

Felhasználói Kézikönyv

CIB Bank Mobilalkalmazás



Tartalomjegyzék

A CIB BANK MOBILALKALMAZÁS SZOLGÁLTATÁSA.....	5
A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELENEK FELTÉTELEI	5
A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE	5
BEJELENTKEZÉS A CIB BANK MOBILALKALMAZÁSBA.....	6
BIZTONSÁG.....	6
SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE.....	8
#WITHKEY TOKEN	8
NYITÓLAP	9
A Regisztráció folyamata	9
Bejelentkezés PIN-kóddal	12
Bejelentkezés biometrikus-azonosítással	13
Gyors egyenleglekérdezés	14
Árfolyamok	14
KEZDŐLAP	15
„Kedvenc számla” mini alkalmazás	15
„Kedvenc kártya” mini alkalmazás	16
„Kedvenc megtakarítás” mini alkalmazás.....	16
„Legutóbbi tranzakciók” mini alkalmazás	17
„Átutalás kedvenc partnereknek” mini alkalmazás.....	17
AJÁNLATOK	18
Ajánlataim - Személyre szóló ajánlatok.....	18
SZÁMLÁK	18
Számlaáttekintő	18
Jóváírások és terhelések - Számlatörténet	19
MEGBÍZÁSOK.....	19
qvik.....	19
Átvezetés	23
Átutalás.....	25
Rendszeres Megbízások	32
Fizetési kérelem (fogadás).....	40
Fizetési kérelem (Küldés).....	43
Csekkbefizetés átutalással	47
Deviza átutalás	48
Első beviteli képernyő	50
Második beviteli képernyő	51

Összesítő képernyő.....	55
Visszaigazoló képernyő.....	57
Deviza átvezetés	60
Mobilegyenleg-feltöltés.....	63
Megbízások listája	65
Partnerlista.....	67
Díjnet (Elektronikus számlakezelés)	68
KÁRTYÁK	72
Kártyaáttekintő	72
Kártyatranzakciók - Kártyatörténet	73
Limitmódosítás	73
Bankkártya aktiválás	74
PIN kód megmutatása	75
Tartozás kifizetés - Átvezetés.....	75
Virtuális kártya	77
GeoControl	80
Ügyfél általi Átmeneti kártyablokkolás és feloldás	81
Bankkártya digitalizációja (Apple Pay, Google Pay).....	82
Internetes vásárlások jóváhagyási folyamata	82
MEGTAKARÍTÁSOK.....	83
Lekötött betét adatai	84
A megtakarítási számla adatai	84
Megtakarítások áttekintése	85
#withSAVE	85
HITELEK.....	86
BEFEKTETÉSEK	88
Termékáttekintő.....	88
Portfólió-áttekintő	89
Befektetési jegy vétel	89
Befektetési jegy eladás	90
Pénzügyi profil	90
Megbízások	91
BIZTOSÍTÁSOK	91
BEÁLLÍTÁSOK	91
Profilom.....	92
Belépés és biztonság.....	93
PIN-kód módosítása	93
Biometrikus - azonosítás	93
Gyors átvezetés.....	94
Kártya PIN kód megjelenítése.....	95

Kevert billentyűzet	95
Helyreállító Kód módosítása	95
Díjmentes értesítések – „Okos értesítések” (Push üzenet)	96
Termékek és szolgáltatások	99
Áttekintő	99
Gyors egyenleglekérdezés	99
Tranzakciós limitek	100
#withPAY	100
Információk és kondíciók	100
Jogi nyilatkozat	100
Szerződési feltételek	101
GDPR Adatvédelmi nyilatkozat	101
Alkalmazás áruház	102
Eszközök	102
DOKUMENTUMOK.....	102
Visszaigazolások	103
Szerződések	103
Kivonat/Díjkimutatás	103
KAPCSOLAT.....	103
AJÁNLATAIM	103
CHAT	103
FIÓKKERESŐ.....	104
OKOS ÓRA – APPLE WATCH	104
„Kedvenc számla” mini alkalmazás	104
„Kedvenc kártya” mini alkalmazás	104
„Kedvenc megtakarítás” mini alkalmazás	105
„Legutóbbi tranzakciók” mini alkalmazás	105
CIB BANK MOBILALKALMAZÁS KÁRTYA AUTENTIKÁCIÓS	
FUNKCIÓ	105
CIB BANK MOBILALKALMAZÁS KIZÁRÓLAG LÍZING	
SZERZŐDÉSSEL RENDELKEZŐ MAGÁNSZEMÉLYEKNEK.....	106

A CIB Bank Mobilalkalmazás szolgáltatása

A CIB Bank Zrt. (a továbbiakban: Bank) mobilalkalmazás segítségével elérhető elektronikus szolgáltatást biztosít, amely a Google és az Apple alkalmazásáruházból tölthető le. A CIB Bank Mobilalkalmazás megoldás kifejezetten okostelefonokra optimalizált natív mobilalkalmazás. Az alkalmazás frissítésekor az alkalmazás legfrissebb verziójának letöltéséig és telepítéséig a belépés nem lehetséges. Kérjük, mindig a legfrissebb verziót használja!

A Bank több szolgáltatási csomaggal áll rendelkezésére. A szolgáltatási csomagok típusát és tartalmát a Felhasználói kézikönyvhöz tartozó Szolgáltatási csomagok és Funkciólista c. melléklet tartalmazza.

A szolgáltatás igénybevételének feltételei

A szolgáltatást a CIB Banknál bankszámlával és/vagy befektetési szolgáltatásra vonatkozó szerződéssel rendelkező magánszemélyek, egyéni vállalkozók és gazdálkodó, illetve egyéb szervezetek, valamint Elszámolási Számlával (bevásárlókártya-számlával és/vagy hitelkártya-számlával) rendelkező magánszemélyek, továbbá kizárólag *CIB lízingszerződéssel rendelkező magánszemélyek (ide nem értve az östermelőt, egyéni vállalkozót) vehetik igénybe.

**A lízing kapcsán a CIB Bank Zrt., mint a CIB Lízing Zrt. kiemelt közvetítője jár el. A CIB Bank Zrt. közvetítői tevékenysége során eljáró felügyeleti hatósága: Magyar Nemzeti Bank (MNB), címe: 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9. Az MNB a Hpt. szerinti adatokat tartja nyilván a CIB Bank Zrt.-ről. Ezen adatok a www.mnb.hu honlapon bárki által elérhetőek és ellenőrizhetőek. A CIB Bank Zrt. a megbízó CIB Lízing Zrt. pénzügyi intézmény nevében és javára jár el, a megbízó érdekeit képviseli. A CIB Bank Zrt. közvetítői tevékenységéért kizárólag a CIB Lízing Zrt.-től, mint megbízójától részesül díjazásban.*

A szolgáltatás igénybevétele

Támogatott mobil operációsrendszerek: Google Android és Apple iOS

- **Android 6.0 operációs rendszer** vagy ennél magasabb (minimális kijelző felbontás: 480x800 képpont)*
- **iPhone iOS 12.0 operációs rendszer** vagy ennél magasabb.

Az alkalmazás telepítéséhez, használatához, funkcióinak eléréséhez aktív internetes adatkapcsolat (mobilinternet/WiFi) szükséges! Mivel a külföldi mobil adatroaming (Roaming) magasabb díjai és többletköltségei jelentősen megterhelhetik a mobilszámlát, ezért külföldi használatra inkább az ingyenes, helyi WiFi hálózat használata javasolt.

Bejelentkezés a CIB Bank Mobilalkalmazásba

Azonosítási módok:

PIN-kód: PIN-kóddal történő azonosítás esetén egy Ön által meghatározott PIN-kódot kell megadni a rendszerbe való bejelentkezéskor. A PIN-kód egy legalább 5 és legfeljebb 10 számjegyből álló számsor.

Biometrikus-azonosítás (pl.: ujjlenyomat) *: Amennyiben a készüléktípusa támogatja, és készülékén elérhető az „biometrikus azonosítás és képernyőfeloldás”, akkor az applikációba való belépésre és tranzakcióhitelesítésre választható ez az azonosítási forma is. Az azonosítási mód mind a regisztráció során, mind a későbbiekben módosítható. Biometrikus-azonosítás esetén ez szükséges a rendszerbe való bejelentkezéskor. Aktiválás esetén, az adott készüléken a bejelentkezési és a mobilalkalmazáson belüli egyéb műveletekhez a PIN-kód használata helyett az biometrikus-azonosítás kerül engedélyezésre.

*Csak meghatározott készülékek esetén alkalmazható. Jelenleg az Apple iOS és a Samsung Android alapú biometrikus azonosításra alkalmas készülékei támogatottak.

A 2019. szeptember 14-től életbe lépő PSD2 irányelvnek eleget téve a #withKEY azonosítást átalakítottuk az erős ügyfélhitelesítés elvárásai szerint. A #withKEY azonosítás menete változatlan, a háttérben azonban emelt biztonsági szinten történik a megbízások hitelesítése.

Biztonság

Amit a bank rendszere nyújt:

- Illetéktelen hozzáférések elkerülése érdekében, amennyiben percekig nem használja a rendszert, automatikusan kiléptetésre kerül az alkalmazásból, majd megjelenik a bejelentkező képernyő. Itt a folytatáshoz újra meg kell adnia a biometrikus azonosítást vagy a PIN-kódját. (A képernyőn addig rögzített, de az automatikus kiléptetésig a bankba még el nem küldött tételek ebben az esetben elvesznek.)
- Biztonsági okokból az alkalmazás egy virtuális billentyűzetet jelenít meg a PIN-kód megadásához. A PIN-kód biztonságosabb bevitele érdekében az alkalmazás úgynevezett kevert billentyűzetet használ. A véletlenszerű billentyűzet kiosztás a biztonságot növeli.

Amit Öntől kérünk a biztonsági kockázatok minimalizálása érdekében:

- Használjon biztonságos internetkapcsolatot. Ne csatlakozzon ismeretlen eredetű, nem védett WIFI hálózatokhoz.

- A PIN-kód minimális hossza 5 karakter. Kérjük, használjon minél hosszabb és nehezebben kitalálható PIN-kódot.
- Ne adja meg születési dátumát, vagy egyéb könnyen kitalálható és Önre jellemző számsort PIN-kódnak.
- Kérjük, hogy felhasználói azonosítóját és PIN-kódját tartsa titokban! Győződjön meg róla, hogy a PIN-kód megadásakor senki sem figyeli, és semmilyen körülmények között ne hozza azt mások tudomására. Ha úgy érzi, hogy PIN-kódja illetéktelen személyek birtokába került, azonnal változtassa meg azt az applikációban. Ha észreveszi, hogy mobilkészítét ellopták, vagy elveszett, azonnal tiltassa le a CIB24 telefonos ügyfélszolgálat (+36 1 4 242 242) felhívásával vagy személyesen, bármely bankfiókunkban.
- A CIB Bank Mobilalkalmazásban végrehajtott műveletek befejezését követően minden esetben kattintson a „Kilépés” gombra.
- Kérjük, ne kapcsolja ki a mobilalkalmazás kevert billentyűzet funkcióját. Ez az ön biztonságát szolgálja.
- Kérjük, ne módosítsa mobilkészítéje gyári operációs rendszerét, és ne telepítsen az eszközre ismeretlen forrásból származó alkalmazásokat.

Szolgáltatások köre

#WITHKEY TOKEN

A #withKEY Token egy PIN-kóddal védett jelszógeneráló funkció, amely egy egyszer felhasználható jelszót ad meg. A jelszó biztonsági kódként szolgál a CIB internet alapú elektronikus szolgáltatásokba (CIB Internet Bank, CIB Bank Online és eBroker) történő bejelentkezéshez és az aláírást igénylő műveletek jóváhagyásához. A belépéshez és az aláírást igénylő műveletek jóváhagyásához mindig különböző kódot kell használni. A #withKEY Token alapú azonosítás és a CIB Bank Mobilalkalmazás szolgáltatás nem elválaszthatóak egymástól.

Amennyiben a Felhasználó igénybe veszi a CIB Internet Bank és/vagy a CIB Bank Online szolgáltatást, a bejelentkezés a rendszerekbe azonos felhasználói azonosítással történik. Az aláírást igénylő műveletek jóváhagyásához használt aláírási kód is megegyezik #withKEY Tokenes azonosítás esetén.

Jelszó:

A #withKEY Token funkció által generált, 6 karakter hosszú, numerikus, egyszer használatos jelszó.

Aláírást igénylő műveletek jóváhagyásához aláírási kód:

A #withKEY Token funkció által generált, 6 karakter hosszú, numerikus, egyszer használatos jelszó.

NYITÓLAP

A CIB Bank Mobilalkalmazás elindításához érintse meg az alkalmazás ikonját. A Bejelentkezés előtti képernyő tartalma attól függ, hogy a CIB Bank Mobilalkalmazás aktiválása megtörtént-e vagy sem.

A Bejelentkezés előtti képernyő alábbi funkcióit regisztráció nélküli és regisztrált felhasználók egyaránt használhatják:

- Nyelv választása (HU – Magyar/EN – Angol)
- Nézze meg a bemutatót! (Súgó)
- Kapcsolat
- Kereskedelmi tartalom

Regisztráció nélküli felhasználó

A nem regisztrált felhasználóknak szóló Bejelentkezés előtti képernyőn a következő műveletek végezhetők:

- Több felhasználó (ügyfél) regisztrálása egyetlen mobil eszközön.
- Az alkalmazás nyelvének átváltása (Elérhető nyelvek: Magyar/Angol).
- A demo elindítása.
- A bank elérhetőségi adatainak áttekintése.

A Regisztráció folyamata

A CIB Bank Mobilalkalmazás és a #withKEY Token használatához CIB Internet Bankra vonatkozó (csatorna) szerződéssel kell rendelkeznie, kivéve azon kizárólag CIB lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyeket, akiknek a CIB Lízing Zrt.-vel (a továbbiakban: Lízing) 2020.03.18. napján huszonnégy óráig még fennálló kölcsönszerződése alapján 2020.03.18. napján huszonnégy óráig folyósított kölcsönszerződése van, illetve lízingszerződések esetén azon lízingszerződések vonatkozásában, amelyekkel kapcsolatban a Lízing 2020.03.18. napján vagy azt megelőzően a lízingtárgy tulajdonjogát már megszerezte és a lízingtárgy az ügyfél részére átadásra került, függetlenül attól, hogy a számla kifizetésre került-e, esetükben nem szükséges CIB Internet Bankra vonatkozó (csatorna) szerződést kötni. Amennyiben rendelkezik ilyen szerződéssel, akkor a CIB Internet Bank felületén keresztül tudja módosítani a szerződését, kiegészítve azt CIB Bank Mobilalkalmazással. (A CIB Internet Bankban csak önálló tulajdonosi joggal rendelkező, teljes jogosultsági beállításokkal indítható igénylés. Feltétel továbbá, hogy az igénylő a felhasználói azonosítóját csak egy ügyfél vonatkozásában használja). A bank a CIB Bank Mobilalkalmazásra vonatkozó szerződés megkötését követően az Ön által megadott telefonszámra egy 48 óráig érvényes regisztrációs kódot küld. Az applikációban a regisztrációs folyamat az Ügyfél vagyok - Regisztrálok oldalon indítható el a **Regisztrálok** nyomógomb segítségével.

A regisztráció megkezdése előtt kérjük vegye figyelembe, hogy a CIB Bank Mobilalkalmazása egyszerre két készüléken nem használható. Ha egy másik készüléken beregisztrálja a helyreállító kód segítségével, akkor az előző készüléken törlődik a regisztráció.

A regisztráció folyamata ugyanígy működik a CIB Bank Mobilalkalmazás Kártya Autentikációs Funkciónál és azon kizárólag CIB lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyek esetében is, akik a CIB Lízing Zrt.-vel (a továbbiakban: Lízing) 2020.03.18. napján huszonnégy órákor még fennálló kölcsönszerződése alapján 2020.03.18. napján huszonnégy óráig folyósított kölcsönszerződése van, illetve lízingszerződések esetén azon lízingszerződések vonatkozásában, amelyekkel kapcsolatban a Lízing 2020.03.18. napján vagy azt megelőzően a lízingtárgy tulajdonjogát már megszerezte és a lízingtárgy az ügyfél részére átadásra került, függetlenül attól, hogy a számla kifizetésre került-e.

A regisztrációs folyamat lépései:

- Írja be a banktól kapott 2x4, összesen 8 karaktert, vagy olvassa be a bankfiókban kapott mellékleten található QR kódot telefonja segítségével
- A kód második felét (2x4, összesen 8 karakter) SMS-ben fogja kapni, írja be a következő képernyőn ezt a számsort.
- Olvassa el a PIN-kód meghatározására vonatkozó szabályokat.
- Határozza meg azt a PIN-kódot, amelyet a továbbiakban a CIB Bank Mobilalkalmazás és a #withKEY Token használatához, tranzakciók és megbízások hitelesítéséhez fog használni.
- Erősítse meg a meghatározott PIN-kódot.
- Amennyiben mobil eszköze alkalmas rá, meghatározhat biometrikus azonosítást is (pl.: ujjlenyomat-azonosítás) a CIB Bank Mobilalkalmazás és a #withKEY Token használatához.
- Állítsa be az Alkalmazás Helyreállítási Kódot. A kóddal újra regisztráció esetén visszaállítható a CIB Bank Mobilalkalmazás másik készüléken, vagy elfelejtett/3-szor elrontott PIN-kód esetén. A kód minimum 6 számjegyből kell, hogy álljon, egymást követő számjegyeket (pl.: 123456) vagy ismétlődő számjegyet (pl.: 111111) nem tartalmazhat.

A regisztrációs folyamat lépései a kizárólag CIB lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyek részére, akik A CIB Lízing Zrt.-vel (a továbbiakban: Lízing) 2020.03.18. napján huszonnégy órákor még fennálló kölcsönszerződése alapján 2020.03.18. napján huszonnégy óráig folyósított kölcsönszerződése van, illetve lízingszerződések esetén azon lízingszerződések vonatkozásában, amelyekkel kapcsolatban a Lízing 2020.03.18. napján vagy azt megelőzően a lízingtárgy tulajdonjogát már megszerezte és a lízingtárgy az ügyfél részére átadásra került, függetlenül attól, hogy a számla kifizetésre került-e.

- Írja be a banktól SMS-ben kapott 2x4, összesen 8 karaktert
- Az első kód beírását követően, amikor ezt aktiválja a CIB Bank Mobilalkalmazásban, kiküldésre kerül a regisztrációs kód második része szintén SMS-ben (2x4, összesen 8 k karakter)
- A kiküldött kódok az adott mobilszámhoz vannak rendelve, a kódok 48 óráig érvényesek, ezt követően új kód igénylése szükséges (CIB24-en vagy bankfiókban)
- Olvassa el a PIN-kód meghatározására vonatkozó szabályokat.
- Határozza meg azt a PIN-kódot, amelyet a továbbiakban a CIB Bank Mobilalkalmazás és a #withKEY Token használatához, fog használni.
- Erősítse meg a meghatározott PIN-kódot.
- Amennyiben mobileszköze alkalmas rá, meghatározhat biometrikus azonosítást is (pl.: ujjlenyomat-azonosítás) a CIB Bank Mobilalkalmazás és a #withKEY Token használatához.
- Állítsa be az Alkalmazás Helyreállítási Kódot. A kóddal újra regisztráció esetén visszaállítható a CIB Bank Mobilalkalmazás másik készüléken, vagy elfelejtett/3-szor elrontott PIN-kód esetén. A kód minimum 6 számjegyből kell, hogy álljon, egymást követő számjegyeket (pl.: 123456) vagy ismétlődő számjegyet (pl.: 111111) nem tartalmazhat.

A szolgáltatás igénybevételének feltételei:

- Mobilkészüléke rendelkezzen kamerával és annak használatát engedélyezze a mobilalkalmazás számára.
- Bankszámla feletti rendelkezői jog
- Regisztráció a szolgáltatásra
- Mobilkészüléke galériája használatának engedélyezése az applikáció számára.

Regisztráljon a #withPAY szolgáltatásra.

A #withPAY Közösséghez való csatlakozással utalást indíthat a telefonkönyvében szereplő, a szolgáltatásba szintén regisztrált partnereinek belépés nélkül. A feliratkozást követően elérhetővé válnak a kiválasztható partnerek, amennyiben engedélyezi a készüléken szereplő névjegyzékhez való hozzáférést.

Regisztrált felhasználó

A Regisztrált felhasználóknak szóló Bejelentkezés előtti képernyőn a következőket teheti:

- Az alkalmazás nyelvének átváltása,

- Bejelentkezés a CIB Bank Mobilalkalmazásba a **Belépés** nyomógomb segítségével vagy a #withKEY Token indításával,
- Gyors egyenleg megtekintése bejelentkezés nélkül (amennyiben készülékén bekapcsolta a Gyors egyenleg funkciót),
- A demo elindítása,
- A bank elérhetőségi adatainak áttekintése (A bank URL címe, a kapcsolattartó e-mail címe, a telefonos ügyfélszolgálat és a Kártyatámogatás telefonszáma),
- Fiókkereső,
- Felhasználói profil törlése,
- A bank devizaárfolyamainak áttekintése, átváltási számítások végrehajtása,
- #withPAY funkció,
- #withSAVE funkció,
- #withKEY Token funkció.

#withPAY funkció

A funkció célja: a #withPAY Közösséghez való csatlakozással utalást indíthat Névjegyeiben szereplő, a szolgáltatásba szintén regisztrált partnereinek belépés nélkül.

A regisztrációt követően elérhetővé válnak a kiválasztható partnerek.

Regisztráció: a funkció kiválasztásával a Feliratkozom gombra kattintva az alábbi adatok megadása/ellenőrzése szükséges:

- Számlaszám kiválasztása: a felsorolt számlái közül választhat
- Telefonszám: a megjelenített telefonszám ellenőrzése

Utalás kezdeményezése: A regisztrációt követően a funkció kiválasztásával utalást kezdeményezhet. A partner kiválasztását követően az alábbi adatok megadása szükséges:

- Összeg
- Közlemény

#withSAVE funkció

A funkció célja: a #withSAVE számlával még nem rendelkező ügyfelek számára a termék igényelhető pár lépésben.

Igénylés: a funkció kiválasztásával a Feliratkozom gombra kattintva megnyitható a megtakarítási számla.

Bejelentkezés PIN-kóddal

Alapértelmezett módon PIN-kóddal lehet bejelentkezni a CIB Bank Mobilalkalmazásba. (A biometrikus-azonosítás funkció bekapcsolásával ujjlenyomat/arclenyomat-felismerés útján is bejelentkezhet.)

Ha megérinti a **Bejelentkezés** gombot a Regisztrált felhasználóknak szóló

Bejelentkezés előtti képernyőn, elindul a PIN-kóddal történő bejelentkezési folyamat, és megnyílik a PIN-kód beviteli képernyője.

Bejelentkezés biometrikus-azonosítással

Ujjlenyomat (Touch ID) esetén:

A biometrikus-azonosítás funkció használatával a PIN-kód helyett ujjlenyomata segítségével léphet be a CIB Bank Mobilalkalmazásba.

Ha megérinti a **Touch ID bejelentkezés** gombot a Regisztrált felhasználóknak szóló Bejelentkezés előtti képernyőn, akkor a biometrikus adatok leolvasási képernyője jelenik meg. A felső részén a mobil operációs rendszer natív biometrikus (pl.: ujjlenyomat) felismerő képernyője, az alábbi adatokkal:

- Rövid tájékoztató üzenet,
- Mégsem gomb
- PIN-kód megadása

Húzza végig az ujját a készülék ujjlenyomat olvasóján. Ha a rendszer felismeri az Ön biometrikus azonosítóját, akkor belépteti. Ha nem ismeri fel, akkor felugrik a „Próbálja újra” párbeszédablak, ahol lehetősége van újra beolvasni biometrikus azonosítóját, illetve változatlanul elérhetőek a Mégsem, illetve a PIN-kód megadása gombok.

Megjegyzés: egymás után 5 alkalommal próbálkozhat újra biometrikus azonosítója beolvasásával. Ha az ötödik alkalommal is sikertelen a biometrikus azonosító beolvasása, akkor egy új képernyő jelenik meg, ahol PIN-kód megadással lehet bejelentkezni. 5 sikertelen biometrikus adat beolvasás után a következő bejelentkezési próbálkozásnál minden esetben PIN-kódot kér az alkalmazás.

Arclenyomat (Face ID) esetén:

A biometrikus-azonosítás funkció használatával a PIN-kód helyett arclenyomata segítségével léphet be a CIB Bank Mobilalkalmazásba.

Ha megérinti a **FaceID bejelentkezés** gombot a Regisztrált felhasználóknak szóló Bejelentkezés előtti képernyőn, akkor a biometrikus adatok leolvasási képernyője jelenik meg.

Olvassa le az arclenyomatát. Ha a rendszer felismeri az Ön biometrikus azonosítóját, akkor belépteti. Ha nem ismeri fel, akkor felugrik „Az arc nem ismerhető fel” párbeszédablak, ahol lehetősége van újra beolvasni biometrikus azonosítóját

(„Újrapróbálkozás Face ID-val” gomb), illetve „Mégsem” gomb látható.

Megjegyzés: egymás után 2 alkalommal próbálkozhat újra biometrikus azonosítója beolvasásával. Ha a második alkalommal is sikertelen a biometrikus azonosító beolvasása, akkor felugrik „Az arc nem ismerhető fel” párbeszédablak, ahol lehetősége van PIN kód megadással folytatni a bejelentkezést („Jelszó megadása” gomb), illetve a „Mégsem” gombot is választhatja.

Alkalmazás Helyreállítási Kód

2018.08.04. után történő belépés esetén az Applikáció kéri az Alkalmazás Helyreállítási Kód megadását. A kóddal újra regisztráció esetén visszaállítható az Alkalmazás másik készüléken, vagy elfelejtett/3-szor elrontott pin kód esetén. A kód minimum 6 számjegy, egymást követő számjegyeket (pl.: 123456) vagy ismétlődő számjegyet (pl.: 111111) nem tartalmazhat.

Gyors egyenlegkérdezés

A Gyors egyenlegkérdezés funkció segítségével Ön úgy tekintheti meg számlája egyenlegét, hogy be sem kell jelentkeznie a mobilalkalmazásba. A Bejelentkezés előtti képernyőn érhető el az „Elérhető egyenleg” és az „Egyenleg”, amennyiben a Gyors egyenleg funkciót (erős ügyfélhitelesítés, azaz PIN-kóddal történő jóváhagyás vagy biometrikus azonosítás mellett) korábban már beállította a Beállítások/Termékek és Szolgáltatások/Gyors egyenlegkérdezés menüpontban.

Árfolyamok

Az árfolyamok funkció segítségével áttekintheti a forinthez viszonyított (eladási, vételi és közép) devizaárfolyamokat, illetve tetszőleges kalkulációkat végezhet.

Devizatáblázat: 4 kiválasztott devizanem forinthez viszonyított átváltási árfolyamát tekintheti meg:

- Vételi árfolyam,
- Eladási árfolyam,
- Középarfolyam.

Műveletek

Az **1EUR/1USD/stb.** lehetőségekre kattintva megjelennek a kiválasztott devizanem és a forint közötti (eladási, vételi és közép) átváltási árfolyamok.

Devizanem gomb: erre a gombra kattintva a mini alkalmazásban feltüntetett 4 devizanem közül választhat.

A kalkulátor segítségével a devizák egymáshoz viszonyított (eladási, vételi és közép) árfolyamokat számolhatja ki tetszőleges összeg és devizanem kombinációk megadásával.

