagon aláírások szerepelnek, a csomag nem módosítható, előtte az aláírásokat törölni kell.
-  A **Törlés** ikonra kattintva egy jóváhagyó kérdés után a csomag törlődik.

-  Ha a csomag alá van írva, az **Aláírások törlése** ikonra kattintva a csomagról törölődnek az aláírások.
-  **Csomagok aláírásához** kattintson az aláírandó csomagokra (vagy válassza a **Csomag aláírása** ikont), adja meg a CIB Hard Token vagy a ViCA által generált kódját, majd kattintson a **Rendben** gombra.
-  **Átdátumozás:** Módosíthatja a már előkészített megbízási csomag tervezett elküldési dátumát. Ehhez kattintson a (...) további műveletek, majd az **Átdátumozás** ikonra. Ekkor megjelenik a kiválasztott csomag részletezése és az elküldés tervezett dátuma, amely módosítható. Hibás vagy nem valós dátum esetén hibaüzenetet kap. Helyes dátum esetén a csomag azonosítója és a csomagban lévő összes megbízásban az elküldés tervezett dátuma a módosításnak megfelelően változik.
-  A **Csomag elküldése** ikonra kattintva aláírt csomagokat küldhet a Bankba. Kérjük, vegye figyelembe, hogy az aláírt, de Bankba még be nem küldött csomagok aláírása 100 nap után elévül!
-  **Csomagátnevezés** ikonnal a csomag létrehozása után is van lehetőség átnevezésre.
-  **Fejlécadatok módosítása:** kötegelhető megbízástípusok esetében a csomagszintű adatok módosítása a teljes csomagra vonatkozóan. A legtöbb esetben ez az elküldés tervezett dátumának és a kezdeményező számlának módosítási lehetőségét jelenti, de csoportos megbízások esetében minden csomag- és kötegszintű adat módosítható.

Az **Előkészített csomagok** menüpontban is alkalmazható egyszerű szűrő a

Szűrés  ikonnal.


4.11.2 Felhasználói adatok karbantartása


Új felhasználó létrehozása

Megfelelő felhasználói jogosultsággal Ön létrehozhat aláírásra nem jogosult felhasználókat, akik jogosultak lekérdezésre, importálásra vagy megbízások rögzítésére.

Új felhasználó létrehozásához a következő lépéseket kell megtennie:


1.) Nyitó képernyő (azonosítóadatok megadása)

 **AUTOMATIKUS CÉGKÓD:** Automatikusan töltődik, ez az új felhasználóazonosító kettőspont (:) előtti tagja.

 **RÖVIDNÉV:** Ön adja meg, ez az új felhasználóazonosító kettőspont (:) utáni tagja.

A rövidnév bizonyos karaktereket (pl. ékezetes betű, speciális karakter) nem tartalmazhat, megadása után kattintson a **Rendben** gombra.

Új felhasználó létrehozása - Azonosító adatok megadása

Cégekód
<input type="text" value="MINTAV"/>
Rövidnév
<input type="text" value="FELHASZNALO"/> 
<input type="button" value="Rendben"/>

Új felhasználó létrehozása

2.) Rögzítési képernyő



Kötelezően kitöltendő mező: Teljes név

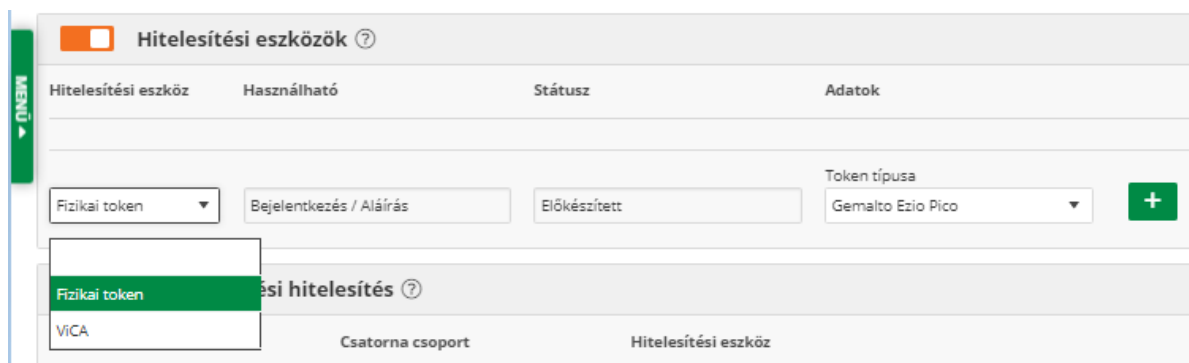
Felhasználói adatok		
Felhasználói azonosító	Bejelentkezési hibák száma	Nyelv
<input type="text" value="MINTAV:FELHASZNALO"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Magyar"/>
Teljes név	Aláírási hibák	Utolsó bejelentkezés dátuma
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Még nem történt bejelentkezés"/>

Új felhasználó létrehozása – Rögzítési képernyő


Opcionálisan kitöltendő mezők:

Itt további adatokat is megadhat, és ezeket később módosíthatja az **Önadminisztráció/Felhasználói adatok karbantartása/Felhasználói adatok módosítása** menüpontban.

