



**KÉRELEM ÉS NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSHOZ**

Ügyfelnév:	
Szerződésszám:	
Cégjegyzékszám*/nyilvántartási szám**:	
Adószám*:	
Születési hely és idő***:	
Anyja neve***:	

\*Társas vállalkozások esetén szükséges megadni!

\*\*Egyéni vállalkozó vagy egyéb szervezetek (pl. civil szervezetek) esetén szükséges megadni!

\*\*\* Természetes személy és őstermelő ügyfél esetén szükséges megadni!

Lízingbevevőként/Adósként kérem a CIB Lízing Zrt-t, hogy a fenti számú szerződés tekintetében számomra a következő számlázási időszakról kezdve **elektronikusan** állítson ki számlát valamennyi fizetési kötelezettségről (különösen, de nem kizárólagosan a rendszeresen fizetendő lízingdíjról, törlesztő-részletről, technikai bizonylatokról, a hirdetés szerinti felszámítandó díjakról, költségekről – amennyiben ezek felmerülnek -, esetleges továbbszámításra kerülő tételekről stb.). Kérem, hogy azt titkosított módon az alábbi megjelölt e-mail címre küldjön meg, és kijelentem, hogy a *Tájékoztató elektronikus számlázással kapcsolatban* elnevezésű dokumentumot elolvastam és megértettem annak egy példányát átvettem.

**E-MAIL CÍM:** .....

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
adós/lízingbevevő (ügyfél) aláírása

Előttünk, mint tanúk előtt /csak természetes személy ügyfél esetén kell a formanyomtatványt tanúkkal ellátni/:

1. (aláírás) \_\_\_\_\_

2. (aláírás) \_\_\_\_\_

Név: \_\_\_\_\_

Név: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Személyazonosító ig. száma<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Személyazonosító ig. száma<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Csak akkor kérjük megadni, amennyiben az adott tanú a CIB Lízing Zrt. munkavállalója és címként a CIB Lízing Zrt székhelyét tüntette fel.

## TÁJÉKOZTATÓ ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSSAL KAPCSOLATBAN

Az elektronikus számla elektronikus módon és aláírással kerül kibocsátásra és továbbításra, a befogadó és a kiállító is elektronikus formában tárolja és a megőrzéséről önállóan gondoskodik az esetleges adójogi és számviteli kötelezettségeknek megfelelően. Az elektronikus úton kibocsátott számla ugyanazon adattartalommal és bizonyító erővel rendelkezik, mint a papír alapon kiállított megfelelője.

Társaságunk elektronikus számlázás igénybevétele esetén a Finanszírozási szerződéssel összefüggő fizetési kötelezettségeket tartalmazó értesítéseit (különösen, de nem kizárólagosan a rendszeresen fizetendő lízingdíjról, törlesztő-részletről, technikai bizonylatokról, a hirdetmény szerinti felszámítandó díjakról, költségekről – amennyiben ezek felmerülnek -, esetleges továbbszámításra kerülő tételekről stb.) elektronikus levélben, jelszóval ellátott, azaz titkosított pdf formátumban küldi meg az Ön e-mail címére, az adott elszámolási időszakra vonatkozóan a fizetési kötelezettség esedékességét legalább 15 nappal megelőzően. Az értesítés elküldésének napja tekintendő a számla kézhezvétele napjának is.

A pdf formátumú dokumentum(ok) titkosításának feloldásához szükséges tájékoztatást (a jelszó generálásának metodikáját) – a jelszóval védett dokumentum(oka)t tartalmazó – elektronikus levél útján biztosítjuk az Ön részére.

A szerződés hatálya alatt számlázási rendszerünkben esetlegesen bekövetkező fejlesztések vagy egyéb folyamatváltozások miatt az elektronikus számlákat Társaságunk - előzetes értesítés után – a fentiekől eltérő módon vagy formátumban küldi meg Önnek.

Amennyiben az értesítés kézbesítésének sikertelensége az Ön érdekkörében felmerült okra vezethető vissza (például mert az e-mail címének változását nem jelentette be), úgy sem a hibaüzenet érkezése, sem az a tény, hogy az elküldött elektronikus levelet Ön nem kapja meg, - ideértve a NAV Online Számla Rendszer esetleges elérhetetlenségét vagy egyéb hibáját is - nem érinti az Ön fizetési kötelezettségét, illetve annak esedékességi napját, amelyet az adott ügyletre vonatkozó szerződés határoz meg. Ön köteles haladéktalanul jelezni a Finanszírozónak, ha az értesítést, illetve számlát az elektronikus levél útján az esedékességet megelőző 8 nappal még nem kapta meg.

Amennyiben az elektronikus számlát a korábbiakban említett időpontig nem kapja meg, azonban Ön haladéktalanul tájékoztat minket a kézbesítés sikertelenségéről, Társaságunk a fizetési határidő letelte előtt ismételten megküldi Önnek az elektronikus számlát.

E-mail címe megváltoztatását az erre célra rendszeresített formanyomtatvány (Adatváltozás Bejelentő Lap) benyújtásával szükséges haladéktalanul kezdeményeznie az alábbi postacímünkre vagy e-mail címünkre küldve. Tájékoztatjuk, hogy a fizetési kötelezettségét a számla kézbesítésének esetleges sikertelensége nem érinti.

**E-mail cím: [lizingpenzugyugyfelkapcsolat@cib.hu](mailto:lizingpenzugyugyfelkapcsolat@cib.hu), Postacím: 1024 Budapest, Petrezselyem u. 2-8.**

Amennyiben az elektronikus számla helyett az jövőben papír alapú számlát kér, úgy Társaságunkat írásban értesítenie szükséges. Társaságunk a kérelem megérkezését követő új számlázási időszak kezdetétől változtatja meg a számlázás módját, így a már folyamatban lévő számlázási időszakról az új beállítást megelőző módon is megküldhetjük a számlát.

Társaságunk jogosult - 30 napos előzetes értesítés mellett - az elektronikus számlázási módot egyoldalúan – indoklás nélkül - papír alapú számlázásra módosítani. A módosítást követően a számlákat papír alapon állítjuk ki és postai úton továbbítjuk az Ön részére a szerződésből eredő követelés fennállásáig.