KEZDŐLAP

A funkció célja: hozzáférést biztosít a kedvenc számla áttekintőhöz, a főszámlán végzett legutóbbi tranzakciók rövid jegyzékéhez, továbbá Gyorsfizetéseket indíthat megbízható kedvezményezettjeinek, és megtekintheti a bank által kínált árfolyamokat. A Vezérlőpanelről elérheti a Főmenüt, továbbá a Kereső modul használatával közvetlenül kereshető más funkció, valamint kereskedelmi célú tartalmak megjelenítésére szolgál. A kezdőlap alján a bank általános elérhetőségi adatai találhatóak.

A Kezdőlap oldal a Bejelentkezést követően érhető el helyes PIN-kód, illetve a megfelelő biometrikus azonosító megadása után.

„Kedvenc számla” mini alkalmazás

Elérhető egyenleg: a kiválasztott számla elérhető egyenlegét jeleníti meg, az engedélyezett folyószámla hitelkeret összegével növelt és a zárolt összegekkel csökkentett összegben.

Egyenleg: a kiválasztott számla egyenlegét jeleníti meg.

Felhasználható hitelkeret: a rendelkezésre álló egyenleget növelő, a bank által szerződésben meghatározott, adott számlán rendelkezésre tartott hitelkeretet mutatja meg.

Zárolt összeg: rendelkezésre álló egyenleget csökkentő, folyamatban lévő, a bank által előjegyzett, de később teljesítendő tranzakciókat (pl. kártyával történő fizetések, devizaátutalás vagy beszedési megbízás) mutatja meg. Nem jelenik meg adat, amennyiben a kiválasztott bankszámlán a lekérdezés pillanatában nincs zárolt összeg. A zároltként jelölt összegek feloldására már nincs lehetősége sem Önnek, sem a banknak.

Műveletek

Adat elrejtési gomb (szem ikon): A gombra kattintva lehetőség van elrejtetni az adatokat és helyette csillag jelek lesznek megjelenítve.

Számlainformáció: ez a gomb a számla részleteit jeleníti meg.

Kedvenc számla módosítása: A beállításokba navigál, ahol módosítható a kedvenc számla (amennyiben több számlával rendelkezik a felhasználó).

Becenév módosítása: A számla becenevének módosítására ad lehetőséget.

Számlaszám másolása: A számlaszám IBAN formátumú számlaszámát másolja vágólapra.

Megosztás: A számlaszám IBAN formátumú számlaszámát, a számlatulajdonos nevét és a CIB Bank Zrt. SWIFT kódját lehet ezen keresztül megosztani.

„Kedvenc kártya” mini alkalmazás

A funkcióban kizárólag hitelkártya választható ki.

Elérhető egyenleg: a kiválasztott hitelkártya egyenlegét jeleníti meg, az engedélyezett hitelkeret összegével növelt és a zárt összegekkel csökkentett összegben.

Elérhető hitelkeret: a rendelkezésre álló, a bank által szerződésben meghatározott, adott számlán rendelkezésre tartott hitelkeretet mutatja meg.

Zárt összeg: rendelkezésre álló egyenleget csökkentő, folyamatban lévő, a bank által előjegyzett, de később teljesítendő tranzakciókat (pl. kártyával történő fizetések, devizaátutalás vagy beszedési megbízás) mutatja meg. Nem jelenik meg adat, amennyiben a kiválasztott bankszámlán a lekérdezés pillanatában nincs zárt összeg.

Műveletek

Adat elrejtési gomb (szem ikon): A gombra kattintva lehetőség van elrejtetni az adatokat és helyette csillag jelek lesznek megjelenítve.

Számlainformáció: ez a gomb a hitelkártya részleteit jeleníti meg.

Kedvenc kártya módosítása: A beállításokba navigál, ahol módosítható a kedvenc kártya (amennyiben több hitelkártyával rendelkezik a felhasználó).

Becenév módosítása: A kártya becenevének módosítására ad lehetőséget.

„Kedvenc megtakarítás” mini alkalmazás

Elérhető egyenleg: a kiválasztott megtakarítási számla elérhető egyenlegét jeleníti meg.

Egyenleg: a kiválasztott megtakarítási számla egyenlegét jeleníti meg.

Műveletek

Adat elrejtési gomb (szem ikon): A gombra kattintva lehetőség van elrejtetni az adatokat és helyette csillag jelek lesznek megjelenítve.

Számlainformáció: ez a gomb a megtakarítási számla részleteit jeleníti meg.

Kedvenc megtakarítás módosítása: A beállításokba navigál, ahol módosítható a kedvenc megtakarítási számla (amennyiben több megtakarítási számlával rendelkezik a felhasználó).

Becenév módosítása: A megtakarítási számla becenevének módosítására ad lehetőséget.

„Legutóbbi tranzakciók” mini alkalmazás

Legutóbbi tranzakciók: ezen mini alkalmazás (widget) segítségével áttekintheti a kiválasztott főszámlához tartozó legutóbbi tranzakciókat. Egyszerre 5 tranzakció érhető el.

Tranzakció időpontja: a tranzakció könyvelésének dátumát mutatja.

Közlemény: a tranzakcióhoz fűzött közleményt jeleníti meg.

Összeg és devizanem: a tranzakció ebben az összegben és devizanemben kerül végrehajtásra.

Műveletek

Frissítés gomb: a Frissítés gomb segítségével a mini alkalmazás (widget) összes listáját frissítheti.

Kattintás a Teljesített/Függő lehetőségekre: ezek bármelyikére kattintva a címke szerinti tranzakciók jelennek meg.

Egyes tranzakciókra kattintva: ha csak egy tranzakcióra kattint, akkor a Tranzakció adatai oldal nyílik meg.

„Átutalás kedvenc partnereknek” mini alkalmazás

Az Átutalás kedvenc partnereknek funkció belföldi forint megbízásokra ad lehetőséget, 2 egyszerű lépésben, így a tranzakció folyamata könnyen nyomon követhető. Ez a folyamat a „kedvenc” kedvezményezett kiválasztásával kezdődik, és a kifizetés engedélyezésével és a megbízás visszaigazolásával zárul. Kedvenceket a partnerek kezelése menüpontban a „csillag” jel megjelölésével lehet beállítani vagy a funkcióban az új kedvenc nyomógomb hozzáadással.

A funkció célja: bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) forint átutalási megbízás indítása kedvencként megjelölt partnerek számára egyszerűsített és gyorsított formában kizárólag az összeg és a közlemény megadásával. Amennyiben nincs megjelölve kedvenc partner az „új kedvenc” nyomógomb segítségével adható meg.

Teljesítési feltételek:

- A terhelendő számlán rendelkeznie kell az átutalás összegének és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezettel.
- Az adott átutalás teljesítése részösszegben nem lehetséges.

Műveletek

Új kedvenc: az Új kedvenc hozzáadás oldalt nyitja meg, ha nincs még kedvenc kiválasztva.

Tovább: érvényesíti a bevitt adatokat. Ha a kötelező mezők bármelyike hibásan lett kitöltve, akkor hibaüzenet jelenik meg.

AJÁNLATOK

Ajánlataim - Személyre szóló ajánlatok

A funkció célja: az alkalmazás segítségével könnyen elérhető és igényelhető hiteltermékek, ajánlatok áttekintése. A funkción belül elérhető és áttekinthető a személyre szóló termékajánlatok összessége. Az ajánlatok elolvasásával és érdeklődés elfogadásával néhány egyszerű lépésben áttekintheti, elfogadhatja és megigényelheti az Önnek szóló termék ajánlatokat.

SZÁMLÁK

Számlaáttekintő

A funkció célja: aktuális és részletes kimutatás nyújtása az Ön pénzügyi helyzetéről. Számlainformáció az elérhető egyenleg feltüntetésével.

Gyors hozzáférés menü

A Számlaáttekintő oldalon található Gyors hozzáférés legördülő menü segítségével gyorsan átléphet a kiválasztott számla Számlainfó oldalára. A menü a számláit tulajdonjog, azaz banki jellemzők alapján rendezve és csoportosítva listázza ki.

A Gyors hozzáférés menüben minden egyes számla egy számlanévvel jelenik meg. Számlanév hiányában a számlaszám látható.

A Gyors hozzáférés menüben egy bizonyos számlára kattintva az azonnal megnyílik a Számlainfó oldalon.

Saját számláim mini alkalmazás (widget)

A Saját számláim mini alkalmazás (widget) kártya formátumban jeleníti meg a számláit.

Egyéb számláim mini alkalmazás, opcionális (widget)

Az Egyéb számláim mini alkalmazás (widget) kártya formátumban jeleníti meg a rendelkezői ügyfélkapcsolatba vont számláit. Ezek a számlák külön fül alatt jelennek meg.

Jóváírások és terhelések - Számlatörténet

A Számlaáttekintő oldalon látható bármelyik számla számlatörténete megnyílik a mini alkalmazáson lévő **Részletekre** kattintva.

A funkció célja: a kiválasztott számla utolsó 10 db vagy tetszőleges időintervallumban lekérdezhető könyvelt forgalmi tételeit mutatja. A funkcióban grafikonon is megjelenítésre kerül az adott naptári hónapban könyvelt összes jóváírás és terhelés. A képernyő görgetésével a tételek folyamatosan jelennek meg. A **Mutass többet** feliratra kattintva további 10 tétel jelenik meg. A szűrő segítségével a leválogatás tetszőlegesen módosítható.

Számlainfó

A Számlatörténet információ gombjára kattintva megnyílik a Számlainfó oldal. A Számlainfó oldal az alábbi adatokat tartalmazza:

- Számla típusa,
- GIRO számlaszám,
- IBAN számlaszám,
- Számlanyitás dátuma,
- Éves betéti kamat,
- Előjegyzett kifizetendő kamat összege: a lekérdezés időpontjáig felmerült, de még nem jóváírt kamatösszeg,
- Alkalmazott kamatadó,
- Egészségügyi hozzájárulás mértéke,
- Kamatelszámolás fordulónapja,
- Éves folyószámla hitelkamat: a számla rendelkezésre álló egyenlegén felüli költségekre, folyószámlahitel esetén a folyószámlahitel összegére felszámított kamat mértéke,
- Éves kényszerhitel kamat: a folyószámlahitel egyenlegén felüli költségekre számított kamat mértéke,
- Előjegyzett terhelendő kamat összege: a lekérdezés időpontjáig gyűjtött, de még nem terhelt kamatösszeg,
- Kamatelszámolás fordulónapja.

MEGBÍZÁSOK

qvik

A qvik tranzakciók magukba foglalják a következő fizetési formákat:

- QR
- NFC
- DeepLink

QR: A mobiltelefonja kamerájával Ön beolvashatja a kedvezményezett által generált, megadott QR kódot, amellyel a CIB Bank mobilalkalmazáson keresztül azonnali átutalási megbízás teljesítése kezdeményezhető vagy a mentés gombra kattintva a megbízások listájába menthető, annak későbbi teljesítése érdekében.

NFC: NFC használatkor a kedvezményezett által megadott adatok alapján azonnali átutalási megbízás teljesítése kezdeményezhető, vagy a mentés gombra kattintva a megbízások listájába menthető, annak későbbi teljesítése érdekében.

DeepLink: A kedvezményezett által előállított linken keresztül a linkben megadott adatok alapján azonnali átutalási megbízás teljesítése kezdeményezhető vagy a mentés gombra kattintva a megbízások listájába menthető, annak későbbi teljesítése érdekében.

A szolgáltatás igénybevételének feltételei:

- Mobilkészüléke rendelkezzen kamerával és annak használatát engedélyezze a CIB Bank mobilalkalmazás számára.
- Bankszámla feletti rendelkezői jog
- Regisztráció a szolgáltatásra
- Mobilkészüléke galériája használatának engedélyezése a CIB Bank mobilalkalmazás számára.
- NFC használatához szükséges továbbá, hogy a készüléke NFC kompatibilis legyen. Android készülék esetében bekapcsolt állapotban legyen az érintés nélküli fizetés.
- Alapértelmezett fizetési szolgáltatóként a CIB Bank Mobilalkalmazás legyen megadva készülékén

Feliratkozás:

Négyféleképpen van lehetősége feliratkozni a qvik tranzakciós (qvik-fizetés funkció) szolgáltatásra:

- első bejelentkezéskor felugró ablakban (Regisztráció az qvik-fizetés funkcióra)
- bejelentkezés előtti képernyőn,
- megbízások menüpontban,
- beállítások menüpont → termékek és szolgáltatások menüpontban.

Amennyiben Ön nincs feliratkozva a qvik-fizetés funkcióra, az Ön esetében nem használható ez a funkció. Feliratkozást követően a funkció a továbbiakban nem használható.

Feliratkozásnál egy legördülő menü segítségével adja meg a funkció használatakor terhelendő bankszámla számlát.

Feliratkozás módosítása:

Amennyiben az Ön, az Ön által a regisztrációkor kiválasztott bankszámlától eltérő bankszámlát szeretne használni a funkción belül, a beállítások- termék és szolgáltatások- qvik-fizetés menüpontban, cserélhet számlaszámot.

Leiratkozás:

Amennyiben Ön a továbbiakban, nem szeretné használni a szolgáltatást, leiratkozhat a beállítások- termék és szolgáltatások- qvik-fizetés menüpontban a „Funkció kikapcsolása” gombra kattintva.

Feliratkozás, Módosítás és Leiratkozás esetében is szükséges a PIN/ Biometrikus azonosítás a műveletek végrehajtásához.

Funkció elhelyezkedése:

A qvik-fizetés funkció megtalálható a bejelentkezés előtti képernyő (prelogin képernyő) alján megjelenő tálcán, a könnyebb elérhetőség érdekében. Bejelentkezést követően a „Megbízások menü” pontban érhető el.

Nem szükséges az CIB Bank mobilapplikáció megnyitása a funkció használatához. (A QR kód külső kamera használatával is beolvasható.) A funkció CIB Bank mobilapplikáción kívülről is működőképes, így használatakor Önnek nem kell megnyitnia külön az alkalmazást. Beolvasást követően az alkalmazás automatikusan megnyílik.

Amennyiben Ön nincs bejelentkezve a qvik-fizetés szolgáltatásba, az alkalmazásban „kedvenc ügyfélként” megjelölt ügyfél számára indul el az azonnali átutalás kezdeményezése. Abban az esetben, ha egy alkalmazáson belül több ügyfél regisztráció van, a megnyitott/bejelentkezett ügyfél számára hajtható végre a beolvasási és kifizetési folyamat.

QR:

A funkción belül a kamera segítségével beolvasható a készülék előtt elhelyezett QR kód. A képnek tisztán láthatónak kell lennie a sikeres beolvashatóság érdekében. Önnek lehetősége van a galériából beimportálni a QR kódot, a bal alsó sarokban megtalálható galéria ikonra kattintva, kiválasztható a mobilkészíték tárhelyéről a QR kódot ábrázoló, olvasható kép.

NFC, DeepLink:

Az NFC-s fizetés esetén két erre alkalmas eszköz érintésekor kezdeményezheti az azonnali átutalást, amelynek folyamata megegyezik a QR azonnali átutalás folyamatával.

A DeepLink-re „kattintva” az alkalmazás megnyílik és a qvik fizetés azonnali átutalás felugró ablaka jelenik meg.

A mentés gombra kattintva a megbízás elmenthető későbbi kifizetésre.

A qvik beolvasását követően megjelenik az összesítő oldal és amennyiben a kedvezményezett engedélyezte az adatok módosítását (fizetendő összeg, közlemény), az ügyfél ezen a képernyőn megteheti azt. A fizetett összegnek nagyobbnak kell lennie, mint 0 Ft.

A Fizetés gombra kattintva PIN kód beírása után vagy Biometrikus azonosítást követően végbe megy a kifizetés azonnali utalás formájában. Ezt követően az összesítő oldalon megjelenik az fizetés eredménye (Sikeres/Sikertelen).

A Mentés gombra kattintva a megbízás elmenthető későbbi kifizetésre.

Tranzakció sikertelenségét okozó tényezők:

- kedvezményezett által megadott határidő túllépése
- bankon belüli időtúllépés
- ideiglenes rendszer kimaradás
- elégtelen fedezet
- fizetendő összeg nem nagyobb mint 0 Ft
- beolvasott qvik nem megfelel an MNB által meghatározott feltételeknek és az aggregátor általi validációnak, azaz nem hiteles
- a kedvezményezett számlája blokkolt számla

Beolvasást követően a „Tranzakció jóváhagyása” felugró ablakon megjelenő adatok:

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett számlaszáma
- Kért összeg
- Közlemény
- Részletek (Bolt azonosító, kedvezményezett belső tranzakció azonosítója, lejárat dátum)
- Mentés (bal alul)
- Fizetés (jobb alul)

Mentés:

Beolvasás után lehetőség van a megbízás mentésére, amelyet a későbbiekben lehet kifizetni. A mentett tételek a „Megbízások listája” menüben a „Jóváhagyásra váró” listában kerülnek feltüntetésre. A kifizetni kívánt megbízásra kattintva megkezdheti a mentett megbízás kifizetését. A leírás részleteiben lehetősége van a megbízás másolására, módosítására (amennyiben a kedvezményezett fél ezt engedélyezte), törlésére és annak aláírására. Aláírás után a Fizetés gombra kattintva PIN vagy

Biometrikus azonosítás szükséges. Ön az ezt követően megjelenő oldalon tájékozódhat az azonnali átutalás sikerességéről.

Sikeres/Sikertelen tranzakció esetén megjelenő adatok:

- Sikertelen tranzakció esetén: „Tranzakció elutasítva” felirat jelenik meg.
- Sikeres tranzakció esetén: „Sikeres Tranzakció!”
- Kedvezményezett fél számlaszáma
- Kedvezményezett fél neve
- Közlemény
- Megbízó által megadott közlemény
- Kért összeg
- Tranzakció összege
- Részletek: Bolt azonosító, kedvezményezett belső tranzakció azonosítója, lejárat dátum, átutalás jogcíme
- Oldal bezárása a jobb felső sarokban megjelenő ” X” gomb segítségével

A tranzakció végezetével a CIB Bank mobilapplikáció visszavezeti kedvezményezett felületére abban az esetben, ha a qvik tartalmaz "call back URL-t".

Mentett qvik esetében: A „Megbízások listájában” megtekinthető a felsorolt megbízások határideje. A határidő lejártá után a kifizetés már nem lehetséges.

Átvezetés

Az Átvezetés funkció segítségével forint devizanemben indíthat átutalásokat saját számlái között, vagy ugyanazon tulajdonoshoz tartozó delegált vagy jogi képviselői számlákra, 3 egyszerű lépésben (beviteli oldal, összesítő oldal és hitelesítési oldal).

A funkció célja: forintszámláról forintösszeg átvezetése saját forint számlák között.

Teljesítési feltételek: a terhelendő számlán adott napon rendelkezésre kell állnia az átvezetések összegének megfelelő fedezetnek.

- Az adott átvezetés teljesítése részösszegben nem lehetséges.

Teljesítés napja: az átvezetések a beadás napján azonnal teljesülnek. Először fedezetvizsgálat történik, majd a számla terhelésére és a kedvezményezett számla jóváírására kerül sor.

Átvezetés – Beviteli oldal

A **Megbízások** menü Átvezetés lehetőséget választva az Átvezetés beviteli oldalát nyitja meg.

- **Terhelendő számla (bevitel, vízszintes navigáció):** az Ön aktív számláit listázza ki, ahonnan az átvezetést elindíthatja. Minden egyes számla az alábbi adatokkal együtt jelenik meg: Számlaazonosító (vagy számlaszám), Számla típusa és Teljes rendelkezésre álló egyenleg.
- **Kedvezményezett számla (bevitel, vízszintes navigáció):** az Ön aktív számláit listázza ki, ahova az átvezetést elindíthatja. Minden egyes számla az alábbi adatokkal együtt jelenik meg: Számlaazonosító (vagy számlaszám), Számla típusa és Teljes rendelkezésre álló egyenleg.
- **Összeg beviteli mező:** írja be az átvezetni kívánt összeget. A rögzített összeg forintban értendő. Csak egész szám adható meg, ami folyamatosan írva automatikusan (vesszők és szóközök nélkül) tagolódik.
- **Devizanem:** HUF (nem választható) • Havi limit (nem módosítható) • Napi limit (nem módosítható)

A kifizetéshez tartozó választható mezők különféle címkék alatt, több csoportban jelennek meg, kibontási, illetve visszazárási lehetőséggel. Alapértelmezésben a mezők nem láthatók.

A **Részletek** címkéjű csoport az opcionális beviteli lehetőségeket tartalmazza:

- **Értéknap:** itt tudja meghatározni a kifizetés napját. Írja be az átvezetés teljesítésének (számlája terhelésének) napját, melyet legkorábban a megbízás beadását követő banki munkanapra adhat meg. Ezt a dátumot legfeljebb egy évre előre lehet megadni. Ha üresen marad, a kifizetés eseti átvezetés lesz. Ha a kedvezményezett számla nem HUF számla értéknap nem adható meg.
- **Közlemény (választható, maximum 140 karakter):** bármilyen tetszőleges megjegyzés beírható.

Műveletek

Tovább: ezzel a gombbal rögzíti a tételt, majd megjelenik az „Összesítő képernyő”.

Átvezetés – Összesítő oldal

Miután a „Beviteli oldalon” minden adatot megadott, kattintson a **Tovább** gombra az Összesítő oldal megjelenítéséhez, ahol áttekintheti és módosíthatja az átvezetési adatokat.

Terhelendő számla: Számlaazonosító és Számlaszám

Összeg: Összeg és Devizanem

Kedvezményezett: Számlaazonosító és Számlaszám

Mégsem: visszalép a Beviteli oldalra, ahol a már bevitt fizetési adatokat módosíthatja.

Aláírás most: kifizetés véglegesítése.

Mentés: amennyiben a mentést választja, az adott átvezetés mentésre kerül, amit később a Kifizetendő menüpont alatt módosíthat, véglegesíthet és jóváhagyhatja kifizetésre.

Műveletek

Átvezetés – Engedélyezési oldal

Hagyja jóvá a megbízást a PIN-kód segítségével. Ha a Profilom/Beállítások felületen nem engedélyezte a gyorsfizetés lehetőséget, akkor átutalásait engedélyeznie kell.

Az átutalási megbízás sikeres engedélyezését követően továbblép a Visszaigazoló oldalra.

Átvezetés - Visszaigazoló oldal

A Visszaigazoló oldal a következő estekben nyílik meg:

- miután az Összesítő oldalon visszaigazolja a folyamatot (amennyiben a fizetések engedélyezése nem szükséges) vagy
- az Engedélyezés oldalon történő sikeres engedélyezést követően.

A Visszaigazoló oldal az alábbi adatokat tartalmazza:

- A Tranzakció sikeres teljesítését közlő üzenet (pl. „Sikeres megbízás”)
- Tranzakció azonosító

Részletek (alapértelmezésben rejtett állapotban, kibontási, illetve visszazárási lehetőséggel):

Terhelendő számla: Számlaazonosító és Számlaszám.

Összeg: Összeg és Devizanem.

Kedvezményezett: Számlaazonosító és Számlaszám.

Hivatkozási szám: Egyedi azonosító.

Összeg: Összeg és devizanem.

Teljesítés napja: amelyen a megbízás megtörténik.

Közlemény: amennyiben meghatározásra került.

Műveletek

Letöltés: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Új megbízás: új megbízás kezdeményezése, az alapértelmezés szerinti Nyitóoldalra való átirányítással.

Átutalás

Az Átutalás funkció belföldi forint, illetve SEPA (euró devizautalás) megbízásokra ad lehetőséget 4 egyszerű lépésben, így a tranzakció folyamata könnyen nyomon követhető. Ez a folyamat a kedvezményezett kiválasztásával kezdődik és a kifizetés engedélyezésével és a megbízás visszaigazolásával zárul.

A funkció célja: bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) forint, illetve nemzetközi euró SEPA átutalási megbízás indítása.

Az Áttekintés oldal elérése: sikeres bejelentkezést követően, a Megbízások - Átutalás menüben az **Átutalás** sor megérintésével elérhetővé válik a funkció.

Teljesítési feltételek:

- Az adott átutalás teljesítése részösszegben nem lehetséges.
- SEPA átutalás indításához euró devizanemű számlával kell rendelkeznie.

Átutalás - Nyitóoldal

A Megbízások – Átutalás lehetőségekre kattintva átkerül az átutalások nyitóoldalára, ahol kiválaszthatja, hogy egy korábban elmentett (a Partnerek ikon menü alatt található) kedvezményezettnek vagy egy új kedvezményezettnek kíván-e fizetést kezdeményezni.

Műveletek

Tranzakció új partnernek: az Új fizetés oldalt nyitja meg. (Alapértelmezett opció!)

Számlatulajdonos (Partnerek ikon): meglévő kedvezményezettjeit listázza ki, korábbi partnerek közül választhat

Legutóbbi: legutóbbi megbízások listáját mutatja. (Partnerek ikon kattintás után)

Műveletek

Tranzakció új partnernek: új kifizetést kezdeményez, az Új fizetés pontban leírtaknak megfelelően.

Legutóbbi – (Partnerek ikonra kattintás után)

A Nyitóoldalon megjelenik a Legutóbbi megbízások fül az Ön által végrehajtott legutóbbi 10 tranzakció felsorolásával, ahol gyorsan áttekintheti a lehetséges kedvezményezetteket.

A Legutóbbi megbízások listán megjelenő tranzakciók mindegyike a következő információkat tartalmazza:

- **Tranzakció időpontja:** a tranzakció beküldésének napja.
- **Kedvezményezett fényképe:** a kedvezményezetttről elmentett fénykép, amennyiben van.
- **Megbízható ikon (csillag ikon):** a felsorolt kedvezményezettek esetében a kifizetést nem szükséges engedélyezni (meghatározott értékhatáron belül).
- **Kedvezményezett neve:** a kapcsolat neve.

- **A kifizetés összege és devizaneme:** a kifizetés összege és annak devizaneme.

Partnerlista (Partnerek ikon)

Ha nincs megjelenítendő Partner, akkor az „Önnek még nincs kedvezményezettje” üzenet jelenik meg, az **Új kedvezményezett hozzáadása** hivatkozással. A hivatkozásra kattintva elérhetővé válik a megfelelő funkció. A Partnerek listáján megjelenő kedvezményezettek mindegyike a következő információkat tartalmazza:

- **Kedvezményezett fényképe:** a kedvezményezetről elmentett fénykép.
- **Kedvenc ikon (csillag ikon):** (csak) az értékhatár túllépése esetén meg kell adni a PIN-kódot.
- **Kedvezményezett neve:** a kapcsolat neve.
- **Kedvezményezett beceneve:** a kedvezményezett Ön által választott neve.

Műveletek

Számlaszám/Másodlagos számlaazonosító: a Beviteli oldalt nyitja meg, ahol az új Partner adatait rögzítheti. Másodlagos számlaazonosító használatára az Azonnali átutalás bevezetését követően lesz lehetőség.

Sablon: legalább egy Számlaszám vagy Másodlagos számlaazonosító megadása szükséges a kitöltéséhez.

Számlaszám/másodlagos számlaazonosító megadása

- **Számlaszám / másodlagos számlaazonosító:** válassza ki a listából, hogy milyen típusú azonosítót kíván megadni számlaszám, telefonszám, emailcím, adószáma vagy adóazonosító jel. Egyszerre csak egy azonosítóhoz rögzíthet adatot. A kiválasztott azonosító típusának megfelelő beviteli mezők kitöltendők.