-  **Hitelesítési eszközök:** Ebben a blokkban a **Hozzáad**  művelettel tud a felhasználóhoz hozzárendelni hitelesítési eszközt (**CIB Hard Token** vagy **ViCA**).



Opcionálisan kitöltendő mező – Hitelesítési eszközök

CIB Hard Token kiválasztása esetén a **Hozzáad**  gombra kattintva az eszköz **Előkészített** státuszba lép. Ezután kell megadni a CIB Hard Token azonosítót, így az eszköz hozzárendelődik a felhasználóhoz.




Opcionálisan kitöltendő mező – Hitelesítési eszközök (CIB Hard Token)

ViCA kiválasztása esetén meg kell adni a telefonszámot, majd a **Hozzáad** gombra kattintva az eszköz hozzárendelődik a felhasználóhoz.

Hitelesítési eszközök ?			
Hitelesítési eszköz	Használható	Státusz	Adatok
VICA	Bejelentkezés / Aláírás	Engedélyezett	Telefonszám +36



Kérjük, az alábbi formában adja meg a telefonszámot: +3612345678

Opcionálisan kitöltendő mező – Hitelesítési eszközök (VICA token)

-  **Bejelentkezési hitelesítés:** Ebben a blokkban meghatározható, hogy a **Hitelesítési eszközök** blokkban hozzáadott eszköz mely csatornában használható.

Bejelentkezési hitelesítés ?		
Csatorna	Csatorna csoport	Hitelesítési eszköz
CIB Business Online	Internet Banking	

Bejelentkezési hitelesítés blokk


-  **Engedélyezett csatornák/Aláírási hitelesítés** blokk: Itt választható ki az **engedélyezett csatorna** és az **aláírási hitelesítési eszköz**. Akkor is ki kell választani az aláírási hitelesítési eszközt, ha az adott felhasználó nem jogosult aláírásra: ebben az esetben válassza a **Nem írhat alá** értéket. A **Hozzáad**  funkció által véglegesítheti a csatornát és az aláírási hitelesítési eszközt.





Csatorna hozzáférés / Aláírási hitelesítés ?		
Engedélyezett csatorna	Csatorna csoport	Aláírási hitelesítési eszköz
CIB Business Online	Internet Banking	Nem írhat alá

Csatorna hozzáférés / Aláírási hitelesítés

Jogosultság beállítása:

Három blokkban állíthatja be a kezdeti jogosultságokat:

-  **Számlajogok:** Itt adhatja meg a felhasználó jogosultságát az egyes számlákra. Lekérdezési, importálási és rögzítési jog bármely felhasználónak adható. Aláírási jogosultság kizárólag az önálló vagy együttes cégjegyzőnek jár, de adható a többi felhasználónak is az aláírási pontszám megadásával.

Számlajogok ?								
Számlaszám	Devizanem	Státusz	Alapértelmezett	Lekérdezés	Importálás	Rögzítés	Aláírás	Pontszám
Alapértelmezett jogok				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
10700024-71245524-50000005	EUR	Éi6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 
10700024-71245524-50100002	USD	Éi6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 
10700024-71245524-51100005	HUF	Éi6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 
10700024-71245524-51200002	HUF	Éi6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 

Jogosultságbeállítás (számlajogok)

-  **Kiegészítő jogosultság:**

Itt engedélyezheti a felhasználók hozzáférését az egyes műveletekhez. (Pl. ha nem engedélyezi a forintműveleteket, akkor az adott felhasználónak nem elérhetők a forintátutalás, VIBER átutalás és forintátvezetés menüpontok.)

-  **Egyéb jogok:**

Itt cégjegyzői jogosultsággal és önadminisztrációval kapcsolatos módosításokat tehet. Önálló cégjegyzőknek alapértelmezetten 10-10, együttes cégjegyzőknek 5-5 pont kerül kiosztásra. Rendelkezőknek és aláírásra nem jogosult felhasználóknak csak lekérdezési, importálási és rögzítési jogosultság állítható be.