Számlaszám esetén kitöltendő mezők:

- Számlatulajdonos (kötelező mező): **Kedvezményezett neve** mező (kötelezően megadandó, maximum 70 karakter): itt megadhatja a kedvezményezett vezeté- és keresztnévét.
- Számlaszám (kötelező): a Számlaszám mezőbe írja be a kedvezményezett számlaszámát. A számlaszámot az alábbi formátumok valamelyikében kell megadni: 3*8-as vagy 2*8-as formátumban. A formátum ellenőrzése (CDV érvényesítés) valós időben történik. Opcionális lehetőség: IBAN formátum.
- Megbízható számla: lehetősége van a kedvezményezett számláját a megbízható partnerek közé felvenni
- Becenév: kedvezményezett partner tetszőleges rövid neve
- SWIFT: a kedvezményezett bankjának azonosító kódja
- Számla címe: a kedvezményezett címe

- Bank neve: kedvezményezett bankjának neve
- Bankfiók: kedvezményezett bankfiókjának neve

Telefonszám esetén kitöltendő mezők:

- Telefonszám (kötelező mező): +36 országgóddal ellátott mobilszám rögzíthető. Alapbeállításként a +36 országgód szerepel.
- Megbízható számla: lehetősége van a kedvezményezett számláját a megbízható partnerek közé felvenni
- Szolgáltató: Telenor, Vodafone, Telekom választható
- Becenév: kedvezményezett partner tetszőleges rövid neve

Emailcím esetén kitöltendő mezők:

- Email (kötelező mező): legalább egy karakter, „@” jel és utána a „.” karakter megadása szükséges
- Megbízható emailcím: lehetősége van a kedvezményezett számláját a megbízható partnerek közé felvenni
- Becenév: kedvezményezett partner tetszőleges rövid neve

Adószám esetén kitöltendő mezők:

- Adószám (kötelező mező): adja meg a kedvezményezett adószámát
- Megbízható adószám: lehetősége van a kedvezményezett számláját a megbízható partnerek közé felvenni
- Becenév: kedvezményezett partner tetszőleges rövid neve

Adóazonosító jel esetén kitöltendő mezők:

- Adóazonosító jel (kötelező mező): adja meg a kedvezményezett adóazonosító jelét
- Megbízható adóazonosító jel: lehetősége van a kedvezményezett számláját a megbízható partnerek közé felvenni
- Becenév: kedvezményezett partner tetszőleges rövid neve

- **Kedvezményezett neve:** a kapcsolat neve.
A Kedvezményezett adatai oldal az alábbi adatokat jeleníti meg:
- **Kedvezményezett fényképe:** az Ön által előzetesen meghatározott fénykép.
- **Kedvezményezett neve:** a kapcsolat neve.
- **Kedvenc ikon (csillag ikon):** a felsorolt kedvezményezettek esetében a fizetést nem szükséges engedélyezni (meghatározott értékhatáron belül).
- **Számlacsoport:** az adott kedvezményezetthez elmentett összes számlaszámot tartalmazza.
- **Legutóbbi megbízások csoport:** legfeljebb a legutóbbi 2 végrehajtott/előjegyzett megbízást sorolja fel, melynek során megbízást kezdeményezett a kedvezményezett valamelyik számlájára. Minden egyes megbízás az alábbi adatokkal együtt jelenik meg:

- a fizetési megbízás elküldésének napja, ○ az indító számlája, amelyikről a megbízást indította, ○ megbízás leírása, ○ fizetés összege és ○ devizaneme.

Műveletek

Másolás (a legutóbbi kifizetés mellett): a Beviteli oldalt nyitja meg, amely már kitöltődött a kiválasztott legutóbbi kifizetésből átmásolt információkkal

Vissza: visszakerül a Kedvezményezettek fül alatti listára, ahonnan más kedvezményezettet választhat.

Tranzakció új partnernek (Új megbízás)

A Nyitóoldalon új kapcsolatoknak szóló tranzakciókat hajthat végre és új kedvezményezetteket menthet el. A kötelező adatok hiánytalan bevitelét és a folyamat megerősítését követően megnyílik a Beviteli oldal.

- **Számlatulajdonos (beviteli, szöveg):** kedvezményezett partner neve. Számlaszámra indított megbízás esetén kötelező mező. Másodlagos számlaazonosítóra indított átutalás esetén nem szükséges kitölteni.
- Számla azonosítója:
 - **Számlaazonosító (beviteli, alfanumerikus, kötelező):** a Számlaazonosító mezőbe írja be a kedvezményezett:
 - **Számlaszám (beviteli, numerikus).** A számlaszámot az alábbi formátumok valamelyikében kell megadni: 3*8-as vagy 2*8-as formátumban, kötőjellel elválasztva. A formátum ellenőrzése (CDV érvényesítés) valós időben történik. Opcionális lehetőség: IBAN formátum.
 - **Adószám (beviteli, numerikus):** 8 vagy 11 karakterből álló számsor (pl.: 12345678 vagy 12345678-1-22)
 - **Adóazonosító jel (beviteli):** 10 karakterből álló számsor (pl.: 1234567890)
 - **Mobilszám (beviteli):** EGT tagállam országkódjával ellátott mobilszám rögzíthető + jel, országkód, - jel és a telefonszám (pl.: +36-301234567)
 - **Emailcím:** legalább egy karakter, „@” jel és utána a „.” karakter megadása szükséges.

„Pick and Pay”: Amennyiben hosszan nyomja a számlaszámot, a számlatulajdonost vagy az összeg mezőt, akkor megjelenik egy felület, amelyen kiválasztható, hogy beolvasson csekket, beilleszt adatokat, amelyeket korábban valahonnan kimásolt vagy egy számlakivonatról / nyomtatott papírról beolvassa őket a telefon kamerájának segítségével. Az alkalmazás a kézzel írott adatokat nem tudja beolvasni!

Műveletek

Vissza: Visszalépés a Nyitóoldal – Legutóbbi megbízások alapértelmezett képernyőjére.

Tovább: érvényesíti a bevitt adatokat. Ha a kötelező mezők bármelyike hibásan lett kitöltve, akkor hibaüzenet jelenik meg.

Kötelező mezők:

- **Terhelendő számla:**
- az Ön aktív számláit listázza ki, ahonnan belföldi megbízásokat indíthat.
- Minden egyes számla az alábbi adatokkal együtt jelenik meg: Számlaazonosító (vagy számlaszám), Számla típusa és Teljes rendelkezésre álló egyenleg.

Kedvezményezett: üres beviteli mezőket jelenít meg a kedvezményezett adatainak beviteléhez

- **Összeg:** írja be az átutalni kívánt megbízás összegét. A meghatározott összeg devizaneme a forint, SEPA átutalás esetén az euró.
- **Közlemény (beviteli, maximum 140 alfanumerikus karakter):** a kifizetéshez fűzött megjegyzés bevitele.
- **Havi limit** (csak olvasható) • **Napi limit** (csak olvasható)

A kifizetéshez tartozó választható mezők a További mezők címke alatt találhatóak. A választható mezőkre vonatkozó szabályok:

- **Értéknap:** határozza meg a kifizetés napját. Írja be az átutalás teljesítésének (számlája terhelésének) napját, melyet legkorábban a megbízás beadását követő banki munkanapra adhat meg. Ezt a dátumot legfeljebb egy évre lehet előre megadni. Ha üresen marad, a kifizetés ESETI átutalás lesz. Ha a kedvezményezett számla nem HUF számla értéknap nem adható meg.
- **Átutaló azonosítója, típusa:** az átutaló személyt, vagy szervezetet azonosító adat, amely megkönnyítheti a kedvezményezett számára az átutaló azonosítását. Az azonosító megadása előtt ki kell választani, hogy szervezetet vagy magánszemélyt kíván-e azonosítani.
- **Tényleges fizető neve:** nem a terhelendő számla tulajdonosa, hanem harmadik fél, aki a kedvezményezett részére fizet, vagy akinek nevében a terhelendő számla tulajdonosa fizet.
- **Tényleges fizető azonosítója, típusa:** a tényleges fizető felet (személyt, vagy szervezetet) azonosító adat. Az azonosító megadása előtt ki kell választani, hogy szervezetet vagy magánszemélyt kíván-e azonosítani.
- **Kedvezményezett azonosítója, típusa:** a kedvezményezett személyt, vagy szervezetet azonosító adat, amely megkönnyítheti az átutaló számára a kedvezményezett azonosítását. Az azonosító megadása előtt ki kell választani, hogy szervezetet vagy magánszemélyt kíván-e azonosítani.

- **Tényleges kedvezményezett neve:** nem a kedvezményezett számla tulajdonosa, hanem harmadik fél, aki a kedvezményezett számláján jóváírt összeg címzettje.
- **Tényleges kedvezményezett azonosítója, típusa:** a tényleges kedvezményezett felet (személyt vagy szervezetet) azonosító adat, amely megkönnyíti a fizetési művelet tényleges kedvezményezettjének azonosítását. Az azonosító megadása előtt ki kell választani, hogy szervezetet vagy magánszemélyt kíván-e azonosítani.
- **Átutalás jogcíme:** a hivatalos jogcímközléssel meghatározható a tranzakció típusa. A pénzforgalmi szolgáltatók a számlatulajdonosok számára (átutalók és kedvezményezettek) pénzforgalmukról kimutatásokat, statisztikákat készíthetnek. Az ISO20022 külső kódlistából kiválasztott jogcímkód. Csak alfabetikus lehet, 4 karakterből állhat, online érvényesítéssel.

Átutalás – Összesítő oldal

Az Összesítő oldalon ellenőrizheti és mentheti a korábban meghatározott tranzakciójának adatait, továbbá módosíthatja is azokat, ha visszalép a Beviteli oldalra. Nem díjmentes belföldi forint átutalás esetében az összesítő oldalon megjelenik a tranzakciós jutalék.

Műveletek

Mégsem: ezzel törli a kifizetést. Rákattintva megjelenik a „**Biztos?**” felugró ablak, ahol megerősítheti a kifizetés törlését.

Vissza: visszakerül a Beviteli oldalra, ahol a már bevitt fizetési adatokat módosíthatja.

Aláírás most: fizetés véglegesítése: a rendszer ellenőrzi, hogy a kifizetés teljes összege valóban az aktuális csatorna szerinti napi limit alatt van-e. Amennyiben **NINCS**, akkor hibüzenet jön, ha **IGEN**, akkor megnyílik az Engedélyezés oldal. **Aláírás később:** Amennyiben a mentést választja, az adott átutalás mentésre kerül, amit később a Kifizetendő menüpont alatt módosíthat, véglegesíthet és jóváhagyhatja kifizetésre. Megnyílik a Visszaigazoló oldal az alábbi kérdésekkel: Új fizetési megbízást kíván-e indítani a Nyitóoldalon vagy a Kifizetendő listát szeretné megnyitni?

Átutalás – Engedélyezés oldal

Ha engedélyeznie kell a fizetési megbízásokat, akkor az Összesítő oldalon kattintson az **Aláírás most** gombra, ahonnan továbblép az Engedélyezés oldalra. A következő megbízásokat kell engedélyezni: nem megbízható kedvezményezettek, illetve értékhatár feletti megbízható kedvezményezettek esetén. A fizetési megbízás sikeres engedélyezését követően továbblép a Visszaigazoló oldalra.

Műveletek

Mégsem gomb: a **Kifizetés lezárása** felugró képernyő a lezárás megerősítését kéri.

Kifizetés folytatása: a gomb megnyomásával továbblép az Engedélyezés oldalra.

Kifizetés lezárása: a bevitt fizetési adatok elvesznek, átirányítás a Nyitóoldalra.

Átutalás – Visszaigazolás oldal

Ha az Engedélyezés képernyőn a kifizetés engedélyezése sikeresen megtörtént, megnyílik a Visszaigazolás képernyő, ahol a tranzakciónak megfelelő (csak olvasható) üzenet fogadja. Sikeres fizetési megbízás esetén „Sikeres megbízás”, Elutasított megbízás esetén „Megbízás elutasítva”, vagy Mentett kifizetés esetén „Megbízások közé mentve” üzenet fogadja.

Azonnali átutalási megbízás esetén a „Függő” státuszú „Sikeres megbízás”-ok teljesítését a Számlák/Tranzakciók listában ellenőrizheti vagy a Megbízások/Megbízások listája/Teljesült tételek listájában. A visszautasított tételeket a Megbízások/Megbízások listája/Nem teljesült tételek listájában tekintheti meg, illetve a visszautasított tételekről a visszautasítás okának megjelölésével, push üzenet formájában is értesítjük.

Hivatkozási szám: egyedi tranzakció-azonosító.

Műveletek

Bizonylat letöltése: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Új kifizetés: új belföldi kifizetés kezdeményezése, az alapértelmezés szerinti Nyitóoldalra való átirányítással.

Kész: visszatérés a Nyitóoldalra.

További részletek: kibontás után az alábbi adatok jelennek meg: **Indítószámla** azonosítója és számlaszáma, **Kedvezményezett** adatszoport (kedvezményezett neve és számlaszáma, **Összeg** (kifizetés összege és devizaneme), **Teljesítés napja** (a tényleges kifizetés dátuma), **Közlemény** (a kifizetés közleménye), a Beviteli oldalon rögzített minden egyéb fizetési adat.

Rendszeres Megbízások

Funkció célja:

Bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) állandó jellegű forint rendszeres átutalásokról, illetve csoportos beszedési megbízásokról való rendelkezés, valamint a beérkezett csoportos beszedési megbízások kezelésére szolgáló funkció.

Funkcióelérése:

Főmenü megnyitása, Átutalások almenü megnyitása, Rendszeres Megbízások menüpont megnyitása.

A kezdőképernyőn a számlaválasztó alatti jobb fülön láthatja a kiválasztott számlához tartozó rendszeres átutalási megbízásait, melyekről a hárompontos menüre kattintva rendelkezhet.

Rendszeres átutalás rendelkezés

Funkció célja: Bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) állandó jellegű forint rendszeres átutalások megtekintése, megosztása, törlése, módosítása

Teljesítés feltételei:

- módosítás esetén a terhelendő számlán a terhelés napján rendelkeznie kell az átutalás összegének és a kapcsolódó banki díjtétel összegének megfelelő fedezettel,
- az adott átutalás részösszegének teljesítése nem lehetséges,
- fedezethiány esetén a Bank a megbízást nem állítja sorba (felhívjuk figyelmét, hogy mindez azt eredményezi, hogy megbízása nem teljesül fedezethiány esetén),
- a megbízás az első/következő utalás napja és a megadott gyakoriság alapján számított időközönként kerül teljesítésre (pl.: az első/következő átutalás napja 2023.05.05., a gyakoriság havi, akkor a fordulónap havonta 5-e lesz).
- Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az átutalás első napjának nem Banki munkanapot (pl.: hétfő) adott meg, az átutalás a következő Banki munkanapon fog teljesülni.

Teljesítés időpontja:

A fizetési megbízást a terhelési napot megelőző Banki munkanapon a Banki Órarendben meghatározott időpontig vonhatja vissza (módosíthatja). Amennyiben a fentiek szerint adta meg a megbízása törlését, módosítását, úgy a törlés, a módosítás átvezetése azonnal megtörténik a banki rendszerben, módosított átutalása a megadott gyakoriság szerinti Banki munkanapokon teljesül. Az Ön számláját az Ön által megadott Banki munkanapon terheljük. Ha a kedvezményezett más banknál vezeti számláját, akkor a benyújtott rendszeres forint átutalási megbízás esetén a Bank biztosítja, hogy az átutalási megbízás összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának a számláján legkésőbb az átutalási megbízás szerinti terhelést követő négy órán belül jóváírásra kerüljön. Számlája a banki teljesítéssel egyidejűleg terhelődik (terhelés értéknapja).

Nyomógombok, aktív Rendszeres Átutalás esetében:

Megtekint: lehetősége van a megbízás részleteinek megtekintésére, valamint a lap aljára görgetve, a megbízások megtekintése fülön találja a megbízáshoz kapcsolódó összes tételét.

Módosít: lehetősége van a megadott megbízás részleteinek módosítására. Ennek során a következő mezők módosíthatóak:

- Kedvezményezett neve, székhelye
- Kedvezményezett számlaszáma
- Összeg (HUF)
- Átutalás kezdete/fordulónap
- Utolsó kifizetés napja
- Gyakoriság
- Közlemény

A tovább gombra kattintva az összefoglaló képernyőre jut, ahol ellenőrizheti a megadott adatokat.

Ezt követően kérjük adja meg PIN-kódját/biometrikus azonosítóját a módosítás véglegesítéséhez.

Törlés: lehetősége van a megbízást megszüntetni. A törlés gombra kattintás után kérjük hagyja jóvá a felugró ablakot és adja meg PIN-kódját/biometrikus azonosítóját, amellyel jóváhagyja a megbízás törlését.

Megosztás: megoszthatja megbízás visszaigazoló dokumentumát

Visszaigazoló megtekintése: megtekintheti a visszaigazoló dokumentumot

Csoportos beszédési megbízás rendelkezés

A kezdőképernyőn a számlaválasztó alatti bal fülön láthatja a kiválasztott számlához tartozó csoportos felhatalmazásait. Ezekről a hárompontos menüre kattintva rendelkezhet.

Funkció célja: szolgáltatóknak fizetendő közüzemi díjak automatikus beszédésére adott felhatalmazás módosítása, megszüntetése.

Teljesítés feltételei:

Módosítás esetén a terhelendő számlán esedékességkor rendelkeznie kell a teljes közüzemi díj és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezettel.

Teljesítés időpontja: megszüntetés esetén a következő banki munkanaptól nem teljesülnek a beszédések, módosítás esetén a következő banki munkanaptól lép életbe a módosítás.

Felhatalmazások módosítása, illetve törlése: Ha a felhatalmazását módosítja vagy törli a banki nap zárása előtti időszakban, úgy a változás a következő banki napon lép érvénybe.

Amennyiben a banki nap zárás után történik a módosítás vagy törlés, úgy az a rákövetkező banki napon (T+1) lép érvénybe.

Ha olyan felhatalmazást módosít, amelyre teljesítésre váró tétele van kérjük, a fentiek figyelembevételével végezze el a megbízás módosítását/törlését.

Fontos: Amennyiben a felhatalmazását, azért törli, hogy a megbízása ne teljesüljön, úgy kérjük először a teljesítésre váró tétel megbízás letiltását végezze el, máskülönben a törlés ellenére a le nem tiltott, már várakozó tétel teljesülni fog.

Nyomógombok Csoportos Beszedési Megbízás esetében:

Megtekint: lehetősége van a megbízás részleteinek megtekintésére. Valamint a lap aljára görgetve, a megbízások megtekintése fülön találja a megbízáshoz kapcsolódó összes tételét.

Módosít: lehetősége van a megadott megbízás részleteinek módosítására, mely során a következő mezők módosíthatóak:

- Megjegyzés
- Megbízás záró napja
- Maximum összeg
- Hozzájárulás a maximum összeg szolgáltatóval való megosztásához

A tovább gombra kattintva az összefoglaló képernyőre jut, ahol ellenőrizheti a megadott adatokat.

Ezt követően kérjük adja meg PIN-kódját/biometrikus azonosítóját a módosítás véglegesítéséhez.

Törlés: lehetősége van a megbízást megszüntetni. A törlés gombra kattintás után kérjük hagyja jóvá a felugró ablakot és adja meg a PIN kódját/biometrikus azonosítóját, amellyel jóváhagyja a megbízás törlését

Megosztás: megoszthatja megbízás visszaigazoló dokumentumát

Visszaigazoló megtekintése: megtekintheti a visszaigazoló dokumentumot

Lebegőgomb:

A képernyő jobb alsó sarkában található lebegőgomb megnyitása után a következő funkciókat érheti el:

Új rendszeres átutalás: a beviteli képernyőjére jut el, ahol új rendszeres átutalást adhat meg.

Új csoportos beszedés: a beviteli képernyőjére jut el, ahol új csoportos beszedési felhatalmazást adhat meg.

Várakozó megbízások: a várakozó megbízások képernyőn, lehetősége van a beérkezett csoportos beszedési tételeiről rendelkezni, jóváhagyás vagy visszautasíthatja azokat.

Az Ön által meghatározott értékhatár alatti megbízások automatikusan teljesülnek amennyiben Ön nem rendelkezik máshogyan, az értéknapot megelőző nap 23:59 percig.

Az Ön által meghatározott értékhatár feletti megbízások automatikusan visszautasításra kerülnek, amennyiben Ön nem rendelkezik máshogyan, az értéknapot megelőző nap 23:59 percig.

Státuszok csoportos beszedési megbízás esetében:

Várakozó: Várakozó státusz megjelenítésekor kérjük különös körültekintéssel járjon el. Ellenőrizze, hogy a beérkezett megbízás az Ön által megadott limit alatt vagy felett érkezett be.

Amennyiben limit feletti a Várakozó tétel, de jogosnak találja a beérkezett megbízás összegét, úgy hagyja azt jóvá, a megbízás teljesülésének érdekében. Amennyiben limit alatti megbízása érkezett be, annyiban nincsen teendője, a megbízása automatikusan teljesülni fog, de amennyiben a beérkezett megbízást nem találja jogosnak, úgy elutasíthatja azt. Ezen státuszú megbízásai a várakozó megbízások, illetve a tranzakciók megtekintése fülön találja.

Sikertelen: Amennyiben a limit feletti megbízás nem kerül jóváhagyásra, illetve amennyiben fedezethiány lép fel a megbízás sikertelen státuszt kap. A sikertelen státuszban lévő megbízás ismételt jóváhagyása nem lehetséges. Ezen státuszú tételeit a tranzakciók megtekintése fül alatt találhatja meg.

Elutasított: A beérkezett megbízás elutasításával, a megbízás elutasított státuszba kerül és a megbízás nem teljesül. Az elutasított státuszban lévő megbízás ismételt jóváhagyása nem lehetséges. Ezen státuszú tételeit a tranzakciók megtekintése fül alatt találhatja meg.

Teljesült: a kifizetésre került megbízások találhatók ebben a státuszban. Ezen státuszú tételeit a tranzakciók megtekintése fül alatt találhatja meg.

Felhatalmazás nélküli megbízás: Amennyiben felhatalmazás nélküli csoportos beszedési megbízása érkezik (pl. hibás fogyasztói azonosító), úgy a megbízás nem teljesül, valamint a várakozó státuszú megbízásai között sem lesz kilistázva. Amennyiben megad egy új csoportos beszedési megbízást a helyes adatokkal, a tétel a csoportos beszedési megbízás kondíciói szerint megy végbe.

Új Rendszeres Átutalás megadási képernyő

Funkció célja:

bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül), állandó jellegű forint átutalás megadása forintszámláról a kedvezményezett javára, amely az Ön által megadott időintervallumon belül, adott banki napon, adott gyakorisággal és összeggel teljesül.

Teljesítés feltételei:

- az átutalás (teljesítés) első napja legkorábban a következő banki munkanap lehet (hétfőn megadott megbízásnál az első nap legkorábban kedd lehet)
- a megbízás az első utalás napja és a megadott gyakoriság alapján számított időközönként teljesül (pl.: az első átutalás napja 2023.05.05., a gyakoriság havi, akkor a fordulónap havonta 5-e lesz).
- Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az átutalás első értéknapjának nem Banki munkanapot (pl.: hétfő) adott meg, az átutalás a következő Banki munkanapon fog teljesülni, terhelendő bankszámlán az esedékesség napján (terhelés napján) rendelkeznie kell az átutalás összegének és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezettel,
- az adott átutalás részösszegének teljesítésére nincs lehetőség,
- fedezethiány esetén a Bank a megbízást nem állítja sorba (felhívjuk figyelmét, hogy mindez azt eredményezi, hogy megbízása nem teljesül fedezethiány esetén)
- Rendszeres forint átutalási megbízás másodlagos számlaazonosítóra (Adószám, Adóazonosító jel, Emailcím, Telefonszám) nem indítható

Teljesítés időpontja: megadott gyakoriság szerinti banki munkanapon, megadott időintervallumon belül.

A számláját az Ön által meghatározott Banki munkanapon terheljük. Amennyiben a kedvezményezett a Bankunk ügyfele, a jóváírást a kedvezményezett számláján ugyanazon Banki munkanapon teljesítjük. Ha a kedvezményezett más banknál vezeti számláját, akkor a benyújtott rendszeres forint átutalási megbízás esetén a Bank biztosítja, hogy az átutalási megbízás összege a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának a számláján legkésőbb az átutalási megbízás szerinti terhelést követő négy órán belül jóváírásra kerüljön.

Számlája a banki teljesítéssel egyidejűleg terhelődik (terhelés értéknapja).

Átutalás elkészítésének fő lépései: Egy terhelendő számláról egy rendszeres átutalási megbízást adhat meg. A „Beviteli képernyőn” rögzített megbízás az „Összesítő képernyőn” jelenik meg, ahol ellenőrizheti azt. Aláírást követően a megbízás befogadásáról, a „Visszaigazoló képernyőn” tájékozódhat.

Beviteli képernyő

Számlaszám: válassza ki a terhelendő számla számát, melyről rendszeres átutalását kívánja indítani. A rendszeres átutalás funkcióban lehetősége van saját, bankon belüli számlái között is rendszeres átutalást indítani. Az ilyen típusú tranzakciók a rendszeres átvezetés kondíciói szerint teljesülnek.

Kedvezményezett neve, székhelye (kötelezően megadandó, maximum 32 karakter): válassza ki vagy írja be, hogy kinek kíván utalni. A legördíthető menü ABC sorrendben tartalmazza azoknak a kedvezményezetteknek a nevét, akiket elmentett a „Partnerlista” funkcióval. Amennyiben új partnernek szeretne utalni, akkor egyszerűen rögzítse az új kedvezményezett adatait.

Kedvezményezett számlaszáma (kötelezően megadandó, 16 vagy 24 karakter, kizárólag forint számla): Adja meg a kedvezményezett számlaszámát.

Összeg (HUF) (kötelezően megadandó, maximum 13 karakter): írja be az átutalni kívánt megbízás összegét. A felvitt összeg forintban értendő, csak egész szám adható meg. Folyamatosan írva a következő mezőre lépéskor automatikusan tagolódik.

Közlemény: (maximum 52 karakter): adja meg a kívánt közleményt.

Gyakoriság (kötelezően megadandó): az első és az utolsó teljesítés dátuma között végrehajtott utalások napját határozza meg, a felsorolt lehetőségekből kattintással kiválasztható igényének megfelelő periódus (napi, heti, kétheti, havi, negyedéves, féléves, éves).

Megbízás kezdete/ Fordulónap: (kötelezően megadandó): az átutalási megbízás alapján először végrehajtandó utalás legkorábbi napja, a rögzítés napját követő naptári nap lehet (kivéve, hétvégén megadott megbízás esetén, amikor kedd lehet az első nap).

Érvényesség vége: két típusú értéket választhat

Visszavonásig: Alapértelmezetten beállított érték, a megbízás a törlés időpontjáig teljesül.

Egyedi Dátum: ezen érték kiválasztásához adja meg az utolsó kifizetés dátuma mezőt amely megadása során a következőket vegye figyelembe: az átutalási megbízás alapján utoljára végrehajtandó utalás napja, amely nem lehet korábbi, mint az első utalás napja és független a gyakoriság alapján számított esedékes utolsó naptól.

Csoportos beszédési felhatalmazás megadása

Funkció célja: felhatalmazás megadása szolgáltatóknak fizetendő közüzemi díjak automatikus beszédésére.

Teljesítés feltételei:

terhelendő számlán esedékességkor rendelkeznie kell a teljes közüzemi díj és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezettel.

Teljesítés időpontja: legkorábban a következő banki munkanapra adható meghatalmazás (hétvégén megadott megbízás esetén legkorábban keddre), amelyet a Bank rögzít, és elektronikus úton továbbít a szolgáltatóhoz annak bankján keresztül. Amennyiben a szolgáltató befogadta a tételt, a meghatalmazás életbe lép.