Kiegészítő jogosultság	
Funkció / Tranzakció	Elérhető
Összes művelet	<input checked="" type="checkbox"/>
Bankkártya	<input checked="" type="checkbox"/>
Betétek	<input checked="" type="checkbox"/>
Deviza műveletek	<input checked="" type="checkbox"/>
Forint műveletek	<input checked="" type="checkbox"/>
Postai kifizetési utalvány	<input checked="" type="checkbox"/>
Általános lekérdezés	<input checked="" type="checkbox"/>

Céges jog: Céges jog keretében a cégjegyzői jogosultsággal rendelkező Felhasználó a CIB Business Online rendszerében elektronikus aláírásával a következő műveleteket végezheti el:

- **Bankkártyák:**
 - Kártyaaktiválás
 - Bankkártya limit módosítás
- **Befektetések:**
 - Befektetési célok kérdőív
- **Űrlapok:**
 - Kártyahasználati szokások rögzítése
 - Bankkártya átkérés másik fiókba
 - Készpénzfelvétel bejelentése
 - Előtörlesztési kérelem
 - Igazolás könyvelt deviza tranzakcióról
 - Igazolás könyvelt forint tranzakcióról
 - Könyvvizsgálati visszaigazoló levél
 - Egyéb igazolások
 - Kivonatpótlási kérelem
 - Levél küldése
 - POS utólagos terhelés/jóváírás
 - POS/eCommerce ajánlatkérés
 - Akkreditív módosítási megbízás
 - Akkreditív nyitási megbízás
 - Bankgarancia kibocsátási megbízás
 - Bankgarancia módosítási megbízás

Figyelem! „Céges jog” vonatkozásában aláírási jogosultság és pontszám kizárólag önálló vagy együttes cégjegyzői szerepkörrel rendelkező felhasználó számára állítható be. A céges joghoz kötött műveletek előrögzítését, illetve a céges jog keretében kezelt információk lekérdezését végezhetik azon rendelkezők, vagy aláírási joggal nem rendelkező Felhasználók is, akik számára a cégjegyző beállítja a céges joggal kapcsolatos rögzítői, lekérdezői vagy importáló jogosultságot.

Önadminisztrációs jog: jogosultság az önadminisztráció keretében végrehajtható műveletek előkészítésére és végrehajtására, mely művelet bankba küldése cégjegyzői jogosultsághoz kötött. Ezen műveletek:

- Ügyféladatok megtekintése (Önadminisztráció/ Ügyféladatok megtekintése)
- Felhasználói adatok megtekintése (Önadminisztráció/ Felhasználói adatok karbantartása/Felhasználói adatok megtekintése)
- Új, aláírási joggal nem rendelkező Felhasználó létrehozása, aláírási joggal nem rendelkező Felhasználó törlése (Önadminisztráció/ Felhasználói adatok karbantartása/Új felhasználó létrehozása; Felhasználó törlése)
- Felhasználói jogosultság beállítása, módosítása (Önadminisztráció/ Felhasználói adatok karbantartása/Felhasználói adatok módosítása)
- Jelszógeneráló eszköz Felhasználóhoz rendelése, módosítása (Önadminisztráció/ Felhasználói adatok karbantartása/Felhasználói adatok módosítása)
- Hibapontok törlése (Önadminisztráció/ Felhasználó hozzáféréseinek kezelése/Hibapontok törlése)
- CIB Hard Token új PIN kód kérelme / ViCA esetén új regisztrációs jelszó iránti kérelem (Önadminisztráció/ Felhasználó hozzáféréseinek kezelése/Fizikai token PIN feloldás; Új ViCA regisztrációs jelszó kérése)

Egyéb jogok					
Jogtípus	Lekérde-zés	Importá-lás	Rögzítés	Aláírás	Pont-szám
Céges jog	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Önadminisztrációs jog	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>










Jogosultságbeállítás (egyéb jogok)

Ha az új felhasználó létrehozásakor nem állítja be a kezdeti jogosultságokat, ezt később a **Felhasználói adatok módosítása** menüpontban teheti meg.

Felhasználói adatok megtekintése

Itt a következő blokkok láthatók:

CIB Bank Zrt. CIB Bank Ltd. H-1027 Budapest, Medve utca 4–14. H-1995 Budapest Telefon: (06 1) 423 1000 Fax: (06 1) 489 6500
Nyilvántartó cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041004 Adószám: 10136915-4-44 CSASZ:17781028-5-44 KASZ: HU17781028 Tözsdetagság: Budapesti Értéktőzsde Zrt. Tevékenységi engedély száma: 957/1997/F, III/41. 044-10/2002. BIC (SWIFT) kód: CIBHHUHB



-  Alapadatok (pl. felhasználóazonosító, teljes név, személyes ügyfélazonosító, bejelentkezési/aláírási/token hibák száma stb.)
-  Alapszerepkör
-  Egyéb adatok
-  Hitelesítési eszközök
-  Bejelentkezési hitelesítés
-  Engedélyezett csatornák/Aláírási hitelesítés
-  Számlajogok
-  Kiegészítő jogosultság
-  Egyéb jogok

Ez a menüpont kizárólag a felhasználói adatok megtekintésére szolgál, bármely módosítás az erre szolgáló külön menüpontban tehető meg.