Felhatalmazás elkészítésének lépései: Terhelendő forintszámlára vonatkozóan meghatalmazást indíthat. A „Beviteli képernyőn” rögzített meghatalmazás adatai az „Összesítő képernyőn” jelennek meg, ahol ellenőrizheti azt. Ezt követően PIN-kódos/biometrikus azonosítás szükséges. Aláírást követően a megbízás befogadásáról megerősítést a „Visszaigazoló képernyőn” kaphat.

Beviteli képernyő

TIPP:

- Felhatalmazási megbízás kitöltéséhez segítséget nyújt a szolgáltató által küldött legutolsó közüzemi számla.
- Felhatalmazást adhat más személy (fogyasztó) nevére és címére is.
- Érdemes megadni a meghatalmazás felső értékhatárát, amely limitet a bank folyamatosan figyelemmel kísér, így elkerülhetőek az irreális összegű beszédések.

Beviteli képernyő

Számlaszám (kötelezően megadandó): válassza ki a terhelendő számla számát, melyről az esedékes közüzemi díjtétel beszédésre kerül. A számlaszám kiválasztásával párhuzamosan megjelenik a GIRO számlaszám.

Szolgáltató azonosító (kötelezően megadandó, 9 vagy 13 karakter): írja be az azonosítót, amely általában megegyezik a szolgáltató adószámával, elé írva egy „A” betűt (az adószám 8 vagy 12 karakter lehet). A „Szolgáltató lista” linkre kattintva a CIB honlapon azon szolgáltatók listáját éri el, amelyektől elfogadunk megbízást. Itt ABC sorrendben megtalálható a szolgáltató neve és azonosítószáma is.

Fogyasztó azonosító (kötelezően megadandó, maximum 24 karakter): írja be a szolgáltató által kibocsátott azonosítószámot, amely a közüzemi számlán, illetve szerződésen megtalálható.

Megbízás kezdete (kötelezően megadandó): írja be azt az időpontot, amelytől kezdődően igényli, hogy a bank elfogadja a beszédést, legkorábban a következő banki munkanap lehet (hétvégén legkorábban kedd lehet).

Megbízás vége (választható): írja be azt a legutolsó időpontot (banki

munkanapot), amelyen igényli, hogy a Bank még teljesítse a beszedést. Amennyiben nem ír dátumot, a felhatalmazás visszavonásig érvényes.

Felhatalmazás értékhatára (választható): írja be a legnagyobb összegű beszedendő közüzemi díjat, amelyet a Bank még megkísérelhet beszedni. A megfelelő értékhatár általában a várható legnagyobb összegű számlánál kevéssel magasabb összeg (éves díjindexelést, illetve infláció miatti áremelkedést figyelembe véve).

Hozzájárulok a felső értékhatár szolgáltatóval történő közléséhez (választható): amennyiben nem jelöli meg, úgy felhatalmazásának értékhatárát nem továbbítjuk a szolgáltató felé.

Fogyasztó neve (kötelezően megadandó, maximum 35 karakter): amennyiben nem Ön a fogyasztó, adja meg a fogyasztó nevét.

Fogyasztó (irsz./cím) (kötelezően megadandó, maximum 34 karakter): adja meg a fogyasztó címét (saját vagy a külön megjelölt fogyasztó címe).

Közlemény (választható, maximum 52 karakter): beírhatja közlendő megjegyzését, amely hibakereséskor és a szolgáltatóval történő egyeztetéskor jelent segítséget (díjbeszedő esetén: pl. gázdíj, szemétdíj stb.).

Fizetési kérelem (fogadás)

Funkció célja:

A Bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) beérkezett fizetési kérelmek megtekintése, teljesítése vagy visszautasítása.

Funkció elérése:

Főmenü megnyitása, Átutalások almenü megnyitása, fizetési kérelem menüpont megnyitása.

Érkezési képernyő:

Számlaválasztó:

A képernyő tetején látható a fizetési kérelemben terhelendő számlaként meghatározott számla és az ahhoz kapcsolódó információk. Amennyiben több olyan számlával rendelkezik, amely alkalmas fizetési kérelmek fogadására, a számlák balra történő csúsztatásával határozhatja meg, hogy mely számlájához tartozó fizetési kérelmeket szeretné megtekinteni.

Szűrés, keresés:

A számlaválasztó alatt közvetlenül található a szűrés és keresés opciókat.

Keresés opciót használva rákereshet egy küldő fél-azaz a kedvezményezett- nevére, ebben az esetben kilistázásra kerül minden olyan fizetési kérelem, amelyet ezen személy küldött az Ön számlájára.

A szűrés opciót használva a következő opciók közül választhat:

- Jelenlegi hónapban beérkezett fizetési kérelmek
- Előző hónapban beérkezett fizetési kérelmek
- Egyedileg meghatározott idő intervallumban beérkezett fizetési kérelmek
- Meghatározott összegű fizetési kérelmek
- Meghatározott státuszú fizetési kérelmek: Ön tartozik, Kifizetett, Visszautasított, Lejárt.

A szűrési, illetve keresési feltételek mellett, a fizetési kérelmek időrendben kerülnek listázásra.

Fizetési kérelmek listája:

A kereső alatt közvetlenül megtalálja a fizetési kérelmek listáját, időrendi sorrendben.

A listában az elmúlt 6 hónapban beérkezett kérelmeket tekintheti meg.

A képernyőn a következő adatokat láthatja fizetési kérelmeiről:

- Fizetési kérelem küldőjének neve
- Fizetési kérelem összege
- Fizetési kérelemhez tartozó közlemény
- Fizetési kérelem státuszától függő dátum:
 - o Ki nem fizetett – Fizetési kérelem érvényességének vége
 - o Teljesített – Teljesítés dátuma
 - o Visszautasított – Visszautasítás dátuma
 - o Lejárt – Fizetési kérelem érvényességének vége
- Fizetési kérelem státusza:
 - o Ki nem fizetett
 - o Teljesített
 - o Visszautasított
 - o Lejárt
 - o Törölt

Státuszok és jelentésük:

Ki nem fizetett: Beérkezett fizetési kérelem, amelyről Ön még nem rendelkezett. Jóváhagyhatja vagy visszautasíthatja a fizetési kérelmet.

Teljesített: beérkezett fizetési kérelem, amelyet az Ön rendelkezése alapján a Bank már teljesített. Nincs további teendője az ilyen státuszú fizetési kérelemmel.

Visszautasított: beérkezett fizetési kérelem, amelyet már visszautasított. Nincs további teendője az ilyen státuszú fizetési kérelemmel.

Lejárt: A fizetési kérelem elérte az érvényességének végét/ annak időpontját az Ön rendelkezése nélkül. Az ilyen státuszú kérelmek teljesítése, vagy visszautasítása nem lehetséges.

Törölt: beérkezett fizetési kérelem, amely már törölve lett. Nincs további teendője az ilyen státuszú fizetési kérelemmel.

Kérelem részletei:

Egy fizetési kérelem kiválasztása esetén megtekintheti annak részleteit, illetve megfelelő státusz esetében rendelkezhet róluk:

- **Kedvezményezett számla adatai:**
 - Kedvezményezett számla tulajdonosának neve
 - Kedvezményezett számla száma
 - Fizetési kérelem referencia száma
- **Fizetési kérelem főbb adata:**
 - Fizetési kérelem összege (amennyiben, a küldő fél azt engedélyezte, a mezőt Önnek tetsző összegre módosíthatja)
 - Fizetési kérelem közlemény (amennyiben a küldő fél azt engedélyezte, a mezőt módosíthatja)
 - Érvényesség vége (maximum 2 hónap)
 - Fizetési határidő (A fizetési kérelem érvényességének dátuma nem lehet későbbi, mint a fizetési kérelem érvényességének dátuma.)
 - Fizetési kérelem státusza
- **Terhelendő számla adatai:**
 - Az Ön számlaszáma, amelyre a fizetési kérelem érkezett
 - Ön neve

A fizetési helyzethez tartozó kiegészítő adatok:

- Ügyfélazonosító (számlafizetéseknel)
- Kedvezményezett belső tranzakcióazonosítója
- Számla vagy nyugta azonosító
- Törzsvásárlói vagy kedvezményrendszer azonosítója
- Kereskedői eszköz (pénztárgép, POS) azonosító
- NAV ellenőrzőkód
- Kereskedelmi egység, bolt azonosító

Rendelkezési lehetőségek különböző státuszok esetében:

Ki nem fizetett:

Amennyiben „Ki nem fizetett” státuszú fizetési kérelem megtekintését választotta, akkor a képernyő alján található a teljesítés, illetve a visszautasítás gombokat.

Visszautasítás:

Amennyiben nem találja indokoltnak a fizetési kérelmet, válassza a ”visszautasítás” gombot, ennek következtében a PIN-kód/biometrikus azonosító megadása után a fizetési kérelem visszautasításra kerül. A visszautasításról a küldő fél is értesítést kap. A visszautasított fizetési kérelem a továbbiakban nem teljesíthető.

Teljesítés:

Amennyiben a fizetési kérelmet indokoltnak találja, akkor kattintson a „teljesítés” gombra. Ha a küldő fél erre lehetőséget adott, a megbízás teljesítése előtt módosíthatja az összeg mezőt magasabb vagy alacsonyabb összegre is. (A nulla nem választható összeg, ebben az esetben válassza a visszautasítás gombot). Ezen felül amennyiben a küldő fél erre lehetőséget biztosított a „megjegyzés” mezőt is felülírhatja-, vagy kitöltheti. Az esetleges módosítást követően kattintson a „teljesítés” gombra, amelyet követően az aláíró képernyőre jut, ahol a pin kódja/ biometrikus azonosítója megadásával aláírhatja az azonnali átutalást. Ezt követően a visszaigazoló képernyőre jut, ahol értesülhet az azonnali átutalási megbízásának sikerességéről.

Teljesített:

Teljesített tételek esetében nincs lehetőség további rendelkezésre, ez a fizetési kérelem egyik végstátusza. Lehetősége van megtekinteni a fizetési kérelem teljesítése alapján teljesített tranzakció visszaigazolásáról szóló dokumentumot.

Visszautasított

Visszautasított tételek esetében nincs lehetőség további rendelkezésre, ez a kérelem egyik végstátusza.

Lejárt:

Lejárt tételek esetében nincs lehetőség további rendelkezésre, ez a kérelem egyik végstátusza.

Törölt:

Törölt tételek esetében nincs lehetőség további rendelkezésre, ez a kérelem egyik végstátusza.

Fizetési kérelem (Küldés)

Számlaválasztó:

A képernyő tetején látható a fizetési kérelemben terhelendő/kedvezményezett bankszámlaként meghatározott bankszámlaszám és az ahhoz kapcsolódó információk.

Amennyiben több olyan bankszámlával rendelkezik, amely alkalmas fizetési kérelmek fogadására és küldésére, a számlaszámok balra történő csúsztatásával határozhatja meg, hogy mely bankszámlájához tartozó fizetési kérelmeket szeretné megtekinteni.

A megtekinteni kívánt bankszámla alatt választhatja ki, hogy az arra beérkezett vagy az Ön által küldött – ezen bankszámlát érintő - fizetési kérelmeket szeretné-e megtekinteni.

Fizetési Kérelem küldése:

Funkció célja:

Fizetési kérelem bankon belülré vagy bankon kívülré (GIRO rendszeren keresztül) való küldésével, Ön egy adott összeget igényel a fizető féltől meghatározott időintervallumon belül, azonnali átutalás formájában.

Funkció elérése:

Funkció elérése: Főmenü megnyitása - Átutalások almenü megnyitása- Fizetési kérelem menüpont megnyitása – Küldött fizetési kérelmek opció kiválasztása.

Szűrés, keresés:

A számlaválasztó alatt közvetlenül található a szűrés és keresés opciókat.

Keresés opciót használva rákereshet, hogy Ön kinek küldött fizetési kérelmet. Ebben az esetben kilistázásra kerül minden olyan fizetési kérelem, amelyet Ön ezen kiválasztott partnernek küldött.

A szűrés opciót használva a következő opciók közül választhat:

- Jelenlegi hónapban kiküldött fizetési kérelmek
- Előző hónapban kiküldött fizetési kérelmek
- Egyedileg meghatározott idő intervallumban kiküldött fizetési kérelmek
- Meghatározott összegű fizetési kérelmek
- Meghatározott státuszú fizetési kérelmek: Ki nem fizetett, Visszautasított, Kifizetett, Visszavont.

A szűrési, illetve keresési feltételek mellett, a fizetési kérelmek időrendben kerülnek listázásra.

Fizetési kérelmek listája:

A kereső alatt közvetlenül megtalálja a fizetési kérelmek listáját, időrendi sorrendben. A listában az elmúlt 6 hónapban kiküldött kérelmeket tekintheti meg. Amennyiben nem küldött ki fizetési kérelmet, abban az esetben a következő szöveg jelenik meg: „Nem található tranzakció!”

A képernyőn a következő adatokat láthatja fizetési kérelmeiről:

- Fizetési kérelemben szereplő fizető fél neve
- Fizetési kérelem összege
- Fizetési kérelemhez tartozó közlemény
- Fizetési kérelem státuszától függő dátum:
 - o Ki nem fizetett – Fizetési kérelem érvényességének vége
 - o Teljesített – Teljesítés dátuma
 - o Visszavont – Fizetési kérelem törlésének dátuma
 - o Elutasított – Elutasítás dátuma
 - o Lejárt – Fizetési kérelem érvényességének vége
- Fizetési kérelem státusza:
 - o Ki nem fizetett
 - o Teljesített
 - o Visszautasított
 - o Lejárt
 - o Visszavont

Státuszok és jelentésük:

Ki nem fizetett: Az elküldött fizetési kérelem, amelyről a fizető fél még nem rendelkezett. Önnek lehetősége van a fizetési kérelmét visszavonni.

Teljesített: Olyan elküldött fizetési kérelem, amelynek összege jóváírásra került az Ön számláján.

Visszautasított: Az a fizetési kérelem, amelyet a fizető fél visszautasított. Önnek lehetősége van ismételten kiküldeni a fizetési kérelmet az előzetesen megadott adatokkal.

Lejárt: A fizetési kérelem elérte az érvényességének végét, a fizető fél nem rendelkezett a beérkezett kérelemről, így a továbbiakban már nem teljesítheti azt.

Visszavont: A fizetési kérelme törlésre került az Ön rendelkezése alapján, ezt a fizetési kérelmet a fizető fél nem fogja tudni teljesíteni.

Kérelem részletei:

Egy fizetési kérelem kiválasztása esetén megtekintheti annak részleteit, illetve megfelelő státusz esetében rendelkezhet róluk:

- **A kedvezményezett számla adatai:**
 - Ön neve
 - Az Ön számlaszáma, ami a fizetési kérelemből generált azonnali átutalási megbízásnak a kedvezményezetti számlaszáma lesz
 - Fizetési kérelem referencia száma
- **Fizetési kérelem főbb adata:**
 - Fizetési kérelem összege (amennyiben, Ön azt engedélyezte, a mezőt a fizető fél, neki tetsző összegre módosíthatja)
 - Fizetési kérelem közlemény (amennyiben, Ön azt engedélyezte, a mezőt a fizető fél, neki tetsző közleményre módosíthatja)
 - Érvényesség vége (maximum 2 hónap)
 - Fizetési határidő
 - Fizetési kérelem státusza
- **Terhelendő számla adatai:**
 - A fizető fél neve
 - A fizető fél számlaszáma

A fizetési helyzethez tartozó kiegészítő adatok:

- Ügyfélazonosító (számlafizetéseknel)
- Kedvezményezett belső tranzakcióazonosítója
- Számla vagy nyugta azonosító
- Törzsvásárlói vagy kedvezményrendszer azonosítója
- Kereskedői eszköz (pénztárgép, POS) azonosító
- NAV ellenőrzőkód
- Kereskedelmi egység, bolt azonosító

Visszavonás:

Fizetési kérelem visszavonására akkor van lehetőség, ha a fizető fél még nem rendelkezett a fizetési kérelemmel kapcsolatban. Ebben az esetben a “Visszavon” gombbal Visszavont státusba helyezheti a fizetési kérelmet a fizető fél

mobilalkalmazásában. A visszavonás megtörténte után a fizető fél sem teljesíteni, sem elutasítani nem fogja tudni a fizetési kérelmet. A PIN Kódja, biometrikus azonosítója megadása után a visszavonás sikerességéről Push üzenetben értesül.

Fizetési kérelem küldés

Elérés:

Főmenü megnyitása – Megbízások almenü kiválasztása – Fizetési kérelem menüpont kiválasztása – Képernyő jobb alsó sarkában található lebegőgombra kattintás.

Beviteli mezők:

Számlaválasztó:

A képernyő tetején láthatóak a fizetési kérelemben kedvezményezett számlaként meghatározott számla és az ahhoz kapcsolódó információk. Amennyiben több olyan számlával rendelkezik, amely alkalmas fizetési kérelmek küldésére, a számlák balra történő csúsztatásával határozhatja meg, hogy mely számlájáról szeretné kiküldeni a fizetési kérelmet.

Kedvezményezett számla:

- Ön neve
- Maximálisan elérhető összeg (Pénznemmel megjelenítve)
- Elérhető egyenleg (Pénznemmel megjelenítve)

Fizetési kérelmet fogadó fél adatai:

Azonosító típusa:

Az „Azonosító típusa” szöveg alatt lévő legördülő listából válassza ki az Önnek megfelelő azonosító típust. A legördülő listából kiválasztható: számlaszám, telefonszám, emailcím, adószáma, adóazonosító jel.

Számla azonosító típustól függően:

- Számlaszám (kötelező mező): a Számlaszám mezőbe írja be a kedvezményezett számlaszámát. A számlaszámot az alábbi formátumok valamelyikében kell megadni: 3*8-as vagy 2*8-as formátumban. A formátum ellenőrzése (CDV érvényesítés) valós időben történik. Opcionális lehetőség: IBAN formátum.
- Telefonszám (kötelező mező): +36 országgóddal ellátott mobilszám rögzíthető. Alapbeállításként a +36 országgód szerepel.
- Email (kötelező mező): legalább egy karakter, „@” jel és utána a „.” karakter megadása szükséges
- Adószám (kötelező mező): adja meg a kedvezményezett adószámát

- Adóazonosító jel (kötelező mező): adja meg a kedvezményezett adóazonosító jelét

Számlatulajdonos:

Számlatulajdonos (kötelező mező): maximum 70 karakter, itt megadhatja a kedvezményezett vezeték- és keresztnévét, cég esetén cégnévre is lehetséges az fizetési kérelem kiküldése

Összeg:

Az „Összeg” mezőben van lehetősége megadni a fizető féltől igényelt összeg nagyságát. A megadott összegnek nagyobbak kell lennie 0-nál.

Közlemény:

A „Közlemény” mezőben lehetősége van a fizetési kérelemhez leírást rendelni. A közlemény maximum 140 karakterből állhat.

Lejárat dátum:

Lehetővé teszi a kedvezményezett számára, hogy meghatározza a lejárat dátumot. A lejárat dátum elérését követően a fizetési kérelem nem hagyható jóvá vagy nem utasítható vissza. Amennyiben nem kíván megadni lejáratot, akkor a fizetési kérelem automatikusan 2 hónap után lejár. A 2 hónap a maximálisan megadható lejárat időt is jelenti.

Jelölőnégyzet:

A jelölőnégyzet lehetővé teszi, hogy a fizető fél módosíthassa a megbízás adatait. Ha a jelölőnégyzetet bejelöli, Ön a beleegyezését adja ahhoz, hogy a fizető fél módosítsa az összeget és/vagy a közleményt. Amennyiben a jelölőnégyzetet üresen hagyja, Ön nem járul hozzá az összeg és/vagy közlemény fizető fél általi módosításhoz.

Kiküldés folyamata.

A fent leírt adatok megadás után kattintson a tovább gombra. Amennyiben minden megadott információ megfelelő, a „Fizetési kérelem – Összefoglaló” oldalra kerül átirányításra. Kérjük ellenőrizze, hogy adatok megfelelnek-e az Ön által megadottaknak. Amennyiben mindent rendben talál, kattintson a „Küldés gombra”. A PIN Kód/biometrikus kód megadása után megérkezik a „Visszaigazoló képernyőre”, ahol tájékozódhat a kiküldés befogadásának eredményéről.

Csekkbefizetés átutalással

A Csekkbefizetés átutalással funkció segítségével OCR beolvasás útján (a kamera segítségével a csekk teljes képi beolvasása történik meg és ebből kerülnek feldolgozásra a megbízás adatai) hajthat végre belföldi átutalásokat, kézi adatbevitel nélkül.

Az átutalás belföldi kifizetésnek minősül, és a költsége is ennek megfelelő. Ha a folyamat sikeresen zárul, megnyílik a Visszaigazolás oldal.

A funkció célja: bankon belüli vagy bankközi (GIRO rendszeren keresztül) forint átutalás indítása.

Az Áttekintés oldal elérése: sikeres bejelentkezést követően, a **Megbízások** gomb, majd az oldalsó menüben a Csekkbefizetés átutalással sor megérintésével válik elérhetővé a funkció.

Teljesítési feltételek

- A terhelendő számlán rendelkezésre kell állnia az átutalás(ok) összegének és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezetnek.
- Az adott átutalás teljesítése részösszegben nem lehetséges.

Csekkbefizetés átutalással oldal

A **Megbízások** menü **Csekkbefizetés átutalással** lehetőségét választva megnyílik a **Csekkbefizetés átutalással** funkció.

QR/vonalkód/OCR sorolvasó: segítségével be lehet olvasni sárga vagy fehér postai csekket és automatikusan ki lehet tölteni a belföldi átutalási megbízásokat.

Műveletek

A **Vaku** a készülék vakuját kapcsolja ki és be a bizonylat leolvasásának megkönnyítése céljából.

Átutalási megbízás

A beolvasás befejeztével a rendszer visszairányítja Önt az új belföldi átutalási folyamat első lépéséhez. Innen tudja folytatni a megbízási műveletet. Az átutalási folyamat további képernyőinek beviteli mezői előre kitöltődnek a beolvasott adatokkal, lehetőséget adva azok felülvizsgálatára és módosítására.

Deviza átutalás

Funkció célja: devizában történő átutalások indítása forint- és devizaszámláról (beleértve a HUF külföldre utalást is) kedvezményezett partnere javára.

Teljesítés feltételei:

- Rendelkezésre kell állnia az átutalás összegének megfelelő fedezetnek, kalkulálva az esetleges árfolyamváltozással.
- Az adott átutalási megbízás részösszegére teljesítés nem lehetséges.

Általános információk:

A SEPA-övezettel, illetve a SEPA tagállamokkal kapcsolatban a következő elérhetőségen nyújtunk tájékoztatást: www.cib.hu/sepa

A Magyar Nemzeti Bank (MNB) SEPA-övezetre vonatkozó tájékoztatója a következő elérhetőségen tekinthető meg:

<https://www.mnb.hu/fogyasztovedelem/bankszamlak/szolgaltatasok/mi-az-egyseges-euro-fizetesi-ovezet-sepa>

Az EGT (Európai Gazdasági Térség) tagállamainak felsorolása a következő elérhetőségen tekinthető meg:

https://net.cib.hu/system/files/nyomtatvanyok/tajek_arfolyamtipus_210408v2.pdf&type=related

FIGYELEM: Minden EGT tagállam SEPA tagállam is egyben, viszont vannak olyan SEPA tagok, amelyek nem EGT tagállamok (pl. Svájc).

Teljesítés időpontja:

Bankon belüli devizaátutalás:

A befogadási határidőig benyújtott megbízások azonnal feldolgozásra kerülnek a banki órarend szerint.

Bankon kívüli devizaátutalás:

- Lakosság és egyéni vállalkozások esetén a megbízást akkor tekintjük **befogadottnak** (kezdődik meg a teljesítés - azaz első lépéseként a fedezetzárolás - a banki befogadási határidők figyelembevételével (ld. ún. Banki órarend)), ha minden szükséges adat és a fedezet is rendelkezésre áll. A befogadáskor kerül sor az értéknapi és az alkalmazandó árfolyam meghatározására. A visszaigazolás **Átvett** státuszba került tételek esetén Ügyfelünknek a terhelendő számlán biztosítani kell a fedezetet a megbízás teljesítéséig (erről a felületen külön figyelmeztetés jelenik meg). A teljesítés tényleges adatai (értéknapi, árfolyam) a Számlatörténetben/kivonatban ellenőrizhetők. A visszautasított tételekről a bank írásban, illetve okos (push) értesítésben értesíti az Ügyfelet (amennyiben az Ügyfél CIB Bank Online vagy CIB Bank Mobilalkalmazás csatornán adja meg a megbízást, úgy okos értesítésben kerül értesítésre, mindegyik esetben írásban).
- Társas vállalkozások esetén a megbízást akkor tekintjük **befogadottnak** (kezdődik meg a teljesítés a banki befogadási határidők figyelembevételével, ld. ún. Banki órarend), ha minden szükséges adat és a fedezet is rendelkezésre áll. A zárolás mértékéről a „Kondíciós Lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére”, „Általános Kondíciós Lista gazdálkodó és egyéb szervezetek és egyéni vállalkozók részére CIB Bankszámla Plusz” című kiadványokban tájékozódhat. A befogadáskor kerül sor az értéknapi és az alkalmazandó árfolyam meghatározására. A visszaigazolás **Átvett** státuszba került tételek esetén Ügyfelünknek biztosítani kell a fedezetet a terhelendő számlán a megbízás teljesítéséig (erről a felületen külön figyelmeztetés jelenik meg). A teljesítés tényleges adatai (értéknapi, árfolyam) a Számlatörténetben/kivonatban ellenőrizhetők. Fedezethiányos megbízások **Várakozó** státuszba kerülnek 30 napig, amennyiben a beadást követő 30 naptári napon belül nem teljesül a tétel, úgy a megbízás törlésre kerül.

A megbízások könyvelése – megfelelő feltételek teljesülése esetén, az alkalmazandó árfolyam ismeretében – a feldolgozás napján megtörténik a megfelelő értéknapal. A teljesítés ellenőrizhető a Számlatörténet/kivonat menüpontokban. A visszautasított tételekről a bank írásban értesíti az Ügyfelet.

Amennyiben megbízása befogadásra került az átutalás már nem vonható vissza és nem módosítható Internet Bankon keresztül. A megbízás törlésére vagy módosítására vonatkozó egyéb lehetőségek leírása a www.cib.hu honlapon, az „Elérhetőségek/Banki órarend” menüpont alatt érhető el.

További részletek megtekinthetők a www.cib.hu honlapon az „Elérhetőségek/Banki órarend” menüpont alatt.

Átutalás elkészítésének lépései: Terhelendő forint- vagy devizaszámláról egy átutalást indíthat egy banki kommunikációval és egyszeri titkosított aláírással. A „Beviteli képernyőn” rögzített átutalás fő adatai az „Összesítő képernyőn” jelennek meg, ahol ellenőrizheti azt. A megbízás teljesítéséről megerősítést követően a „Visszaigazoló képernyőn” tájékozódhat.

Első beviteli képernyő

Információ (bekarikázott „i” betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról.

Terhelendő számlaszám (kötelezően megadandó):

Válassza ki azt a számlaszámot, amelyről az átutalást indítja. Amennyiben a felhasználó kevesebb, mint 5 olyan számlával rendelkezik, amelyről deviza utalást indíthat, úgy a számlák közül jobbra/balra húzással választhatja ki a kívánt számlát. Amennyiben a felhasználó több, mint 5 olyan számlával rendelkezik, amelyről deviza utalást indíthat, úgy a kívánt terhelendő számlát (amennyiben nem az alapértelmezettként megjelenített számlát szeretné terhelendő számlaként kiválasztani) a VÁLASSZON MÁSIK SZÁMLÁT gombra kattintva választhatja ki.

Számlatulajdonos (kötelezően megadandó): A kedvezményezett nevét szükséges megadni.

Partnerlista ikon: A Partnerlistában szereplő, korábban elmentett kedvezményezetteket listázza ki.

Sablonok: A korábban elmentett sablonokat listázza ki.

Legutóbbi: A legutóbbi 10 megbízást listázza ki.

Számlaszám (kötelezően megadandó): Amennyiben a Partnerlistából választja ki a Számlatulajdonost, akkor automatikusan a Számlaszám is kitöltésre kerül. Amennyiben nem Partnerlistából választ kedvezményezettet vagy új partnernek utal, manuálisan szükséges megadni a kedvezményezett számlaszámát. GIRO, IBAN (IBAN számlaszám formátumról részletes leírást, példával illusztrálva a www.ecbs.org oldalon található) és szabad formátumú számlaszám adható meg a mező értékeként.

Devizanem (kötelezően megadandó): válassza ki, hogy milyen devizanemben kéri teljesíteni (kiküldeni) az átutalást.

Tovább: Az összes kötelező mező kitöltése esetén aktív. A Második beviteli képernyőre vezet. A Második beviteli képernyő az utalási típusától, azaz az Első beviteli képernyőn megadott adatoktól függ.

Második beviteli képernyő

Az Első beviteli képernyőn bevitt adatoktól függ a Második beviteli képernyő tartalma.

A Második beviteli képernyő típusai:

SEPA ágú deviza utalás

Amennyiben az Első beviteli képernyőn EGT-s (Európai Gazdasági Térség) IBAN számlaszámot adott meg és EUR devizanemet választott teljesítési devizanemként, SEPA ágú deviza utalás valósul meg.

SEPA átutalás: A SEPA fizetési rendszer lényege, hogy az Euró övezeten belüli vállalatok és más gazdasági szereplők eurófizetési műveleteiket tartózkodási helyüktől függetlenül – országhatáron belül vagy kívül -, ugyanazon alapfeltételek, jogok s kötelezettségek mellett hajthatják végre. További információ a www.cib.hu/sepa oldalon található. Ebben a menüpontban euró összeg egyszerű, sztenderd módon történő utalására van lehetőség.

Teljesítés napja (valutanap): alapértelmezett T+1 (normál). A bank által befogadott megbízás összegének terhelése az adott teljesítési nappal történik, amely a számlakivonatban/történetben már a feldolgozás napján ellenőrizhető. További információ a banki órarendben található.

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Első beviteli képernyő)

Információ (bekarikázott i betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról.

Terhelendő számla: Az Első beviteli képernyőn kiválasztott terhelendő számlaszám kerül megjelenítésre, a Második beviteli képernyőn ez az adat már nem módosítható.

Sürgősségi megbízás jelölő (Nem kötelező/opcionális mező): Bekapcsolás esetén a Bank sürgősség megbízásként fogadja be a rögzített tételt. A sürgősségi megbízás további díj felszámítását eredményezheti, amelyre tájékoztató hívja fel a felhasználó figyelmét, bekapcsolás esetén.

Összeg + devizanem (Kötelező megadandó): Az összeg alapértelmezetten 0,00, a devizanem EUR (az Első beviteli oldalon kiválasztott devizanem).

Az összegre való kattintással egy felugró ablak jelenik meg, ahol megadható az összeg. Alapértelmezetten a kiválasztott teljesítési devizanemben adható meg az összeg, de ez módosítható a terhelendő számla devizanemére (az árfolyam melletti „csere” ikonnal végezhető el a módosítás). Az „Összeg megadása” cím melletti bekarikázott dollár ikon a tranzakciós limiteket jeleníti meg. Az X gombra kattintva a Második beviteli képernyő jelenik meg. A MEGERŐSÍT gombra kattintva kerül kiválasztásra a bevitt összeg (a MEGERŐSÍT gomb csak akkor aktív, ha a meghatározott összeg több, mint 0,00).

Árfolyam + kalkulált összeg: Egy becsült árfolyam jelenik meg (FIGYELEM: a tényleges teljesítési árfolyam ettől eltérhet), illetve összeg megadás után egy kalkulált érték (ez szintén becsült érték, a tényleges összeg eltérő lehet).

Közlemény (Nem kötelező/opcionális mező): a tranzakcióhoz opcionálisan fűzhető közlemény megadására szolgáló mező.

Tájékoztató 1: Az árfolyam és a kalkulált értékre vonatkozik, miszerint mindkettő csak becsült érték/tájékoztató jellegű adat.

Tájékoztató 2: A sikeres kalkulációról ad tájékoztatást.

TÖBB (lenyitható lista): Több opcionálisan megadható mezőt jelenít meg (FIGYELEM: Fizető azonosító, Tényleges fizető azonosító, Partner azonosító, Tényleges partner azonosító megadása esetén kötelező a hozzá tartozó típust is megadni).

Tovább: Az összes kötelező mező kitöltése esetén aktív. Az Összesítő képernyőre vezet.

SWIFT ágú deviza utalás

Amennyiben az Első beviteli képernyőn bevitt adatok nem felelnek meg a SEPA utalási

kritériumoknak, akkor SWIFT ágú deviza utalás történik. Ha a Számlaszám nem EGT-s (pl. Amerika), akkor egy esetleges EUR teljesítési deviza kiválasztása mellett is a Második beviteli képernyő SWIFT ágú lesz. Fordítva ugyanúgy igaz, ha egy EGT-s IBAN kerül megadásra, de nem EUR lesz kiválasztva, mint teljesítési devizanem, szintén SWIFT ágú lesz a Második beviteli képernyő.

Teljesítés napja: választható T+2, T+1 és T kizárólag EUR, USD, CAD, GBP, HUF devizanemekben lehetséges! HUF átutalás külföldre minden esetben T nappal kerül végrehajtásra. BGN, CZK, DKK, PLN, CHF, GBP, NOK, RON és SEK devizanemű utalások esetén, ahol a kedvezményezett bankja Unión belüli, T+1 a standard valutánap. A bank által befogadott megbízás összegének terhelése a választott teljesítési nappal történik, amely a számlakivonatban/történetben már a feldolgozás napján ellenőrizhető. További információ a banki órarendben található.

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Első beviteli képernyő)

Információ (bekarikázott „i” betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról.

Terhelendő számla: Az Első beviteli képernyőn kiválasztott terhelendő számlaszám kerül megjelenítésre, a Második beviteli képernyőn ez az adat már nem módosítható.

Sürgősségi megbízás jelölő (Nem kötelező/opcionális mező): Bekapcsolás esetén a Bank sürgősség megbízásként fogadja be a rögzített tételt. A sürgősségi megbízás további díj felszámítását eredményezheti, amelyre tájékoztató hívja fel a felhasználó figyelmét, bekapcsolás esetén.

Összeg + devizanem (Kötelező megadandó): Az összeg alapértelmezetten 0,00, a devizanem az Első beviteli oldalon kiválasztott devizanem.

Az összegre való kattintással egy felugró ablak jelenik meg, ahol megadható az összeg. Alapértelmezetten a kiválasztott teljesítési devizanemben adható meg az összeg, de ez módosítható a terhelendő számla devizanemére (az árfolyam melletti „csere” ikonnal végezhető el a módosítás). Az „Összeg megadása” cím melletti bekarikázott dollár ikon a tranzakciós limiteket jeleníti meg. Az X gombra kattintva a Második beviteli képernyő jelenik meg. A MEGERŐSÍT gombra kattintva kerül kiválasztásra a bevitt összeg (a MEGERŐSÍT gomb csak akkor aktív, ha a meghatározott összeg több, mint 0,00).

Árfolyam + kalkulált összeg: Egy becsült árfolyam jelenik meg (FIGYELEM: a tényleges teljesítési árfolyam ettől eltérhet), illetve összeg megadás után egy kalkulált érték (ez szintén becsült érték, a tényleges összeg eltérő lehet).

SWIFT (Kötelezően megadandó): A kedvezményezett bank SWIFT kódját szükséges megadni. Értéke 8 vagy 11 karakter lehet. Amennyiben 11 karakter, az utolsó 3 érték nem lehet XXX.

KEDVEZMÉYEZETT CÍME (Kötelezően megadandó – lenyitható lista):

Partner országa (lenyitható lista): Válassza ki a kedvezményezett címének országát (FIGYELEM: A Partner országának és a SWIFT kód országának egyeznie kell).

Partner városa: Szabadszövegesen szükséges megadni a kedvezményezett címének városát.

Partner utcája: Szabadszövegesen szükséges megadni a kedvezményezett címének utcáját (+ házszámot)

Költségviselő (Kötelezően megadandó):

3 költségviselési mód közül lehet választani:

SHA (SHA: („shared” - „megosztott”) – Megbízó csak saját költséggel
 BEN („beneficiary” - „kedvezményezett”) – Kedvezményezett
 OUR („our” - „saját”) – Megbízó összes költséggel

DEVIZANEM	IRÁNY	KÖLTSÉG
EUR	EGT	SHA
		SHA
		SHA
	NEM EGT	SHA,OUR,BEN
		SHA,OUR,BEN
EGT DEVIZANEM (PL : CZK, PLN, DKK)	EGT	SHA
	NEM EGT	SHA,OUR,BEN
		SHA,OUR,BEN
NEM EGT DEVIZA (PL: GBP, USD, CAD)	EGT	SHA
		SHA
		SHA
	NEM EGT	SHA,OUR,BEN
		SHA,OUR,BEN
		SHA,OUR,BEN

Közlemény (Nem kötelező/opcionális mező): A tranzakcióhoz opcionálisan fűzhető közlemény megadására szolgáló mező.

Tájékoztató 1: Az árfolyamra és a kalkulált értékre vonatkozik, miszerint mindkettő csak becsült érték/tájékoztató jellegű adat.

Tájékoztató 2: A sikeres kalkulációról ad tájékoztatást.

TÖBB (lenyitható lista): Több opcionálisan megadható mezőt jelenít meg (FIGYELEM: Fizető azonosító, Tényleges fizető azonosító, Partner azonosító, Tényleges partner azonosító megadása esetén kötelező a hozzá tartozó típust is megadni).

Tovább: Az összes kötelező mező kitöltése esetén aktív. Az Összesítő képernyőre vezet.

Összesítő képernyő

Az Összesítő képernyőn a Beviteli képernyőn rögzített adatok ellenőrizhetőek. Az adatok nem módosíthatóak az Összesítő képernyőn, amennyiben szükséges korrigálni valamelyik bevitt adatot, visszalépéssel a Beviteli képernyőnkön végezhető el a módosítás.

SEPA ágú deviza utalás

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Második beviteli képernyő)

Bezár (X): A Bezár gombra kattintva a MEGERŐSÍT gomb kiválasztásával lehet megerősíteni a szükséges kilépési szándékot. A MÉGSEM gomb kiválasztásával újra az Összesítő oldal lesz látható.

Tájékoztató 1: Információ a feldolgozás kapcsán

Terhelendő számla

- Megbízó neve
- Terhelendő számlaszám

Összeg

- Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)
- Teljes terhelendő összeg az indító számla devizanemében (tranzakció összege+jutalék)
- Értéknap

- Jutalék

Kedvezményezett

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma

Tájékoztató 2: Értesítésre vonatkozó tájékoztató

MUTASS TÖBBET (lenyitható lista):

- Kalkulációhoz használt becsült árfolyam
- Közlemény (amennyiben lett megadva)
- A Második beviteli képernyőn TÖBB lenyitható lista alatti opcionálisan megadott adatok (amennyiben lett megadva)

ALÁÍRÁS: A gomb megnyomásával PIN-kóddal vagy biometrikus azonosítással szükséges aláírni a megbízást (kivéve, ha „Megbízható partner” felé indítja az utalást és az utalás paraméterei megfelelnek a megbízható kedvezményezettnek indított utaláskor elvárt feltételeknek). A Visszaigazolók képernyőre vezet.

SWIFT ágú deviza utalás

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Második beviteli képernyő)

Bezár (X): A Bezár gombra kattintva a MEGERŐSÍT gomb kiválasztásával lehet megerősíteni szükséges a kilépési szándékot. A MÉGSEM gomb kiválasztásával újra az Összesítő oldal lesz látható.

Terhelendő számla

- Megbízó neve
- Terhelendő számlaszám

Összeg

- Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)
- Teljes terhelendő összeg az indító számla devizanemében (tranzakció összege+jutalék)
- Értéknap
- Jutalék

Kedvezményezett

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma

Tájékoztató: Az árfolyamra és a kalkulált értékre vonatkozik, miszerint mindkettő csak becült érték/tájékoztató jellegű adat.

MUTASS TÖBBET (lenyitható lista):

- Kalkulációhoz használt becült árfolyam
- SWIFT kód
- Partner országa
- Partner városa
- Partner utcája
- Költségviselő
- Közlemény (amennyiben lett megadva)
- A Második beviteli képernyőn TÖBB lenyitható lista alatti opcionálisan megadott adatok (amennyiben lett megadva)

ALÁÍRÁS: A gomb megnyomásával PIN-kóddal vagy biometrikus azonosítással szükséges aláírni a megbízást. A Visszaigazoló képernyőre vezet.

Visszaigazoló képernyő

Ha az Összesítő képernyőn a megbízás aláírása sikeresen megtörtént, megnyílik a Visszaigazoló képernyő, ahol a tranzakciónak megfelelő (csak olvasható adatok) üzenet fogadja. Sikeres fizetési megbízás esetén „Sikeres megbízás”, elutasított megbízás esetén „Megbízás elutasítva”, vagy mentett kifizetés esetén „Megbízások közé mentve” üzenet fogadja.

SEPA ágú deviza utalás

Menü (3 egymás alatti vonal): A menüsört nyitja meg.

Kész: A Kész gombra kattintva a Kezdőlap (bejelentkezés utáni képernyő) jelenik meg.

Tranzakció azonosító: A megbízás egyedi tranzakció azonosítója.

Engedélyezési szám: A megbízás egyedi engedélyezési száma.

Új deviza utalás: A Deviza átutalás funkció Első beviteli képernyője jelenik meg.

Új sablon: Sablon lementés képernyőre visz.

Megbízások listája: A Megbízások listáját nyitja meg.

Visszaigazoló megtekintése: A megbízás kapcsán készült automatikus visszaigazoló dokumentumot jeleníti meg (a dokumentum elérhető a Dokumentumok funkcióban a Visszaigazolások fülön).

Részletek megosztása: A megbízás kapcsán készült visszaigazolást lehet megosztani.

Tájékoztató: Értesítésre vonatkozó tájékoztató

MUTASS TÖBBET (lenyitható lista):

- Terhelendő számla:
 - Megbízó neve
 - Terhelendő számlaszám
- Kedvezményezett:
 - Kedvezményezett neve
 - Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma
- Összeg:
 - Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)
- Kalkulációhoz használt becsült árfolyam
- Terhelt összeg
- Közlemény (amennyiben lett megadva)
- A Második beviteli képernyőn TÖBB lenyitható lista alatti opcionálisan megadott adatok (amennyiben lett megadva)

SWIFT ágú deviza utalás

Menü (3 egymás alatti vonal): A menüsört nyitja meg.

Kész: A Kész gombra kattintva a Kezdőlap (bejelentkezés utáni képernyő) jelenik meg.

Tranzakció azonosító: A megbízás egyedi tranzakció azonosítója.

Engedélyezési szám: A megbízás egyedi engedélyezési száma.

Új deviza utalás: A Deviza átutalás funkció Első beviteli képernyője jelenik meg.

Új sablon: Sablon lementés képernyőre visz (FIGYELEM: Szabad formátumú számlaszám nem menthető el Partnerhez, így ilyen esetben a sablon lementése sem lehetséges).

Megbízások listája: A Megbízások listáját nyitja meg.

Visszaigazoló megtekintése: A megbízás kapcsán készült automatikus visszaigazoló dokumentumot jeleníti meg (a dokumentum elérhető a Dokumentumok funkcióban a Visszaigazolások fülön).

Részletek megosztása: A megbízás kapcsán készült visszaigazolást lehet megosztani.

Tájékoztató: Az árfolyamra és a kalkulált értékre vonatkozik, miszerint mindkettő csak becült érték/tájékoztató jellegű adat.

MUTASS TÖBBET (lenyitható lista):

- Terhelendő számla:
 - Megbízó neve
 - Terhelendő számlaszám
- Kedvezményezett:
 - Kedvezményezett neve
 - Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma
- Összeg:
 - Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)
- Kalkulációhoz használt becült árfolyam
- Terhelt összeg
- SWIFT kód
- Partner országa
- Partner városa

- Partner utcája
- Költségviselő
- Közlemény (amennyiben lett megadva)
- A Második beviteli képernyőn TÖBB lenyitható lista alatti opcionálisan megadott adatok (amennyiben lett megadva)

Hozzáadás a partnerlistához: A kedvezményezett partnerlistába való mentésére ad lehetőséget. (FIGYELEM: Szabad formátumú számlaszám nem menthető el.)

Deviza átvezetés

Funkció célja: deviza átvezetési és konverziós megbízások végrehajtása saját alszámlák között.

Teljesítés feltételei:

- Legalább 2 különböző devizanemű számlával kell rendelkeznie a felhasználónak a funkció igénybevételéhez, ellenkező esetben tájékoztató hívja fel erre a felhasználó figyelmét.
- A terhelendő számlán a teljesítés napján megfelelő fedezetnek kell rendelkezésre állnia.
- Az adott fizetési megbízás részösszegére teljesítés nem lehetséges.

Teljesítés napja és időpontja: a benyújtott megbízások a banki órarend és a vonatkozó Üzletszabályzat szerint kerülnek teljesítésre.

Beviteli képernyő

Menü (3 egymás alatti vonal): A menüsört nyitja meg.

Információ (bekarikázott i betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról.

Terhelendő devizanem + adott devizanemben vezetett számla: Azon devizanem-számlaszám kombinációk kerülnek megjelenítésre, amelyekben a Bank számlát vezet a felhasználó részére (FIGYELEM: nem pozitív egyenlegű számla/számlák esetén nem jelenik meg az adott devizanem/terhelendő számlaszám).

Jóváírandó devizanem + adott devizanemben vezetett számla: Azon devizanem-számlaszám kombinációk jelennek meg, amelyekben a Bank számlát vezet a felhasználó részére (FIGYELEM: a felül kiválasztott terhelendő számlaszám nem kerül megjelenítésre)

Összeg + devizanem (Kötelező megadandó): Az összeg mező alapértelmezetten üres. Az összeg a terhelendő számla devizanemében jelenik meg.

Az összegre való kattintással egy felugró ablak jelenik meg, ahol megadható az összeg. Alapértelmezetten a kiválasztott terhelendő számla devizanemében adható meg az összeg, de ez módosítható a jóváírandó számla devizanemére (az árfolyam melletti „csere” ikonnal végezhető el a módosítás). Az X gombra kattintva a Beviteli képernyő jelenik meg. A MEGERŐSÍT gombra kattintva kerül kiválasztásra a bevitt összeg (a MEGERŐSÍT gomb csak akkor aktív, ha a meghatározott összeg több, mint 0,00).

Új bevétel megerősítését követően a kalkuláció a korábban meghatározott devizanemről azonnal átvált az új devizanemre.

Tájékoztató 1: A sikeres kalkulációról ad tájékoztatást.

Tájékoztató 2: Az árfolyamra és a kalkulált értékre vonatkozik, miszerint mindkettő csak becslült érték/tájékoztató jellegű adat. A pontos árfolyam kapcsán kérjük, hogy ellenőrizze az árfolyamokat Bankunk honlapján: <https://net.cib.hu/maganszemelyek/arfolyamok/arfolyamok>

Tovább: Az összes kötelező mező kitöltése esetén aktív. Az Összesítő képernyőre vezet.

Összesítő képernyő

A Beviteli képernyőn rögzített adatokat jeleníti meg olvasható módban.

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beviteli képernyő)

Bezár (X): A Bezár gombra kattintva a MEGERŐSÍT gomb kiválasztásával lehet megerősíteni szükséges a kilépési szándékot. A MÉGSEM gomb kiválasztásával újra az Összesítő oldal lesz látható.

Devizáról (Terhelendő számla)

- Megbízó neve
- Terhelendő számlaszám

Megbízások

- Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)

- (Összeg az ellenszámla devizanemében)
- Értéknap

Devizára (Kedvezményezett számla)

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma

RÉSZLETEK MUTATÁSA (lenyitható lista):

- Értéknap
- Iránytól függően vételi vagy eladási árfolyam

TOVÁBB: A gomb megnyomásával PIN-kóddal vagy biometrikus azonosítással szükséges aláírni a megbízást (kivéve, ha aktiválva van a Gyors átvezetés funkció a Beállítások funkcióban). A Visszaigazoló képernyőre vezet.

Visszaigazoló oldal

Menü (3 egymás alatti vonal): A menüsört nyitja meg.

OK: Az OK gombra kattintva a Kezdőlap (bejelentkezés utáni képernyő) jelenik meg.

Referencia szám: A megbízás egyedi tranzakció azonosítója.

Engedélyezési szám: A megbízás egyedi engedélyezési száma.

Új deviza konverzió: A Deviza átvezetés funkció Beviteli képernyője jelenik meg.

Visszaigazolás megtekintése: A megbízás kapcsán készült automatikus visszaigazoló dokumentumot jeleníti meg (a dokumentum elérhető a Dokumentumok funkcióban a Visszaigazolások fülön).

Részletek megosztása: A megbízás kapcsán készült visszaigazolást lehet megosztani.

RÉSZLETEK MUTATÁSA (lenyitható lista):

- Devizáról (Terhelendő számla)
 - Megbízó neve
 - Terhelendő számlaszám
- Devizára (Jóváírandó számla)

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett (jóváírandó) számlaszáma
- Összeg + devizanem
 - Összeg+devizanem (A beviteli képernyő rögzített összeg a rendelkezett devizanemben)
 - (Összeg az ellenszámla devizanemében)
- Értéknap
- Iránytól függően vételi vagy eladási árfolyam

Mobilegyenleg-feltöltés

A funkció célja: A Telenor, a Telekom és a Vodafone Magyarország mint eladó által nyújtott mobiltelefon előfizetői kártya (termék) feltöltése Feltételes Átutalással.

Teljesítési feltételek: a terhelendő számlán adott napon rendelkezésre kell állnia a feltöltések összegének megfelelő fedezetnek.

- Az adott feltöltés teljesítése részösszegben nem lehetséges.
- A megadott telefonszám egy létező, ún. előfizetői kártya (pre-paid) rendszerű, nem letiltott szám legyen.
- **Figyelem!** Az előfizetői kártyafeltöltés során a kártyás (pre-paid) előfizetések mellett a számlás (post-paid) előfizetéssel rendelkező ügyfelek emelt díjas szolgáltatásokhoz tartozó elkülönített számlájának egyenlege is feltölthető!
- **Teljesítés időpontja:** Mind az előfizetői kártya feltöltése, mind pedig a számla terhelése azonnal, a tranzakció elküldése után megtörténik. A sikeres teljesítésről a szolgáltató SMS üzenetet küld. Amennyiben technikai probléma miatt az előfizetői kártya feltöltése meghiúsul, úgy a számláján a kiválasztott feltöltési összegnek megfelelő fedezet a következő munkanapon esedékes szolgáltatóval történő egyeztetésig zárolásra kerülhet. Amennyiben az egyeztetés során a bank sikeres feltöltésről értesül, úgy a számlája utólagos terhelésre kerül, melyet a Számlainfó/Történet/Számla menüpontban ellenőrizhet. Sikertelen feltöltés esetén a zárolás feloldásra kerül.
- **Mobiltelefon előfizetői kártya feltöltés folyamata:** A „Beviteli képernyőn” rögzített előfizetői kártya feltöltési paraméterek az „Összesítő képernyőn” jelennek meg, ahol a megbízást ellenőrizheti. A megbízás teljesítéséről megerősítést követően a „Visszaigazoló képernyőn” tájékozódhat.

Mobilegyenleg-feltöltés – Beviteli oldal új megbízás esetén

Fontos: Egy tranzakcióval egyszerre csak egy telefonszámhoz tartozó előfizetői kártyát tölthet fel. A telefonszám helyességéről mindig győződjön meg! Amennyiben a rosszul rögzített telefonszám létezik, a feltöltés akkor is megtörténik, ha az nem az Ön telefonszáma. A rosszul rögzített telefonszámra történő sikeres feltöltés ellenértéke nem igényelhető vissza.

Terhelendő számlaszám: válassza ki a terhelendő forint számla számát, melyről megbízását indítja.

Kedvezményezett telefonszám: Adja meg 9 jegyű telefonszámát. A megadott telefonszámok elmentésre kerülnek, így a következő alkalommal már kényelmesen ki tudja választani a kívánt számot a partnerek listából vagy a telefonkönyvből.

Mobilszolgáltató: Telenor, Telekom, Vodafone

Feltöltő kártya ára (Összeg, HUF): válasszon a szolgáltató által megadott feltöltési összegekből.

Műveletek

Tovább: ezzel a gombbal rögzíti a tételt, majd megjelenik az „Összesítő képernyő”.

Mobilegyenleg feltöltés – Összesítő oldal

Miután a „Beviteli oldalon” minden adatot megadott, kattintson a **Tovább** gombra az Összesítő oldal megjelenítéséhez, ahol áttekintheti és módosíthatja az átvezetési adatokat.

Mégsem: visszalép a Beviteli oldalra, ahol a már bevitt fizetési adatokat módosíthatja.

Aláírás most: feltöltés véglegesítése.

Műveletek

Mobilegyenleg feltöltés – Engedélyezési oldal

Hagyja jóvá a megbízást a PIN-kód segítségével.

A megbízás sikeres engedélyezését követően tovább lép a Visszaigazoló oldalra.

Mobilegyenleg feltöltés - Visszaigazoló oldal

A Visszaigazoló oldal a következő estekben nyílik meg:

- miután az Összesítő oldalon visszaigazolja a folyamatot (amennyiben a fizetések engedélyezése nem szükséges) vagy
- az Engedélyezés oldalon történő sikeres engedélyezést követően.

A Visszaigazoló oldal az alábbi adatokat tartalmazza:

- A Tranzakció sikeres teljesítését közlő üzenet (pl. „Sikeres megbízás”)
- Tranzakció azonosító

Részletek (alapértelmezésben rejtett állapotban, kibontási, illetve visszazárási lehetőséggel):

Terhelendő számla: Számlaazonosító és Számlaszám.

Összeg: Összeg és Devizanem.

Hivatkozási szám: Egyedi azonosító.

Teljesítés napja: amelyen a megbízás megtörténik.

Műveletek

Letöltés: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Új feltöltés: új megbízás kezdeményezése, az alapértelmezés szerinti Nyitóoldalra való átirányítással.

Megbízások listája

A funkció célja: a funkció segítségével Ön áttekintheti kimenő fizetési megbízásait. A **Megbízások listája** menüpontra kattintva megnyílik a **Lista** oldal, ahol a fizetési megbízások 4 csoportra osztva jelennek meg, státusztól függően, a következő sorrendben:

- Jóváhagyásra vár
- Értéknapos
- Beérkezett
- Nem teljesült

Jóváhagyásra vár

Funkció célja: a már létrehozott, de még engedélyezésre váró megbízásait tekinthet meg ezen a listán. A lista segítségével egy lépésben, könnyen engedélyezheti ezeket a megbízásokat.

Ezek már létrehozott, de még nem engedélyezett megbízások. Az egyes fizetési tételek az alábbi adatokkal jelennek meg:

- Dátum
- Címzett
- Összeg
- Műveletek (Nézet, Szerkesztés, Törlés)

Értéknapos

Funkció célja: átutalás kezdeményezése előre megadott összeggel, előre meghatározott banki munkanapra (értéknapra).

Teljesítési feltételek:

- A terhelendő számlán az értéknapon (a terhelés napján) rendelkezésre kell állnia az átutalás(ok) összegének és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezetnek. Több átutalás egyidejű küldése esetén a beadás sorrendjében történik a teljesítés.