Felhasználói adatok módosítása

Ha az új felhasználó létrehozásakor az adatok és a jogosultságbeállítások hiányosak, ezek a **Felhasználói adatok módosítása** menüpontban pótolhatók. Itt nemcsak az **Önadminisztráció** keretében, hanem a Bank által létrehozott felhasználók – pl. bankfióki rendelkezők – adatai is módosíthatók.




Ha 'Rendelkező', 'Együttes cégjegyző' vagy 'Önálló cégjegyző' alapszerepkörű, de tényleges CIB Business Online hozzáféréssel még nem rendelkező felhasználó részére kíván hitelesítési eszközt kiosztani (ilyen esetben ViCA eszköz választásakor a telefonszám mező inaktív, nem tölthető), akkor a sikeres hozzárendelést követően a hitelesítési eszköz státusza 'Banki jóváhagyásra vár' lesz. Ilyen esetben vegye fel a kapcsolatot a bankkal, mivel a hitelesítési eszköz aktiválásához egy további dokumentum – Felhasználói melléklet – aláírása szükséges a módosított Felhasználó részéről. ViCA választása esetén ezen a dokumentumon jelezhető a telefonszám, amelyre annak banki jóváhagyását követően a regisztrációs kód kiküldésre kerül.

 Hitelesítési eszközök 		
Hitelesítési eszköz	Használható	Státusz
ViCA	Bejelentkezés / Aláírás	Banki jóváhagyásra vár
CIB Hard Token	Bejelentkezés / Aláírás	Banki jóváhagyásra vár

Banki jóváhagyásra vár eszköz-státusz

Azok a felhasználói adatok, amelyek nem módosíthatók, szürkítettek (nem szerkeszthetők).

Ha CIB Hard Token vagy ViCA hitelesítési eszközt kíván eltávolítani adott felhasználótól, ezt úgy teheti meg, hogy a következő három blokk mindegyikében eltávolítja az eszközhöz tartozó sorokat:

-  Hitelesítési eszközök
-  Bejelentkezési hitelesítés
-  Engedélyezett csatornák/Alírási hitelesítés

Felhasználó törlése

Ebben a menüpontban a felhasználót és a hozzá tartozó adatokat törölhetjük.





Felhasználó törlése

Elküldés tervezett dátuma		
2019.05.09  		
Felhasználói adatok		
Felhasználói azonosító	Bejelentkezési hibák száma	Nyelv
MINTAV:FELHASZNALO	0	Magyar
Teljes név	Alírási hibák	Utolsó bejelentkezés dátuma
Minta Virág	0	Még nem történt bejelentkezés
Engedélyezett/Felfüggesztett		
Engedélyezett		
  		

Felhasználó törlése

Csak aláírásra nem jogosult felhasználó törölhető. Aláírásra jogosult felhasználók törléséért forduljon a Bankhoz. Ha az aláírásra jogosult felhasználó jogosultságait kívánja megszüntetni adott ügyfél tekintetében, azt a Felhasználói adatok módosítása menüpontban teheti meg.

VI. Az „5. Szolgáltatási csomag és funkciólista” fejezet az alábbiakkal egészül ki:

 CIB Busines Online funkciók¹	Aláírást igénylő műveletek	Szolgáltatási csomagok
LEKÉRDEZÉSEK		
Számlakivonat analitika (export)  SAP kivonat  SAP 2 kivonat  Archív kivonat	NEM	Alap szolgáltatási csomag
ÚJ MEGBÍZÁS RÖGZÍTÉSE		
Forintmegbízások		
Forintátutalás (megbízások rögzítése, nyomtatása)	IGEN	Alap szolgáltatási csomag
VIBER átutalás (megbízások rögzítése, nyomtatása)	IGEN	Alap szolgáltatási csomag
Forintátvezetés (megbízások rögzítése, nyomtatása)	IGEN	Alap szolgáltatási csomag
Vámfizetési megbízás	IGEN	Kiegészítő szolgáltatás

CIB Bank Zrt.

Közzététel (kifüggesztés) napja: 2020. december 10.