A később teljesítendő engedélyezett megbízásokat tekintheti meg. Az egyes fizetési tételek az alábbi adatokkal jelennek meg:

- **Dátum:** fizetés esedékessége.
- **Címzett:** kedvezményezett neve.
- **Összeg:** a fizetés összege és devizaneme.
- **Műveletek:** Nézet, Másolás, Szerkesztés, Törlés, Küldés e-mailben.

Teljesített tételek

Itt a sikeresen végrehajtott megbízásait tekintheti meg. Az egyes fizetési tételek az alábbi adatokkal jelennek meg:

- **Dátum:** a kifizetés végrehajtásának napja.
- **Címzett:** kedvezményezett neve.
- **Összeg:** a fizetés összege és devizaneme.
- **Műveletek:** Nézet, Másolás, Küldés e-mailben, Szűrés, Mindent kiválaszt, Továbbiak betöltése.

Sikertelen tételek

A lista a rendszer által elutasított megbízásait jeleníti meg. Az egyes fizetési tételek az alábbi adatokkal jelennek meg:

- **Dátum:** a kifizetés megghiúsulásának napja.
- **Címzett:** kedvezményezett neve.
- **Összeg:** a fizetés összege és devizaneme.
- **Műveletek**

Megbízás részletes adatai

Egy tetszőleges kifizetési tételre kattintva további adatok jelennek meg az adott Kifizetésre vonatkozóan:

- Tranzakció időpontja
- A tranzakció rövid leírása: Tranzakció összege, Fizető fél neve, Kedvezményezett neve, Közlemény.
- Fizető fél adatai
- Kedvezményezett adatai
- Tranzakció részletező
- További műveletek: Bizonylat megosztása stb.

Szűrők használata

A Szűrők oldalon az alábbi szempontok közül válogathat:

- Mikor?

- Összeg
- Innen összege
- Ide összege
- Devizanem
- Kedvezményezett

Műveletek

Nézet gomb: Bizonylat letöltése, Bizonylat megosztása, Kifizetés másolása.

Partnerlista

A Partnerek listája felhasználóhoz kötött, és az Ön által korábban a listán rögzített kedvezményezettek nevét tartalmazza. A Partnerlista funkció csak mobilalkalmazáson használatos, szerződéskötéskor a jelenlegi banki rendszerekből történik a szinkronizációja amennyiben az rendelkezésre áll. Későbbiekben az Internet Bankon nem kezelhető és nem elérhető.

A funkció célja: forint-kifizetési kedvezményezett partnereinek és ügyfelekre vonatkozó adatoknak a listáját tekintheti meg. Mivel az Ön tranzakcióinak nagy része gyakori partnereknek szól, e funkció segítségével Ön megkönnyítheti tranzakciói teljesítését azáltal, hogy partnerei tranzakciós adatait elmenti, és később, amikor ugyanannak a partnernek teljesít átutalást, újra felhasználja.

Rögzíthet új átutalási partnereket, illetve módosíthatja vagy törölheti az adatbázis bármelyik tételét. A könnyebb azonosíthatóság érdekében Ön profilképeket is csatolhat partnereihez. Ezeket a profilképeket csak Ön láthatja, más felhasználó vagy banki alkalmazott nem férhet hozzá. Partnereit megbízható felhasználóknak is minősítheti, így egy bizonyos értékhatár alatt külön PIN-kód vagy biometrikus-azonosítás nélkül is átutalhat nekik összegeket.

A Partnerlista oldal elérése: a Megbízások – Partnerlista menüpontra kattintva az ügyfél a Partnerlista oldalra kerül.

- Itt az összes kedvezményezettet felsorolja.
- A csoportban a kedvezményezettek nevei ábécé sorrendben jelennek meg A-tól Z-ig, vagyis az A-val kezdődő nevek a lista elején találhatóak.
- Az azonos kezdőbetűt tartalmazó nevek egy csoportban, az adott betűt jelölő címke alatt találhatóak, például az összes olyan kedvezményezett, akinek a neve „A” betűvel kezdődik, az „A” csoportban jelenik meg.
- Csak azok a betűk jelennek meg, amelyekhez legalább egy elmentett kedvezményezett tartozik, a többi (0 kedvezményezettet tartalmazó) rejtve marad.

Új partner hozzáadása: új partner rögzíthető. Az alábbi adatok adhatók meg: Kedvezményezett neve, Kedvezményezett beceneve, Számlaszám/Másodlagos számlaazonosító, Megjegyzés, Fénykép hozzárendelése a kedvezményezetthez.

Kedvezményezett szerkesztése: az alábbi adatok módosíthatók: Kedvezményezett neve, Kedvezményezett beceneve, Számlaszám/Másodlagos számlaazonosító, Megjegyzés, Fénykép hozzárendelése a kedvezményezetthez.

Kedvezményezett törlése: meglévő átutalási partner törölhető (Kedvezményezett neve, Kedvezményezett beceneve, Számlaszám/Másodlagos számlaazonosító, Megjegyzés, Fénykép hozzárendelése a kedvezményezetthez).

Díjnet (Elektronikus számlakezelés)

Funkció célja: a Díjnet Zrt. rendszeréhez csatlakozott közüzemi szolgáltatók által kibocsátott számlák elektronikus kezelése. Ennek előfeltétele a Díjnet Zrt. honlapjáról (www.dijnet.hu) kezdeményezett és CIB Bank Mobilalkalmazásban megerősített sikeres regisztráció.

Számlakezelés teljesítésének feltételei:

- sikeres regisztráció (ennek eredményeképpen a számlák automatikusan átküldésre kerülnek CIB Bank Mobilalkalmazásba),
- a terhelendő számlának rendelkeznie kell a megbízás/ok összegének és a kapcsolódó banki díjtételnek megfelelő fedezettel,
- az adott számla részösszegének teljesítése nem lehetséges.

Számlakezelés teljesítésének időpontja: a megbízás beadását követően az Ön számlája azonnal terhelésre, a számlafizetés összege a kedvezményezett számláján azonnal jóváírásra kerül. Az azonnali fizetésű (legfeljebb 10 millió forint összegű) tranzakciók az Azonnali Fizetési Rendszerben a nap 24 órájában 5 másodpercen belül teljesülnek. Ha megbízását értéknapos fizetéssel indította, az Ön számlája az adott értéknappal terhelésre, a számlafizetés összege a kedvezményezett számláján pedig az adott értéknapon jóváírásra kerül. Amennyiben megbízása teljesítésre került (értéknapos fizetés esetén a megadott banki értéknapon), a számlafizetés nem vonható vissza és nem módosítható.

A Díjnet funkció igénybevételének fő lépései:

Regisztráció: a Díjnet elektronikus számlakezelés funkció igénybevételének feltétele a sikeres regisztráció, amelyet a Díjnet honlapján történt fizetőeszköz regisztráció során kapott azonosítóval tud megtenni. A sikeres regisztrációt követően a „Díjnet számlák” menübe belépve kezelheti számláit, amelyek a Díjnet oldaláról automatikusan

átküldésre kerülnek. Minden egyes számla, amely a regisztrációt követően kerül kiállításra, automatikusan átküldésre kerül.

Számlakezelés módja, határideje: a Díjnet rendszeréből automatikusan átküldött számlákat a „Díjnet” menüben kezelheti. Lehetősége van az elektronikus számla meghatározott adatait megtekinteni, a számlát kifizetni (azonnali vagy értéknapos átutalással), illetve a számla kifizetését letiltani. Itt történhet az értéknapos fizetésű számlák visszavonása is.

A számlákat a fizetési határidőt követő 30. napig áll módjában kezelni. Harminc nap után a számla „lejárt” státuszba kerül. Ezt követően a számla kezelése csak a Díjnet oldaláról történő manuális átküldés után lehetséges. A manuális átküldést követően újra harminc nap áll rendelkezésére a számla ismételt kezelésére. Az elutasításra került, lejárt és kifizetett számlák a „számla előzmények” tételek között tekinthetők meg, itt 180 napig kerülnek tárolásra. Minden egyéb esetben számláit a „Fizetendő” státuszú számlák között tudja megtekinteni. Itt kerülnek megjelenítésre az értéknapos fizetésű számlák is, amelyek csak a Díjnet menüpontban kezelhetők!

Díjnet profil hozzáadása - első belépés

Amennyiben nincsen még Díjnet felhasználói profilja, kattintson a „új Díjnet felhasználó” gombra és átirányítjuk a Díjnet oldalára, ahol regisztrálhat a szolgáltatásra.

Beviteli képernyő

Bejelentkezés: a gombra történő kattintás után a CIB Bank Mobilalkalmazás és a Díjnet profil regisztrációs folyamat megkezdhető.

TIPP: a Díjnet regisztrációs kódot akár át is másolhatja a Díjnet honlapjáról!

Profil név (kötelezően megadandó, maximum 32 karakter): írja be, hogy milyen néven kíván regisztrálni. Több regisztráció esetén segíti a megkülönböztetést. Több regisztrált Díjnet profil esetén a „Profil név” nem lehet azonos.

Alapértelmezett számlaszám (kötelezően megadandó, választható): a kapcsolódó számlaszámok automatikusan megjelennek. Itt választhatja ki azt a számlaszámot, mely alapértelmezettként megjelenik a számlakezelés során. A számlakezelés során a későbbiekben ettől eltérő számlaszámot is választhat.

Díjnet azonosító (kötelezően megadandó): a Díjnet honlapján történt fizetőeszköz regisztráció során kapott azonosító.

Megerősít: a gombra történő kattintás után a regisztrációs folyamat befejeződik.

Nyomógombok

Díjnet profil hozzáadása: átirányít a Díjnet oldalára

Mégsem: az alapképernyőhöz tér vissza

Megeősít: regisztráció aláírása

Visszaigazoló képernyő

A regisztrációt követően egy visszaigazolás jelenik meg a regisztráció elfogadásáról.

Díjnet - első sikeres regisztráció után

Díjnet áttekintő: korábbi regisztrációit tekintheti át, új regisztrációt vihet fel, vagy módosíthatja, törölheti a meglévőeket. Válassza ki a módosítani, törölni kívánt regisztrációt. Módosítás esetén kizárólag a regisztrációs nevet és/vagy számlaszámot van lehetősége módosítani. Díjnet regisztrációjának törlése csak a várakozó számlái kifizetése, vagy elutasítása után lehetséges. Ezt a Díjnet részletek menüpontban ellenőrizheti.

A képernyőn megjelennek az addig rögzített regisztrációk, amelyen belül ellenőrizheti a felvitt adatokat, a következők szerint:

- Profil név
- Alapértelmezett számlaszám
- Díjnet azonosító

Nyomógombok

Fizetés most: aktív számla kifizetése

Profil név: módosítható a megadott profil név

Számlaszám: módosítható a terhelendő számlaszám

Törlés: regisztrált Díjnet profil törlése lehetséges az aktív, értéknapos számlák visszautasítása után

Díjnet számlakezelés

Áttekintő képernyő

Tételek megjelenítése (kötelezően választandó): a képernyőn láthatók a kifizetetlen számlák és a lejárt számlák felsorolva. A számla kifizetéséhez válassza ki a kifizetni kívánt számlát és kattintson a „tovább” gombra.

Számla adatainak megtekintése: a számla adatainak megtekintéséhez kattintson a számlára és lenyílóban megjelennek a kiválasztott számla adatai.

- Számla kiállításának dátuma
- Számla kifizetésének határideje
- Közlemények

Nyomógombok

Tovább: a kiválasztott számla fizetése megkezdődik

Elutasítás: a kiválasztott számla visszautasítása után visszakerül a Díjnet oldalára

Számlakezelés képernyő

Ezen a képernyőn jelennek meg a számla adatai, amelyen ellenőrizheti a megbízás paramétereit, illetve rendelkezhet a számla kezeléséről az alábbiak szerint:

- Regisztrációs név
- Szolgáltató neve
- Fizetési határidő
- Számla összege (HUF)
- Fizetés most (választható)
- Számlafizetés dátuma (választható, ha értéknapos fizetés)
- Terhelendő számlaszám (választható)

Számlakezelés lehetőségei:

- **Fizetés most:** megbízása az „Összesítő képernyőn” látható adatokkal azonnal teljesítésre kerül.
- **Számla elutasítása:** megbízása elutasításra kerül. Amennyiben ezt a számlát újra a CIB Bank Mobilalkalmazásban szeretné kezelni, úgy azt a www.dijnet.hu oldaláról újra át kell küldenie, manuális úton. Figyelem: a számla elutasítása nem minősül a szolgáltató felé reklamációnak, ez minden esetben a számlafizető felelőssége!
- **Értéknapos fizetés:** megbízása az „Összesítő képernyőn” látható adatokkal a megadott számlafizetési dátumon kerül teljesítésre. A teljesítést megelőzően a számlafizetés dátuma legkésőbb a fizetést megelőző napon módosítható. Sikertelen teljesülés esetén a számla visszakerül „Beérkezett” státuszba. Az Értéknaposként beadott fizetési megbízásai a Díjnet rendszerében 'Értéknapos fizetés' állapotban láthatók.
- **Értéknapos fizetés visszavonása:** Értéknapos fizetési megbízását legkésőbb a fizetési dátumot megelőző napon visszavonhatja. Ebben az esetben a számla visszakerül „Beérkezett” státuszba.

Fizetés most: a gombra történő kattintással kifizetheti a kiválasztott számláját, beállíthat értéknapos fizetést.

Nyomógombok

Tovább: továbblép az összesítő képernyőre

Fizetés most: végrehajtja a tranzakciót

Visszaigazoló képernyő

A megbízást követően egy részletes képernyő jelenik meg a számla kifizetésének teljesítéséről, értéknapos megbízás esetén a befogadásról, illetve a számla elutasításáról.

A könyvelésre küldött (sikeres és sikertelen) megbízás visszaigazolása a „visszaigazolás megtekintése” gombra kattintva jeleníthető meg.

Nyomógombok

Új számla fizetése: új Díjnet számla fizetése lehetséges

Részletek megosztása: a kifizetett számla adatainak megosztására van lehetőség

Visszaigazolás megtekintése: egy új ablakban megtekinthető a kifizetett számla visszaigazoló dokumentuma

KÁRTYÁK

Kártyaáttekintő

A funkció célja: aktuális és részletes kimutatás nyújtása az Ön kártyáiról, a következőkre vonatkozóan: kártyainformáció az elérhető egyenleg/felhasználható hitelkeret, kártyaszám és típus feltüntetésével.

Gyors hozzáférés menü

A kártyaáttekintő oldalon található Gyors hozzáférés legördülő menü segítségével gyorsan átléphet a kiválasztott kártya kártyainfó oldalára. A menü a kártyáit tulajdonjog, azaz banki jellemzők alapján rendezve és csoportosítva listázza ki. A Gyors hozzáférés menüben minden egyes kártya egy kártyaszámmal jelenik meg.

Hitelkártya mini alkalmazás (widget)

A hitelkártya mini alkalmazás (widget) kártya formátumban jeleníti meg a kártyáit.

Betéti kártya mini alkalmazás (widget)

A betéti kártya mini alkalmazás (widget) kártya formátumban jeleníti meg a kártyáit.

Kártyatranzakciók - Kártyatörténet

A kártyaáttekintő oldalon látható bármelyik számla mini alkalmazáson lévő **Részletekre** kattintva megnyílik az adott kártya kártyatörténete.

A funkció célja: a kiválasztott kártya utolsó 10db vagy tetszőleges időintervallumban lekérdezhető tételeit mutatja. A funkcióban grafikonon is megjelenítésre kerül az adott naptári hónapban könyvelt összes tranzakció. A képernyő görgetésével a tételek folyamatosan jelennek meg. A **Mutass többet** feliratra kattintva további 10 tétel jelenik meg. A szűrő segítségével a leválogatás tetszőlegesen módosítható.

Limitmódosítás

Funkció célja: Bankkártyák napi készpénzfelvételi és vásárlási limitmódosítása. A bank a bankkártyákat a Kondíciós listában meghatározott napi alaplimitekkel (vásárlási limit és/vagy készpénzfelvételi limit) bocsátja ki. Önnek lehetősége van bankkártyánként ettől eltérő napi költési limiteket megállapítani. Az új limitek a módosítást követően azonnal hatályba lépnek. Az utolsó rendelkezést a bank mindaddig érvényesnek tekinti, amíg Ön azt felül nem bírálja és a limitet újra nem módosítja. A napi költési limit forint alapú bankkártyák esetén forintban, deviza alapú bankkártya esetén devizában kerül meghatározásra.

Limitmódosítás folyamata: a „Kártyaáttekintő képernyőn” kiválasztott bankkártyához a Limitkezelés és elérhetőség opcióban a kártyához tartozó napi költési limitet változtathatja meg.

Amennyiben a beállított limit nem felel meg Önnek, lehetősége van a módosításra, a fent leírt folyamat szerint. Lehetősége van csak rögzíteni, illetve hitelesíteni (aláírni) a módosítást, amely az „Aláírómappában” ellenőrizhető.

Módosító képernyő

Jelenlegi vásárlási limit: az Ön által kiválasztott bankkártyához tartozó aktuális vásárlási limit (amennyiben tartozik hozzá ilyen lehetőség).

Jelenlegi készpénzfelvételi limit: az Ön által kiválasztott bankkártyához tartozó aktuális készpénzfelvételi limit (amennyiben tartozik hozzá ilyen lehetőség).

Műveletek

Vissza: visszakerül a Beviteli oldalra.

Mégsem: az összes adat elvetése, visszatérés.

Aláírás most: megnyílik az Engedélyezés oldal.

Visszaigazolás oldal

Ha az Engedélyezés képernyőn az engedélyezés sikeresen megtörtént, megnyílik a Visszaigazolás képernyő, ahol a megbízás megfelelő (csak olvasható) üzenet fogadja. Sikeres megbízás esetén „Sikeres megbízás”, Elutasított megbízás esetén „Megbízás elutasítva”, üzenet fogadja.

Hivatkozási szám: egyedi tranzakció-azonosító.

Műveletek

Bizonylat letöltése: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Kész: visszatérés a Nyitóoldalra.

Bankkártya aktiválás

Funkció célja: a mobilalkalmazásra engedélyezett bankszámlához tartozó elektronikus- és dombornyomott, fő- és társkártyák aktiválása. Az aktiválás új és megújuló kártya esetén lehetséges, az érvényesítés azonnal megtörténik. Az aktiválható kártyákon egy zöld „Aktivál” nyomógomb jelenik meg, melynek segítségével az aktiválás kezdeményezhető.

Aktiválás képernyő

Kártyaszám: a megújítandó vagy új bankkártya hiányzó négy számát kell beírni (4 karakter).

Lejárat dátuma (hh/éé): a megújítandó vagy új bankkártya lejárat dátumát kell megadni hh/éé formátumban. A „/” jelet manuálisan kell beírni.

Műveletek

Vissza: visszakerül a Beviteli oldalra.

Mégsem: az összes adat elvetése, visszatérés.

Aláírás most: megnyílik az Engedélyezés oldal.

Visszaigazolás oldal

Ha az Engedélyezés képernyőn az engedélyezés sikeresen megtörtént, megnyílik a Visszaigazolás képernyő, ahol a megbízás megfelelő (csak olvasható) üzenet fogadja. Sikeres megbízás esetén „Sikeres megbízás”, Elutasított megbízás esetén „Megbízás elutasítva”, üzenet fogadja.

Hivatkozási szám: egyedi tranzakció-azonosító.

Műveletek

Bizonylat letöltése: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Kész: visszatérés a Nyitóoldalra.

PIN kód megmutatása

Ügyfeleinknek lehetőségük van megnézni a saját nevükre szóló kártyához tartozó kártya PIN kódot, amennyiben rendelkeznek teljeskörű hozzáféréssel a mobilalkalmazáshoz. Ennek előfeltétele, hogy a profil amibe belép, kedvenc profilnak (master usernek) legyen beállítva. Ezt az applikáció főképernyőjén, a profil jobb felső sarkában található 3 pontra kattintva tudja beállítani. Amennyiben ügyfelünk csak 1 profillal rendelkezik, az automatikusan kedvenc profil lesz. Ezt a profil bal oldalán található narancssárga csík jelzi. Belépve a kedvenc profilba, a Beállítások / Belépés és biztonság fülön belül a PIN kód megmutatása funkció ki / be kapcsolására van lehetőség. Amennyiben a bekapcsolva státuszban van, ügyfelünk elérheti a PIN kód megmutatása funkciót, amennyiben kikapcsolva státuszban van, úgy a funkció használatához először be kell kapcsolni azt. Applikáció frissítése, illetve kedvenc profil váltása esetén, a funkció automatikusan bekapcsolt állapotba kerül.

A PIN kód megmutatása elérhető a Kártyák – Kártyáim menüpontba belépve, az ügyfél saját nevére szóló kártyáihoz. A kiválasztott kártya jobb alsó sarkában található lebegőgombra kattintva előjön a PIN megmutatás gomb. A funkció biometrikus vagy PIN kóddal történő aláírást követően megmutatja a kártyához tartozó kártya PIN kódot.

A vissza nyílra kattintva tud kilépni a funkcióból.

Tartozás kifizetés - Átvezetés

Tartozás kifizetése menüpontban egy könnyített átvezetést indíthat a hitelkártya költségeinek a rendezésére. Előre felajánlott összegek közül választhat: minimum fizetendő, teljes előző havi költség (záró egyenleg), tetszőleges összeg. A tetszőleges összeg nem lehet kisebb, mint a minimum fizetendő. A funkció a kártya menüből és a hitelkártya „widget” ről is elérhető. Saját számlák közötti átvezetésnek minősülő tranzakció csak saját számláról, saját számlák között érhető el.

A funkció célja: forintszámláról forintösszeg átvezetése saját hitelkártya számlára.

Teljesítési feltételek: a terhelendő számlán adott napon rendelkezésre kell állnia az átvezetések összegének megfelelő fedezetnek.

- Az adott átvezetés teljesítése részösszegben nem lehetséges.

Teljesítés napja: az átvezetések a beadás napján azonnal teljesülnek. Először fedezetvizsgálat történik, majd a számla terhelésére és a kedvezményezett számla jóváírására kerül sor.

Beviteli oldal

- **Terhelendő számla (bevitel, vízszintes navigáció):** az Ön aktív számláit listázza ki, ahonnan az átvezetést elindíthatja. Minden egyes számla az alábbi adatokkal együtt jelenik meg: Számlaazonosító (vagy számlaszám), Számla típusa és Teljes rendelkezésre álló egyenleg.
- **Kedvezményezett hitelkártya:** az Ön aktív és előzetesen kiválasztott hitelkártyája
- **Összeg beviteli mező:** írja be az átvezetni kívánt összeget (más összeg)
Választható: minimum fizetendő összeg és Előző havi záró egyenleg (teljes tartozás)
- **Devizanem:** HUF nem módosítható

Műveletek

Tovább: ezzel a gombbal rögzíti a tételt, majd megjelenik az „Összesítő képernyő”.

Összesítő oldal

Miután a „Beviteli oldalon” minden adatot megadott, kattintson a **Tovább** gombra az Összesítő oldal megjelenítéséhez, ahol áttekintheti és módosíthatja az átvezetési adatokat.

Terhelendő számla: Számlaazonosító és Számlaszám

Összeg: Összeg és Devizanem

Kedvezményezett: Kártyaszám

Mégsem: visszalép a Beviteli oldalra, ahol a már bevitt fizetési adatokat módosíthatja.

Aláírás most: kifizetés véglegesítése.

Mentés: amennyiben a mentést választja, az adott átvezetés mentésre kerül, amit később a Kifizetendő menüpont alatt módosíthat, véglegesíthet és jóváhagyhatja kifizetésre.

Műveletek

Engedélyezési oldal

Hagyja jóvá a megbízást a PIN-kód segítségével. Ha a Profilom/Beállítások felületen nem engedélyezte a gyorsfizetés lehetőségét, akkor átutalásait engedélyeznie kell.

A megbízás sikeres engedélyezését követően továbblép a Visszaigazoló oldalra.

Visszaigazoló oldal

A Visszaigazoló oldal a következő estekben nyílik meg: • miután az Összesítő oldalon visszaigazolja a folyamatot (amennyiben a fizetések engedélyezése nem szükséges) vagy

- az Engedélyezés oldalon történő sikeres engedélyezést követően.

A Visszaigazoló oldal az alábbi adatokat tartalmazza:

- A Tranzakció sikeres teljesítését közlő üzenet (pl. „Sikeres megbízás”)
- Tranzakció azonosító

Részletek (alapértelmezésben rejtett állapotban, kibontási, illetve visszazárási lehetőséggel):

Terhelendő számla: Számlaazonosító és Számlaszám.

Összeg: Összeg és Devizanem.

Kedvezményezett: Kártyaszám.

Hivatkozási szám: Egyedi azonosító.

Összeg: Összeg és devizanem.

Műveletek

Letöltés: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Új megbízás: új megbízás kezdeményezése, az alapértelmezés szerinti Nyitóoldalra való átirányítással.

Virtuális kártya

A Virtuális Kártya funkció lehetővé teszi önnek, hogy új, korlátozott ideig érvényes virtuális kártyát készítsen a saját aktív kártyájához kapcsolva. A virtuális kártyák egyszer használatos vagy többször használatos kártyák lehetnek.

A Virtuális kártya kizárólag interneten keresztül történő vásárlásra használható. A Virtuális Kártya fizikailag nem kerül kibocsátásra. A virtuális kártya adatai eltérnek a fizikai kártya adataitól, de a virtuális kártya minden esetben kapcsolódik egy fizikai kártyához, úgymond közvetítőként viselkedik a fizikai kártya és a kereskedő között. A virtuális kártyájával végrehajtott összes tranzakciót, a fizikai kártyára vonatkozó információk között találja. Ez vonatkozik minden olyan területre, ahol a kártya adatai láthatók:

- a kártya utolsó tranzakciója
- a számlakivonat
- a kártya számlája

A funkció célja: csökkenteni a kártyájával történő visszaélések kockázatát. A virtuális kártya használata korlátozza a kártya lehetséges csalókkal szembeni kitétséget.

Virtuális kártya igénylése

A funkció a kártya menüből érhető el, az 'Új virtuális kártya' menüre kattintva.

Beviteli oldal

- **Kapcsolódó fizikai kártya:** az Ön aktív kártyáit listázza ki, amelyekhez igényelhető virtuális kártya. Jelenleg minden kártyatípushoz igényelhető virtuális kártya. Minden egyes kártya az alábbi adatokkal együtt jelenik meg: Számlaazonosító vagy számlaszám és a Teljes rendelkezésre álló egyenleg.
- **Kártya típus:** egyszer vagy többször használatos kártya kiválasztása.
 - Egyszer használatos virtuális kártyából napi max 20db a létrehozhatósági limit
 - Egyszer használatos virtuális kártyából összesen max 50db lehet egyszerre aktív/élő
 - Többször használatos virtuális kártyából napi max 20db a létrehozhatósági limit
 - Többször használatos virtuális kártyából összesen max 50db lehet egyszerre aktív/élő
 - Többször használatos virtuális kártya vásárlási darabszám limitje max 30 db tranzakció/kártya

Ezek a limitek ügyfél szinten értendők, nem kártyánkénti limitek.

- **Érvényesség:** A virtuális kártyák lejárat ideje nem nyúlhat túl a fizikai bankkártya lejárat idején.
 - Egyszer használatos kártya esetén az érvényességi idő minden esetben 5 nap, ez nem módosítható. Amennyiben 5 napig nem használja az egyszerhasználatos virtuális kártyát, akkor az automatikusan megszüntetésre kerül.
 - Többször használatos kártya esetén meg kell adnia, hogy mennyi ideig legyen érvényes a kártya, hónapokban kifejezve. Az érvényességi idő előre meghatározott értékek közül választható ki.

A választható értékek:

- 1 hónap
 - 2 hónap
 - 3 hónap
 - 4 hónap
 - 5 hónap
 - 6 hónap
- **Maximum összeg beviteli mező:** A maximum összeg nem többször használatos virtuális kártya esetén a kártyával történő összes tranzakciók összege nem lépheti túl az igényléskor megadott maximum összeget. A kártyákra maximum 1.000.000 HUF-ot lehet beállítani. Írja be azt az összeget, amit maximálisan engedélyez virtuális kártyával történő fizetéskor. A virtuális kártyára vonatkozó napi és havi limit megegyezik a fizikai kártyára beállított limitekkel.

- **Kártya becenév:** a virtuális kártya tetszőleges rövid neve.

Műveletek

Tovább: ezzel a gombbal rögzíti a virtuális kártya igénylését, majd megjelenik az „Összesítő képernyő”.

Összesítő oldal

Az összesítő oldalon áttekintheti a virtuális kártya alábbi adatait.

- **Kapcsolódó fizikai kártya:** Kártyatulajdonos neve és a kártya beceneve
- **Virtuális kártya beceneve:** A virtuális kártya tetszőleges rövid neve.
- **Virtuális kártya típusa:** Egyszer vagy többször használatos
- **Maximum Összeg:** Összeg és Devizanem

Műveletek

Mégsem: visszalép a Beviteli oldalra, ahol a már bevitt adatokat módosíthatja.

Aláírás most: virtuális kártya létrehozás

Visszaigazoló oldal

A Visszaigazoló oldal a következő estekben nyílik meg:

- az Jóváhagyás oldalon történő sikeres tranzakció hitelesítést követően.

A Visszaigazoló oldal az alábbi adatokat tartalmazza:

- A Tranzakció sikeres teljesítését közlő üzenet (pl. „A virtuális kártyát sikeresen létrehozta”)
- Virtuális kártya szám
- A virtuális kártya lejárat dátuma
- A virtuális kártya CVV2 kódja – biztonsági okokból ez az adat a későbbiekben nem lesz elérhető az applikáción keresztül, ezért mindenképp jegyezze meg.

Részletek (alapértelmezésben rejtett állapotban, kibontási, illetve visszazárási lehetőséggel):

- A virtuális kártya típusa
- Maximum összeg
- A fizikai kártya rövid neve
- A fizikai kártya száma

Műveletek

Kártya szám másolása: A virtuális kártya számának vágólapra helyezése.

Bizonylat: a bizonylat letöltése digitális (pdf) formátumban.

Új virtuális kártya: új virtuális kártya igénylés kezdeményezése, az alapértelmezés szerinti Nyitóoldalra való átirányítással.

Virtuális kártya áttekintő:

A fizikai kártya részletei között a **Kapcsolódó kártyák** menüben érhetők el a létrehozott aktív státuszú virtuális kártyák adatai:

- Virtuális kártyaszám
- Kártyatársaság
- Kártya típus
- Kártya státusz
- Kártya lejárat dátuma

Virtuális kártya blokkolása:

A fizikai kártya részletei között a **Kapcsolódó kártyák** menüben érhetők el a létrehozott aktív státuszú virtuális kártyák adatai. Ebben a menüben lehetősége van véglegesen blokkolni a virtuális kártyát a kártya blokkolásra kattintva. A kártya blokkolását az applikációhoz tartozó PIN kóddal tudja jóváhagyni. A blokkolt kártya nem jelenik meg az áttekintőben.

GeoControl

A GeoControl a kártyákhoz kapcsolódó funkció, amely lehetővé teszi, hogy a bank által előre megadott profil alapján földrajzi korlátozást állítson be. A korlátozás kártyánként lehet eltérő. Az alapbeállítás minden kártya esetében a 'Globális' profil.

GeoControl funkció áttekintő:

A funkció áttekintő a kártya részletekben a GeoControl menüben érhető el.

Az áttekintőn megjelenített adatok:

- Aktuális profil (Globális vagy Limitált)
- Időlimit
- **A limitált profilhoz tartozó területek listája:**
 - Az európai biztonsági sztenderdeknek megfelelő országok:
 - Albánia, Andorra, Örményország, Ausztria, Azerbajdzsán, Fehéroroszország, Belgium, Bosznia és Hercegovina, Bulgária, Csatorna-szigetek (Guernsey, Jersey), Horvátország, Ciprus, Cseh Köztársaság, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Grúzia, Németország, Gibraltár, Görögország, Magyarország, Izland, Írország, Izrael, Olaszország, Kazahsztán, Koszovó, Kirgizisztán, Lettország, Liechtenstein, Litvánia, Luxemburg, Macedónia (volt Jugoszláv Köztársaság), Málta, Moldovai Köztársaság, Monaco, Montenegró, Hollandia, Norvégia, Lengyelország, Portugália, Románia, Orosz Föderáció, San Marino, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Spanyolország, Svédország, Svájc, Tádzsikisztán, Törökország, Ukrajna, Nagy-Britannia és Észak-Írország (Egyesült Királyság), Üzbegisztán,

Antarktisz, Falkland-szigetek (Malvinas), Faroe Szigetek, Francia Guyana, Grönland, Guadeloupe, Man-sziget, Svalbard és Jan Mayen, Martinique, Mayotte, Réunion!, Saint Helena, Tristan da Cunha, Saint Barthelemy, Saint Martin (francia rész), Türkmenisztán, Vatikán város.

GeoControl Profil módosítása

Beviteli képernyő:

A beállítás módosítása a kártya részletekben a GeoControl menüben érhető el. A módosításhoz kattintson a jelenlegi beállításra az áttekintőben.

Profil típusa: Globális (az összes országban engedélyezett a kártyás tranzakció) vagy Limitált profil (a fent felsorolt országokban engedélyezett a kártyás tranzakció).

Időkorlát: Kiválaszthatja a profil alkalmazásának kezdő és befejező dátumát. Az időkorlát bármikor megváltoztatható, a profil módosítása nélkül is. A beállított határidő lejártakor a profil automatikusan átvált a másik opcióra, és az Időkorlát státusza „nincs időkorlát” lesz.

Műveletek

Mégsem: visszalép a GeoControl áttekintő oldalra

Aláírás most: az Jóváhagyás oldalra irányít, ahol a módosítás hitelesítése szükséges.

Ügyfél általi Átmeneti kártyablokkolás és feloldás

Az ügyfélnek lehetősége van ideiglenesen tiltania (blokkolnia) a kártyát, illetve az átmenetileg blokkolt kártyát feloldani, ezáltal újból teljeskörűen használhatja azt.

Átmeneti blokkolás:

A lebegő gombra kattintva alul megjelenik az „Átmeneti kártyablokkolás” funkció. A funkciót használva, a felugró ablakon a tovább gombra kattintva, a PIN kód beírása/ Biometrikus jóváhagyás után a kártya átmeneti blokkolásba kerül. Erről egy újabb felugró ablak tájékoztat, hogy sikeres volt a blokkolás. A felugró ablakon a Mégse gombra kattintva nem történik meg a blokkolás

Átmeneti blokkolás feloldása:

A kártyaképen megjelenik egy tájékoztató szöveg, és ez alatt a feloldás gomb. Az ügyfélnek lehetősége van a lebegő gombról is elérni a funkciót a „Kártya feloldása” gombon keresztül. PIN kód beírása / Biometrikus jóváhagyás után a kártya feloldásra kerül. Erről egy felugró ablak tájékoztat, hogy sikeres volt a feloldás. Lehetőség van

a kártya feloldására a kártyainformációk menüpontból is, ide belépve megjelenik a feloldás gomb.

FONTOS! A Bank által gyanúsaként ítélt kártyatranzakciók miatt blokkolt kártyákat is ugyanígy jelenítjük meg, így kártyájának feloldása előtt mindenképpen javasoljuk, hogy ellenőrizze utolsó kártyatranzakcióit a Kártyák/Kártyáim menüpontban az adott kártya alatt, és amennyiben bármilyen gyanúsat tapasztal, a feloldás előtt keresse fel a CIB24 Telefonos Ügyfélszolgálatunkat a (+36 1) 4 242 242 telefonszámon a blokkolás körülményeinek tisztázása érdekében.

A blokkolás és a blokkolás feloldása érvényes, azaz kihat a Digitalizált Bankkártyára is.

Bankkártya digitalizációja (Apple Pay, Google Pay)

Az ügyfélnek lehetősége van a mobilalkalmazáson keresztül elindítani a digitalizációs folyamatot, a „Kártyáim” menüpontba lépve kilistázásra kerülnek a számára elérhető Bankkártyák. A funkciót a hozzáadás a tárcához gomb megnyomásával tudja elindítani, mely a kártyák menüpontban, az arra jogosult kártya alatt jelenik meg..

Ebben az esetben a kártyaadatok betöltésre kerülnek a mobil fizetési szolgáltató alkalmazásába, és az ügyfélnek nem szükséges ezt manuálisan beírnia.

Internetes vásárlások jóváhagyási folyamata

Funkció célja az internetes felületeken történő vásárlások jóváhagyása az egyszerűség és hitelesség jegyében.

Először a Push üzenet megérkezik a telefonra az internetes vásárlás folyamán, és rákattintunk.

Műveletek

Mégsem: Amennyiben 90 másodperc alatt nem nyitjuk meg az üzenetet, később nem lesz rá lehetőség, és újra kell indítani a folyamatot

Jóváhagyás: Bejelentkezési folyamat végrehajtása (Pin-kóddal, biometrikus azonosítással)

Bejelentkezés az applikációba

Műveletek

Mégsem: Ha a bejelentkezési folyamatból kilépünk, megszakítjuk a folyamatot, és újra kell kezdeni.

Jóváhagyás: A hitelesítő folyamat folytatásaként a sikeres bejelentkezés után, az „Áttekintő” oldalon ellenőrizni kell a megjelenő adatokat:

- Kereskedő adatai (Akitől online vásárolunk)
- Összeg (Online vásárlás összege)
- Kártyaszám utolsó 4 számjegye (Online vásárláshoz használt kártyaszám)

Amennyiben minden adat helyesen szerepel, és tovább lépünk, a „Megerősítő oldalon” hitelesíteni kell a folyamatot.

Műveletek

Megerősítés: Pin kóddal, biometrikus azonosítással

Kilépés: Ilyenkor megszakítjuk a folyamatot

Az „Összesítő oldalon” megjelenik a hitelesítés sikeressége, illetve sikertelen hiba üzenet jelenik meg amennyiben valamelyik pontban megakadt a hitelesítési folyamat.

Műveletek

Kilépés: Folyamat végén kiléphetünk az alkalmazásból.

Fontos kiemelni, hogy a folyamat végén automatikusan **NEM** irányítja vissza az ügyfelet a kereskedő oldalára az applikáció.

MEGTAKARÍTÁSOK

A Megtakarítások funkció segítségével Ön áttekintheti megtakarítási termékeit, illetve betételekötést indíthat. Megnézheti Lekötött betétjei és megtakarítási számlái részletes adatait és egyenlegét.

Megtakarítások

A funkció célja: tájékoztatást nyújt a megtakarítási termékekről, megjelenítve a betétek, illetve számlák egyenlegét és tulajdonosait, és segítséget nyújt a további kapcsolódó információk megszerzéséhez.

Az Áttekintés oldal elérése: a Megtakarítások menüpontra kattintva megnyílik a Megtakarítások áttekintése oldal. A Megtakarítások áttekintése oldal rövid tájékoztatást nyújt a megtakarítási termékeiről.

Az oldal az alábbi elemekből épül fel:

- Gyors hozzáférés menü
- Saját megtakarításaim mini alkalmazás (widget)

Gyors hozzáférés menü

Gyors hozzáférés legördülő menü.

Saját megtakarításaim mini alkalmazás (widget)

A **Megtakarítások** mini alkalmazás (widget) jeleníti meg az aktív és zárt megtakarítási termékeket. A megtakarítási termék típusától függ, hogy az egyes aktív vagy zárt megtakarítási termékhez milyen adatok jelenítődnek meg.

A **Saját megtakarításaim** mini alkalmazásban (widget) található minden egyes (aktív vagy zárt) megtakarítási termék a következő adatokkal jelenik meg:

- Megtakarítás fejléc • Menü ikon (3 pont)

- Számlamozgások
- Ugrás az Információk és kondíciók pontra
- Beállítások
- Terméktípus címke
- Alapadatok
- Megtakarítási termék tulajdonosa
- Ugrás a megtakarítási termék hivatkozásra.

Lekötött betét adatai

A funkció célja: részletes tájékoztatást nyújt az Ön lekötött betéteiről.

Az oldal az alábbi elemekből épül fel:

- Összesítő
- Információk és kondíciók.

Összesítő

A Lekötött betétek/Betétbizonylatok Összesítő oldal a következő információkat tartalmazza:

- Egyenleg
- Oszlopdiaagram
- Számlamozgások.

Információk és kondíciók Az Információk és kondíciók oldal a kiválasztott Lekötött betét alap- és kiegészítő adatait tartalmazza. Az Információk és kondíciók oldal a **További információk** gombra kattintva érheti el.

A megtakarítási számla adatai

A funkció célja: a megtakarítási számla adatai az Ön megtakarítási számlájáról nyújt részletes tájékoztatást.

Az oldal az alábbi elemekből épül fel:

- Összesítő
- Információk és kondíciók.

Összesítő

Az alábbi információkat tartalmazza:

- Egyenleg,
- Oszlopdiaagram (az előző 6 hónap mozgásai),
- Tranzakciók,
 - Tranzakció dátuma,
 - Közlemény,
 - Terhelések/Jóváírások, - Egyenleg.

Információk és kondíciók az Információk és kondíciók oldal a kiválasztott megtakarítási számla alap- és kiegészítő adatait tartalmazza. Az Információk és kondíciók oldal a **Részletek** gombra kattintva érhető el.

Megtakarítások áttekintése

A funkció célja: az elérhető megtakarítási termékek áttekintése. A kiválasztott termék igénybe vehető erről az oldalról.

A betétlekötés oldal elérése: A felsorolt termékek közül a megfelelő terméket kiválasztva az Igényel gomb segítségével átkerül a betétlekötéshez, ahol az alábbi funkciók érhetők el:

- Várható összeg
- Terhelendő és jóváírandó számla: a számla kiválasztása, melyről a lekötés indítható
- Összeg: kézzel beírható, a lekötés összege
- Futamidő: kiválasztható a felugró képernyőn megadott értékekből
- Tovább gomb
- Vissza gomb

A betétlekötés a Tovább gomb megnyomásával, és pin kód megadásával véglegesíthető.

A Megtakarítások áttekintő menüpontból kiválasztható a megtakarítások testreszabása, az Érdekel gomb megnyomásával. Az alábbi adatok megadása szükséges:

- Megtakarítás célja
- Megtakarítás futamideje
- Megtakarítás devizaneme
- Megtakarítás kezdőösszege

Az adatok megadása után a Lehetőségek megtekintése gombra kattintva felsorolásra kerülnek a paramétereknek megfelelő termékek. A részletek megtekintése után az Érdekel gombra kattintva átkerül a betétlekötéshez, ahol az alábbi funkciók érhetők el:

- Várható összeg
- Terhelendő és jóváírandó számla: a számla kiválasztása, melyről a lekötés indítható
- Összeg: kézzel beírható, a lekötés összege
- Futamidő: kiválasztható a felugró képernyőn megadott értékekből
- Tovább gomb
- Vissza gomb

#withSAVE

A funkció célja: #withSAVE megtakarítási számla nyitása a funkció segítségével, valamint napi megtakarítások kezelése a #withSAVE számlán. A #withSAVE menü az alkalmazás nyitóoldaláról és a menüből is elérhető.

Az oldal az alábbi elemekből épül fel:

- Számlanyitás, Aktiválás amennyiben még nem rendelkezik #withSAVE megtakarítási számlával.
- #withSAVE számlaáttekintő, megtakarítások elhelyezése, átvezetés a #withSAVE számlára. Magtakarítások felszabadítása a #withSAVE számláról.

Számlanyitás és az igénylés lépései

Információk és kondíciók: Információk és kondíciók megtekintése, szerződési feltételek elfogadása

Forrásszámla kiválasztása: forrásszámla kiválasztása a #withSAVE funkcióhoz

Szerződés elfogadása: Olvassa el, írja alá és erősítse meg PIN-kódjával a szerződési feltételeket

#withSAVE menü funkciói

Megtakarítás: a szerződéskötés során meghatározott számláról saját számlák közötti átvezetéssel tetszőleges összeg vezethető át a #withSAVE megtakarítási számlára. Húzza az összeget a képernyő aljára.

Felszabadítás: tetszőleges összeg visszavezethető a #withSAVE megtakarítási számláról a forrás számlára. Írja be az összeget, majd erősítse meg az átvezetési megbízást.

Áttekintő

Az alábbi információkat tartalmazza:

- Egyenleg,
- Az elmúlt Heti/Havi/Éves megtakarítás összege
- Oszlopdiagram (az előző 6 hónap mozgásai),
- Tranzakciók,
 - Tranzakció dátuma,
 - Közlemény,
 - Terhelések/Jóváírások, - Egyenleg.

Megerősítésre vár: a nyitóképernyőn megerősítés nélkül megtakarított összegeket jóvá kell hagynia, hogy átvezetésre kerüljenek a #withSAVE számlára.

Korábban rögzített megbízásai közül többet is tud módosítani, törölni vagy megerősíteni egyszerre.

Információk és kondíciók: az Információk és kondíciók oldal a kiválasztott megtakarítási számla alap és kiegészítő adatait tartalmazza. Az Információk és kondíciók oldal a **Részletek** gombra kattintva érhető el.

HITELEK

A Hitelek funkció segítségével Ön áttekintheti hitel és lízing termékeit, megnézheti hitel és lízing számlái részletes adatait és egyenlegét. Az egyes hitelek, illetve lízing adatai pedig a megfelelő Hitel/Lízing oldalon tekinthetők meg.

Hitelrészletezés képernyő

A hitelinformációs táblázat **kiegészítéseként** az alábbi adatokat tekintheti meg:

Hitelszám: a rendszer által nyilvántartott azonosítószám.

Fennálló tőketartozás: a Bank által a hitelbíráló során megítélt, a kölcsönszerződésben meghatározott összegből hátralévő fennálló tartozás.

Következő törlesztőrészlet összege: a kölcsönszerződésben meghatározott esedékes törlesztőösszeg.

Következő törlesztőrészlet esedékessége: következő törlesztőrészlet visszafizetésének időpontja.

Hitel részletei: a Hitel részletei oldal a kiválasztott hitel alap és kiegészítő adatait tartalmazza. A Hitel részletei oldal a **Részletek** gombra kattintva érhető el.

Lízing képernyő (a kizárólag lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyek ezt a funkciót érhetik csak el és ezt látják)

Funkció célja: a CIB Lízing csoport bármely tagjával szemben fennálló ügylet szerződés- és számladatainak bemutatása.

Áttekintés folyamata: a „Lízing áttekintő képernyőn” összefoglaló kimutatást kaphat a szerződés adatairól. A „Részletek” nyomógombra kattintva a múltbeli és esedékes számlainformációk, a „Részletezés” nyomógombra kattintva azok részletei érhetőek el.

A Lízing táblázat **kiegészítéseként** az alábbi adatokat tekintheti meg:

Lízingszám: a rendszer által nyilvántartott azonosítószám.

Fennálló tőketartozás: a bank által a hitelbíráló során megítélt, a kölcsönszerződésben meghatározott összegből hátralévő fennálló tartozás.

Hiteltípus: a hitelszerződésben meghatározott szerződés típusa.

Lízing részletei a Lízing részletei oldal a kiválasztott lízing alap és kiegészítő adatait tartalmazza. A Lízing részletei oldal a **Részletek** gombra kattintva érhető el.

Lízing áttekintő képernyő

Szerződésszám: válassza ki, hogy mely szerződés adatait szeretné megnézni.

Az alábbi adatok kerülnek megjelenítésre:

Hitel száma

Ügylet típusa (pl. hitel, lízing, bérlet stb.)

Devizaneme

Szerződés kezdete

Lejárat dátuma

Eredeti összeg

Lízingtárgy

megnevezése (pl.
személygépjármű)

Lízingtárgy

azonosítója

BEFEKTETÉSEK

A befektetések funkció segítségével Ön áttekintheti befektetési alapjainkat, meglévő portfólióit, pénzügyi profilját, befektetési jegyekre vonatkozó megbízásait, illetve vételi és eladási megbízásokat rögzíthet egyes a bankunk által forgalmazott CIB és Eurizon Easy Fund (későbbiek során EEF) befektetési alapok befektetési jegyeire.

Termékáttekintő

Funkció célja: az elérhető CIB és EEF befektetési termékek áttekintése, befektetési alap kiválasztása a Termékválasztó segítségével.

Áttekintés folyamata: a Termékáttekintő képernyőn megjelenítésre kerülnek a csatornán elérhető Befektetési alapok. A listában felsorolt alapok közül különböző szűrési feltételek alapján megtalálhatja az Ön igényeinek megfelelő alapot. A befektetési alapok közt a befektetési jegy neve alapján kereshet, összehasonlíthat két alapot, sorba rendezhet és szűrhet különböző feltételek alapján a befektetési alapok sorban található ikonok segítségével. Az alábbi feltételek alapján lehetséges a szűrés:

- Kategória: Az alap kategóriájának besorolása.
- Kockázati szint: Az alap kockázatának besorolását mutatja meg.
- Földrajzi régió: Milyen régióba fektet az alap.
- Devizanem: Milyen devizanembe fektet az alap.
- Iparág: Az alap mely fő iparágakba fektet.
- Befektetési időtáv: Milyen időtávra ajánlatos az alapba fektetni.

A felület lehetőséget biztosít az alapok listája felett jobb oldalon található második ikon segítségével 2 választott befektetési alap összehasonlítására. Az ikonra történő kattintással kapcsolható be és ki a funkció. Az alapok a főbb paraméterek mentén és az árfolyamaik alapján kerülnek összehasonlításra.

A rendezés a harmadik ikon segítségével valósítható meg az alábbiak szerint:

- Befektetési alap neve: ABC szerint növekvő vagy csökkenő sorrendbe

- Kategória: ABC szerint növekvő vagy csökkenő sorrendbe
- Utolsó ár: Érték alapján növekvő vagy csökkenő sorrendbe
- Devizanem: ABC szerint növekvő vagy csökkenő sorrendbe
- 5 éves hozam: Érték alapján növekvő vagy csökkenő sorrendbe

A már portfóliójában lévő alapok külön jelzésre kerülnek. Az alapok végén található menüpont segítségével kezdeményezhető az alap vétele, eladása. Az alapra történő kattintással az alap részleteinek megtekintése érhető el, mint az alap összetétele, földrajzi és iparági kitettsége, kockázati mutatója és árfolyama.

Befektetési alap kiválasztása: Egyszerűen és gyorsan kiválaszthatja az Önt érdeklő alapot a Befektetési alap kiválasztása funkcióval. Önnek nincs más teendője, mint megjelölni, hogy melyik földrajzi régióba, melyik iparágba és milyen kockázat mellett milyen időtávra fektetne be, és mi megmutatjuk a kívánalmainak megfelelő, a rendszerben elérhető alapo(ka)t. Az alap nevére történő kattintással megjelennek az alap részletei, ahol a megbízás választásával elindíthatja a tranzakciót.

Portfólió-áttekintő

Funkció célja: a meglévő számláin lévő befektetési termékek áttekintése.

Áttekintés folyamata: A portfólió-áttekintő menüpontban a befektetési számláin megtalálható befektetések összértékét látja egy körgrafikonon és az azokon elért nyereséget/vesztést. A grafikonon az adott termékcsoport kiválasztását követően megjelennek a konkrét termékek, megmutatva, hogy milyen arányban van jelen a termék a portfóliójában.

A befektetési termékek termékcsoport szerinti bontásban (Befektetési jegy, Tőzsdei termékek, Kötvények, és Egyéb értékpapírok) kerülnek megjelenítésre, és adott termékcsoporton belül választható a befektetési számla. A menüponton belül elérhető az adott terméken elért nyereség/vesztés, az utolsó ismert árfolyammal a piaci érték, és a nyitott készletek bekerülési átlagára. A portfóliója a kibocsátás devizaneme alapján is elérhető. A devizában nyilvántartott papírok forintban történő megjelenítése az utolsó ismert MNB árfolyammal kerül átszámításra. Amennyiben azokértékesítésre kerülnek, és forintra konverzió megbízás történik, úgy az a bank honlapján közzétett (konverzió szabálya szerinti) árfolyamon valósul meg.

Az portfólióiban lévő befektetési jegyekre a képernyőről is indíthat vételi és eladási megbízást a sor végén található három pontos menüre történő kattintással.

Befektetési jegy vétel

Funkció célja: a CIB Befektetési Alapkezelő Zrt. és az Eurizon Capital által kezelt bizonyos befektetési alapok befektetési jegyeinek megvásárlása.

Teljesítés feltételei:

- a vételi megbízás összegének megfelelő fedezettel kell rendelkeznie (az értékpapír ügyletekre beállított ügyfél-, vagy bankszámlán),

- részteljesítés nincs. Teljesítés időpontja: megtekinthető a banki órarendben a [CIB Bank honlapján](#) Azon befektetési jegyek esetén (pl. CIB Start 2 Alap), melyek rendelkeznek az adott forgalmazási napra érvényes egy jegyre jutó nettó eszközértékkel, és a vételi megbízás forgalmazási időben érkezik, a tranzakció azonnal teljesítésre kerül.

Amennyiben forgalmazási időn túl adja meg vételi megbízását, akkor a következő forgalmazási nap egy jegyre jutó nettó eszközértékén, következő értéknappal kerül teljesítésre az ügylet, és ettől a naptól láthatók a vásárolt befektetési jegyek a portfóliókimutatásban.

Azoknál a befektetési alapoknál (pl. CIB Nyersanyag Alapok Alapja), melyek forgalmazása T+2-es rendszerben történik, a fentiek az irányadók 2 nap késéssel.

Funkció bemutatása: a „Beviteli képernyőn” rögzített megbízás adatai az „Összesítő képernyőn” jelennek meg, ahol ellenőrizheti vételi megbízását. A megbízás befogadásáról/teljesítéséről a megerősítést követően a “Visszaigazoló képernyőn” tájékozódhat.

Megbízás megadása során az összegmegadási képernyőn lehetőséget biztosítunk átvezetésre, amennyiben nincs kellő fedezet a számláján, így nem szükséges a tranzakciót félbeszakítania.

Befektetési jegy eladás

Funkció célja: a CIB Befektetési Alapkezelő Zrt. és az Eurizon Capital által kezelt bizonyos alapok befektetési jegyeinek eladása.

Teljesítés feltételei:

A terhelendő értékpapírszámlán rendelkeznie kell az eladási megbízásnak megfelelő mennyiségű eladható befektetési jeggyel.

Teljesítés időpontja: megtekinthető a CIB Bank honlapján a „Címlap/Hasznos/Banki órarend” menüpont alatt. Azon befektetési jegyek esetén (pl. CIB Start 2 Alap) melyek rendelkeznek az adott forgalmazási napra érvényes egy jegyre jutó nettó eszközértékkel és az eladási megbízás forgalmazási időben érkezik, a tranzakció azonnal teljesítésre kerül. Amennyiben forgalmazási időn túl adja meg eladási megbízását, akkor a következő forgalmazási nap egy jegyre jutó nettó eszközértékén, következő értéknappal kerül teljesítésre az ügylet és ettől a naptól kerülnek ki az eladott befektetési jegyek a portfóliójából. Azoknál a befektetési alapoknál (pl. CIB Nyersanyag Alapok Alapja), melyek forgalmazása T+2-es rendszerben történik, a fentiek az irányadók 2 nap késéssel.

Funkció bemutatása: a „Beviteli képernyőn” rögzített megbízás adatai az „Összesítő képernyőn” jelennek meg, ahol ellenőrizheti eladási megbízását. A megbízás befogadásáról/teljesítéséről a megerősítést követően a “Visszaigazoló képernyőn” tájékozódhat. A megbízások menüpontban a megbízás lekérhető, részletei megtekinthetők.

Pénzügyi profil

Funkció célja: Befektetési ismereteinek és céljainak áttekintése.

Áttekintés folyamata: A menüpontban megtekintheti, hogy milyen befektetési céllal és ismerettel rendelkezik, mely értékek az Ön válaszai alapján kerültek meghatározásra. Továbbá az eredményeinek érvényességi ideje és az állandó befektetési tanácsadási szerződésének a részletei láthatók.

Megbízások

Funkció célja: a CIB Banknál vezetett értékpapírszámlákra beadott CIB és EEF befektetési jegy megbízások áttekintése.

Áttekintés folyamata: A menüpont megnyitását követően grafikonon megjelennek tranzakció iránya szerinti bontásban a befektetési jegy tranzakciók forintosított összegben és az adott irányban végrehajtott tranzakciók darabszáma. A grafikon alatt a befektetési jegy megbízásai időrendi sorrendben kerülnek felsorolásra három nézetben: Várakozó megbízások, Teljesített megbízások és Sikertelen megbízások. Egy adott megbízásra történő tapintással a megbízás részletei érhetők el, illetve a visszaigazolási képernyő tekinthető meg.

A megbízások közt a szűrési funkcióval van lehetősége a megbízásokat szűkíteni az alábbi feltételek mentén:

- Megbízás iránya: Vétel vagy eladás
- Számla típusa: Normál, NYESZ, TBSZ
- Mennyiség: A megbízásban szereplő darabszám. - Devizanem: HUF, EUR, USD vagy mind
- Időszak: Előző hónap, mind vagy egyéni időszak alapján

A választott szűréseket az alkalmaz gombra történő tapintással érvényesítheti, és a visszaállítás gombbal törölheti a beállított feltételeket.

BIZTOSÍTÁSOK

A biztosítások funkció segítségével Ön áttekintheti meglévő biztosításainak részleteit.

Biztosítás részletek képernyő

A meglévő biztosításairól az alábbi adatokat tekintheti meg:

Biztosítás neve: a rendszer által nyilvántartott név

Biztosító neve: a biztosítási szerződésben meghatározott biztosító

Szerződésszám: a rendszerben nyilvántartott szerződésazonosító

Szerződéskötés dátuma: a szerződés létrejötte

Biztosított: a szerződésben szereplő biztosított neve, aki a biztosítási szolgáltatásra jogosult

BEÁLLÍTÁSOK

A profilképre kattintva a felhasználó a profilhoz kapcsolódó különböző funkciók/szolgáltatások státuszáról kap tájékoztatást.

OK: Az OK gomb megnyomásával az előző képernyő jelenik meg (Beállítások/Profilom képernyő).

A Beállítások funkcióban kiválasztható fülek:

- Profilom
- Belépés és biztonság
- Díjmentes értesítések
- Termékek és szolgáltatások
- Információk és kondíciók
- Eszközök

A Beállítások funkció megnyitásakor alapértelmezetten az első, azaz a Profilom fül jelenik meg. A felhasználó jobbra/balra húzással navigálhat a fülek között.

Profilom

- **Személyes adataim**

Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Profilom képernyő)

Profilkép (módosítható a KÉP MÓDOSÍTÁSA nyomógomb segítségével)

Ügyfél név (nem módosítható)

KÉP MÓDOSÍTÁSA

E-mail (módosítható)

Mobiltelefon (nem módosítható)

Ügyfélazonosító (nem módosítható)

Elérhetőségek (lenyitható lista-nem módosítható adatok):

- Vezetékes telefonszám
- Állandó lakcím

- **CIB Welcome Program**

A funkció célja: Megtekintheti és megoszthatja promóciós kódját, illetve nyomon követheti a sikeresen beváltott promóciós kódok számát (ajánlott ismerősei közül

azokét, akik a kódot felhasználták, számukra az igényelt szolgáltatás jóváhagyásra került) és az Ön részére a program alapján jóváírt összegeket.

A funkció, promóciós kód elérése: A promóciós kód a Beállításokban érhető el a Profilom fül alatt, a Személyes adataim rész alatt.

A funkció az alábbiakat tartalmazza:

- Promóciós kód
- Ajánlott ismerősök száma a jóváhagyott szolgáltatásokkal
- Az ajánlónak jóváírt összegek

Belépés és biztonság

A funkció célja: a biztonsági beállítások funkció segítségével áttekintheti személyes biztonsági beállításait, és módosíthatja a megjelenített adatok némelyikét.

A fül a következő funkciókat tartalmazza:

- PIN-kód módosítása
- Biometrikus-azonosítás (készülékfüggő beállítási lehetőség)
- Gyors átvezetés
- Kártya PIN kód megjelenítése
- Kevert billentyűzet
- Helyreállító Kód módosítása

PIN-kód módosítása

A funkció célja: a PIN-kód módosítása funkció segítségével Ön megváltoztathatja a CIB Bank Mobilalkalmazáshoz tartozó PIN- kódját.

Az oldal az alábbiakat tartalmazza:

- Rövid tájékoztató üzenet
- PIN-KÓD MÓDOSÍTÁSA
 - o Írja be az új, megadni kívánt PIN-kódját
 - o Erősítse meg a megadott PIN-kódot
 - o Adja meg a jelenlegi PIN-kódját

A folyamat végén tájékoztatás jelenik a módosítás sikeressége kapcsán.

Biometrikus - azonosítás

FONTOS: Ez a funkció kizárólag olyan készülékeken érhető el, amelyek operációs rendszere támogatja az biometrikus azonosítást!

Több felhasználói hozzáférés esetén a „Kedvenc felhasználó” -nak jelölt hozzáféréshez kapcsolható be a funkció.

A funkció célja: a biometrikus-azonosítás funkció segítségével be- és kikapcsolhatja a PIN-kódot helyettesítő (nem kiváltó) biometrikus azonosítási és engedélyezési módot.

Az oldal az alábbiakat tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Belépés és biztonság fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Biometrikus azonosítás alkalmazási lehetőségei:
 - o Belépéshez (A CIB Bank Mobilalkalmazásba való bejelentkezés esetén PIN-kód megadás helyett biometrikus azonosítást kért az alkalmazást)
 - o Tranzakció jóváhagyáshoz (Bármilyen CIB Bank Mobilalkalmazásban végzett aláírási művelet).
- KÉSZ gomb: A képernyőn eszközölt módosítások mentésére szolgál (csak akkor aktív, ha módosítás történt a képernyőn).

A két típusú beállítás tetszőlegesen kombinálható. A folyamat végén tájékoztatás jelenik a beállítás/módosítás sikeressége kapcsán.

Gyors átvezetés

A funkció célja: a funkció aktiválásával PIN-kód megadás/biometrikus azonosítás nélkül végezhetőek a saját számlák közötti átvezetési műveletek.

A Gyors átvezetés oldal a következő lehetőségeket tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Belépés és biztonság fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Gyors átvezetés beállítási csúszka (alapértelmezetten ki van kapcsolva)
- KÉSZ gomb: A képernyőn eszközölt módosítások mentésére szolgál (csak akkor aktív, ha módosítás történt a képernyőn)

A funkció bekapcsolása PIN-kód megadáshoz/biometrikus azonosításhoz kötött.

Kártya PIN kód megjelenítése

Ügyfeleinknek lehetőségük van megnézni a saját nevükre szóló kártyához tartozó kártya PIN kódot, amennyiben rendelkeznek teljeskörű hozzáféréssel a mobilalkalmazáshoz. Ennek előfeltétele, hogy a profil amibe belép, kedvenc profilnak (master usernek) legyen beállítva. Ezt az applikáció főképernyőjén, a profil jobb felső sarkában található 3 pontra kattintva tudja beállítani. Amennyiben ügyfelünk csak 1 profillal rendelkezik, az automatikusan kedvenc profil lesz. Ezt a profil bal oldalán található narancssárga csík jelzi. Belépve a kedvenc profilba, a Beállítások / Belépés és biztonság fülön belül a PIN kód megmutatása funkció ki / be kapcsolására van lehetőség. Amennyiben a bekapcsolva státuszban van, ügyfelünk elérheti a PIN kód megmutatása funkciót, amennyiben kikapcsolva státuszban van, úgy a funkció használatához először be kell kapcsolni azt. Applikáció frissítése, illetve kedvenc profil váltása esetén, a funkció automatikusan bekapcsolva állapotba kerül.

Kevert billentyűzet

A funkció célja: a kevert billentyűzet funkció bekapcsolásával Ön az alkalmazáson belüli PIN-kód bevitelére használt érintőképernyős billentyűzeten aktiválhatja a számok összekeverését.

Biztonsági okokból az alkalmazás egy virtuális billentyűzetet jelenít meg a PIN-kód megadásához. A PIN-kód biztonságosabb bevitele érdekében az alkalmazás egy úgynevezett kevert billentyűzetet jelenít meg alapértelmezetten. A véletlenszerű billentyűzetkiosztás a biztonságot növeli. A funkció bármikor kikapcsolható.

A Kevert billentyűzet oldal a következő lehetőségeket tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Belépés és biztonság fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Kevert billentyűzet beállítási csúszka (alapértelmezetten be van kapcsolva)
- KÉSZ gomb: A képernyőn eszközölt módosítások mentésére szolgál (csak akkor aktív, ha módosítás történt a képernyőn)

Helyreállító Kód módosítása

A funkció célja: a Helyreállító Kód módosítása funkció segítségével Ön megváltoztathatja a korábban Ön által megadott CIB Bank Mobilalkalmazás aktiválásához használható Helyreállító Kód-ot.

Az oldal az alábbiakat tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Belépés és biztonság fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- **HELYREÁLLÍTÓ KÓD MÓDOSÍTÁSA**
 - o Adja meg a jelenlegi Helyreállító-kódját
 - o Írja be az új, megadni kívánt Helyreállító-kódját („i” betűre kattintva instrukciókat talál a Helyreállító Kód kapcsán)
 - o Erősítse meg a megadott kódot

A folyamat végén tájékoztatás jelenik a módosítás sikeressége kapcsán.

Díjmentes értesítések – „Okos értesítések” (Push üzenet)

Fontos! Alapesetben (eszköztől függően) az alkalmazásra küldött üzenetek tartalma megjelenik a lezárt állapotú telefon képernyőjén is, de lehetséges a telefon beállításainak az értesítéskezelésében engedélyezni, hogy csak feloldott képernyőn legyen elérhető a CIB Bank Mobilalkalmazás okos értesítéseinek tartalma. Biztonsági okokból a bank ajánlja, hogy az értesítések tartalma csak akkor legyen olvasható, ha feloldásra kerül az eszköz.

Okos értesítések (Push üzenet) funkció leírása:

- **Számlák:** az okos értesítés számlákra való beállítása esetén számlamozgásokról (nem beleértve a bankkártyával végzett fizetések zárolásainak terhelését), illetve a visszautasított azonnali átutalásokról kap értesítést a felhasználó.
- **Kártyák:** az okos értesítés bankkártyákra való beállítása esetén bankkártyás tranzakciók zárolásáról, sikertelen vásárlásokról, hitelkártya jóváírásokról és törlesztésekről, illetve várható vásárlás visszatérítésekről kap értesítést a felhasználó. Amennyiben egy adott hitelkártya kapcsán be van kapcsolva a kártyafigyelő okos értesítés szolgáltatás, úgy a fordulónapi értesítés is automatikusan push üzenetben kerül kiküldésre.
- **Hitelek:** az okos értesítés hitelekre való beállítása esetén a havi törlesztésről kap értesítést a felhasználó.
- **Adatváltozás-figyelő:** az okos értesítés adatváltozás-figyelésre való beállítása esetén az értesítési vagy személyes hitelesítési adatainak módosításának kapcsolatosan kap értesítést a felhasználó. A szolgáltatás lakossági ügyfelek esetében csak a Tulajdonos számára beállítható. Vállalati ügyfeleknél a kijelölt értesítési személy felhasználójára engedélyezhető a szolgáltatás.

Fontos! A fenti szolgáltatásokon túl a bank az ügyfél érdekében kiberbiztonsági fenyegetésekkel vagy rendszerfejlesztésekkel kapcsolatos témákban is küldhet tájékoztató üzenetet. Ezen üzenetek kézbesítéséhez nem szükséges, hogy az okos értesítések bekapcsolásra kerüljenek.

Az Okos értesítések Számlafigyelő, illetve a Kártyafigyelő rendszer a számlákat és a kártyákat illetően a biztonságot hivatott garantálni.

Továbbá amennyiben az Üzletfél „Push üzenet” kérést állított be, úgy a következő esetekben is okos értesítést küld a bank:

- a bank által küldött, a díjmentes készpénzfelvételhez (KPKNY) és a Központi Hitelinformációs Rendszerhez (KHR) kapcsolódó dokumentumok CIB Bank Online/CIB Bank Mobilalkalmazásba történő megérkezéséről
- lakossági számla tulajdonosa a Díjnet rendszeréből befizetendő számlát küld át a CIB Bank Online/CIB Bank Mobilalkalmazásban regisztrált Díjnet profiljára
- pénztári befizetés esetén az elektronikus bizonylat CIB Bank Online/CIB Bank Mobilalkalmazásba történő megérkezéséről
- csoportos beszédési megbízások kapcsán küldött üzenetek

Fontos! Az Okos értesítések használatához és az üzenetek valós időben történő fogadásához aktív internetes kapcsolattal kell rendelkeznie!

Az Okos értesítések (Push üzenet) küldési kötelezettség esetén a bank felelőssége az Okos értesítések (Push üzenet) a bankból történő elindításától az Üzletfél által regisztrált készülékhez tartozó Szolgáltató adat üzenetközpontjáiig történő eljuttatásáig terjed. A bank által küldött Okos értesítések (Push üzenet) meg nem érkezéséhez, harmadik fél által okozott késedelméhez, tartalmi hibáihoz kapcsolódóan a bank nem vállal felelősséget, az ebből eredő károkért nem felelős.

Az adatszolgáltatás igénybevételéhez (Push üzenet küldéséhez) szükséges biztosítani a mobil eszköz adatkapcsolatát (mobilinternet, Wifi). Az adatkapcsolat hiányából fakadó Okos értesítések (Push üzenet) meg nem érkezéséért a bank nem vállal felelősséget.

Az Okos értesítések beállításai azonnal érvénybe lépnek.

Igénylés lépései: Számlák, kártyák és hitelek esetében az értesítések menübe lépve be kell kapcsolni és el kell fogadnia az okosértesítés szolgáltatás szerződési feltételeit. A szolgáltatás díjmentes. A feltételek elfogadását erősítse meg PIN-kódjával/biometrikus azonosítással. A sikeres elfogadást követően a szolgáltatásban elérhető számlák és kártyák közül a felhasználó külön-külön is kiválaszthatja, hogy melyről szeretne értesítést kapni, illetve lehetősége van arra is, hogy a kívánt beállítást összes terméke kapcsán érvényesítse.

Számlák esetében terhelés és jóváírás, valamint a tranzakciókhoz kapcsolódó minimum összeg adható meg. Az alapértelmezett minimum összeg 500 HUF.

Kártyák esetében a kártyatranzakciókról kérhető értesítés, a minimum összeg 500 HUF. Hitelkártyák esetén a forduló napi értesítő üzenet külön nem változtatható, a

kártyafigyelő bekapcsolásával automatikusan beállításra kerül. A szolgáltatást lemondására az Értesítések menüben az Okos értesítések kapcsoló kikapcsolásával történhet meg

Az Okos értesítések Adatváltozás-figyelő szolgáltatásának igénylése/lemondása bankfiókban vagy CIB24-en keresztül lehetséges.

.Az üzenetek megtekintése és kezelése a jobb felső sarokban lévő „harang” ikonra kattintva érhető el. Az olvasott üzenetek archiválhatók. Archiv üzenetek a kukába helyezhetők.

Fontos! A bankkártyás vásárlások erős hitelesítéséhez érkező push üzenet nem kerül megjelenítésre vagy archiválásra a „harang” ikon alatt.

Díjmentes értesítések beállításai – Beviteli oldal

Az díjmentes értesítések fület kiválasztva Számlák/Kártyák/Hitelek csoportok jelennek meg (FIGYELEM: egy adott értesítési csoport csak abban az esetben jelenik meg, ha az adott felhasználónak van adott típusú terméke).

Számlák

Számlaszám: válassza ki a számlaszámot, melynek az üzenetet kéri.

Terhelésről: terhelésekről kérhet üzenetet, amelyhez megadhat minimum értékhatárt. Az alkalmazás a bankkártyával végzett vásárlások okán keletkező zárolásokról / könyvelésekről nem küld külön üzenetet.

Az értékhatár a számla devizanemében értendő.

Jóváírásról: jóváírásokról kérhet üzenetet, amelyhez megadhat minimum értékhatárt.

Az értékhatár a számla devizanemében értendő.

Minimum értékhatár: a megadott értékhatár feletti pénzmozgásokról kap üzenetet.

Az értékhatár a számla devizanemében értendő. Alapértelmezésben 500 HUF

Kártyák

Beállítás: kiválaszthatja, hogy melyik bankkártyájának a tranzakcióiról kér értesítést.

Minimum értékhatár: a megadott értékhatár feletti összeg számlán történő zárolásáról, sikertelen vásárlásokról, hitelkártya jóváírásokról és törlesztésekről, illetve várható vásárlás visszatérítésekről kap üzenetet.

A megadott értékhatár a kártya devizanemében értendő.

Az üzenetek a mobil eszköz értesítési sávjában – hangjelzés kíséretében (alap üzenetjelző hang) - is megjelennek, melyre kattintva az alkalmazás elindul és az azonosított belépést követően olvashatóvá válik az üzenet részletes tartalma. Az üzenethez külön értesítési hang nem rendelhető az alkalmazásban.

Hitelek

Beállítás: kiválaszthatja, hogy melyik hitel törlesztéséről kér értesítést.

Az üzenetek a mobil eszköz értesítési sávjában – hangjelzés kíséretében (alap üzenetjelző hang) – is megjelennek, melyre kattintva az alkalmazás elindul, és az azonosított belépést követően olvashatóvá válik az üzenet részletes tartalma. Az üzenethez külön értesítési hang nem rendelhető az alkalmazásban.

Adatváltozás-figyelés

Beállítás: jelenleg az alkalmazás felületén nem lehetséges beállítani, lekérdezni, vagy módosítani ezt a szolgáltatást, az igénylés fiókban vagy CIB24-en keresztül történhet meg.

Az üzenetek a mobil eszköz értesítési sávjában – hangjelzés kíséretében (alap üzenetjelző hang) – is megjelennek, melyre kattintva az alkalmazás elindul, és az azonosított belépést követően olvashatóvá válik az üzenet részletes tartalma. Az üzenethez külön értesítési hang nem rendelhető az alkalmazásban.

Termékek és szolgáltatások

Áttekintő

A funkció célja: az Áttekintő funkció segítségével az ügyfél meghatározhatja, hogy milyen számlák, illetve termékek jelenjenek meg a Kezdőlap (bejelentkezés utáni képernyőn).

Az Áttekintő oldal a következő lehetőségeket tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Termékek és szolgáltatások fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Kedvenc számla módosítása: a felhasználó által elért számlákat listázza ki
- Kedvenc megtakarítás módosítása: a felhasználó által elért megtakarítási számlákat listázza ki
- Kedvenc kártya módosítása: a felhasználó által elért hitelkártyákat listázza ki
- KÉSZ gomb: A képernyőn eszközölt módosítások mentésére szolgál (csak akkor aktív, ha módosítás történt a képernyőn)

FONTOS: Egy-egy típus csak abban az esetben módosítható, amennyiben az adott felhasználónak legalább két terméke van az adott termékcsoporthoz.

Gyors egyenleglekérdezés

A funkció célja: a Gyors egyenleglekérdezés funkció bekapcsolásával bejelentkezés nélkül megtekintheti az elérhető egyenlegét (a CIB Bank Mobilalkalmazást megnyitva) a Bejelentkezés előtti képernyőn.

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Termékek és szolgáltatások fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Gyors egyenleglekérdezés beállítási csúszka (alapértelmezetten ki van kapcsolva)
 - o Bekapcsolás esetén megjelenik a felhasználó által elért számlák listája, amelyből kiválasztható, hogy melyik számlaszám kapcsán szeretné beállítani a funkciót.
- KÉSZ gomb: A képernyőn eszközölt módosítások mentésére szolgál (csak akkor aktív, ha módosítás történt a képernyőn)

Tranzakciós limitek

A funkció célja: a CIB Bank Online/CIB Bank Mobilalkalmazás-csatornákhoz tartozó tranzakciós limitek megjelenítése. Az alkalmazásban Havi és Napi tranzakciós limit került meghatározásra. A felhasználó az alapértelmezett limitek módosításakor csak alacsonyabb összegű limiteket határozhat meg.

A funkcióban megtekinthetők a megbízható kedvezményezettekhez kapcsolódó limitek darabszám és egyedi tranzakciós összeg tekintetében. **FONTOS:** ezen limitek a Bank által vannak meghatározva, a felhasználó által nem módosíthatóak.

#withPAY

A funkció célja: A withPAY szolgáltatás fel és leiratkozási lehetősége érthető el ebből a funkcióból.

Információk és kondíciók

A funkció célja: Az alkalmazás használatának, kondícióinak és szerződési feltételeinek áttekintése.

Jogi nyilatkozat

Ebben a funkcióban a CIB Bank Mobilalkalmazásra vonatkozó adatkezelési tájékoztató érhető el.

Szerződési feltételek

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Információk és kondíciók fül)
- Rövid tájékoztató üzenet
- Hivatkozás: a Bank honlapjára navigál, ahol az Általános Szerződési Feltételek, illetve több egyéb dokumentum érhető el.

GDPR Adatvédelmi nyilatkozat

A funkció célja: Az adatvédelmi nyilatkozta kitöltésével az ügyfél hozzájárulhat vagy elutasíthatja, hogy a CIB Bank Zrt. hogyan és milyen célokra használja fel az adatait. A válaszok bármikor módosíthatóak.

A GDPR Adatvédelmi nyilatkozat oldal az alábbiakat tartalmazza:

- Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz (Beállítások/Információk és kondíciók fül)
- **MÓDOSÍTÁS** nyomógomb:

A **MÓDOSÍTÁS** gombra kattintva módosíthatóak a nyilatkozatok. A képernyő az alábbiakat tartalmazza:

- o Vissza (balra mutató nyíl): Az előző képernyőre visz
- o Rövid tájékoztató üzenet
- o Információ (bekarikázott i betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról
- o **TELJES NYILATKOZAT MEGTEKINTÉSE** nyomógomb: A teljes GDPR nyilatkozat dokumentum kerül megjelenítésre.
- o **IGEN/NEM** nyomógombok: ezen gombokkal tudja jelezni nyilatkozási szándékát.
- o **KÖVETKEZŐ/ELŐZŐ** nyomógombok: Az egyes nyilatkozatok közötti navigációra szolgál.
- o A nyilatkozat megadását/módosítását PIN kóddal/biometrikus azonosítással szükséges megerősítenie.
- o A nyilatkozás eredményéről visszajelzést követően két nyomógomb közül tud választani a felhasználó: **TOVÁBB A DOKUMENTUMOKHOZ** (A Dokumentumok funkció jelenik meg, a Szerződések fülön megtekinthető a nyilatkozat a megfelelő szűrőt használva) és **KÉSZ** (gombra kattintva a GDPR Adatvédelmi nyilatkozat képernyő jelenik meg).

Az alábbi adatvédelmi nyilatkozatokat elfogadására vagy elutasítására van lehetősége a CIB Bank Mobilalkalmazás felületén:

- Hozzájárul a CIB Bank Zrt.-vel megkötendő szerződéssel kapcsolatos követelésbehajtás, illetve nem konkrét megbízás vagy panasz megtétele kapcsán folytatott telefonbeszélgetések rögzítéséhez.
- Hozzájárul a CIB Bank Zrt.-vel való, nem postai úton történő kapcsolattartást lehetővé tevő adatok kezeléséhez.
- Hozzájárul a CIB Bank Zrt.-vel megkötendő szerződéssel kapcsolatos követelésbehajtáshoz szükséges adatok kezeléséhez.
- Hozzájárul az üzletszerzési célú megkereséshez.
- Hozzájárul a biometrikus adatok kezeléséhez.

A hozzájárulási nyilatkozat bármikor módosítható az adatvédelmi nyilatkozatok között. A nyilatkozat megtekinthető a Dokumentumok/Szerződések fülön (a megfelelő szűrőt használva).

Alkalmazás áruház

A eszköz típusának megfelelően az áruházba navigál az alkalmazás.

Eszközök

Az alkalmazással, az eszközzel és a hozzáférésekkel kapcsolatban érhető el információ.

DOKUMENTUMOK

A funkció célja: az elektronikus csatornákon rögzített megbízások visszaigazolásai, illetve egyéb bank által feltöltött dokumentumok érhetőek el.

A díjmentes készpénzfelvétellel (KPKNY) és a Központi Hitelinformációs Rendszerrel (KHR) kapcsolatos Bank által küldött tájékoztató levél is itt érhető el.

Dokumentumok megtekintésének folyamata: a Dokumentumok funkcióra kattintva a felhasználó 3 dokumentum típust ér el:

- Visszaigazolások
- Szerződések
- Kivonat/ Díjkimutatás

A dokumentumok pdf formátumban tekinthetőek meg.

Minden fülön keresési és szűrési lehetőség van biztosítva a felhasználó számára.

Alapértelmezettként az utolsó 6 havi dokumentum kerül megjelenítésre, a 6 hónapnál régebbi dokumentumok listázására a szűrő „Egyéni időszak” opcióját alkalmazva van lehetőség.

Információ (bekarikázott „i” betű): Rövid tájékoztatást nyújt a funkcióról.

Visszaigazolások

A CIB Bank Mobilalkalmazás és a CIB Bank Online felületeken végzett sikeres és sikertelen megbízások/tranzakciók részletes visszaigazolásai automatikusan megjelennek a Dokumentumok – Visszaigazolások funkcióban. A Rendszeres megbízásokhoz tartozó visszaigazolások a Rendszeres megbízások funkcióban érhetőek el, a Dokumentumok funkcióban a Visszaigazolások fülön ezek nem kerülnek megjelenítésre.

Szerződések

A CIB Bank Mobilalkalmazás és a CIB Bank Online felületeken végzett sikeres és sikertelen szerződéses dokumentumai, illetve egyéb bank által feltöltött dokumentumok érhetőek el a Dokumentumok – Szerződések funkcióban.

A Dokumentumok/Szerződések funkcióban alapértelmezettként egy bizonyos dokumentumtípus kerül megjelenítésre. Egyéb dokumentumtípusra a Szűrő funkció segítségével van lehetőség szűrni.

Kivonat/Díjkimutatás

A Kivonatok fülön megtekintheti havi folyószámlakivonatait, éves díjkimutatását. Kisvállalkozások számára elérhető a kereskedői összesítő a forgalomról és kifizetésekről.

Az utolsó 18 havi kivonat minden megfelelő beállítással rendelkező ügyfél számára elérhető.

KAPCSOLAT

A funkció célja: a CIB Bank elérhetőségeinek megjelenítése. A funkcióban elérhető a bank éjjel-nappal hívható CIB24 telefonos ügyfélszolgálat, lehetősége van e-mail küldésre, valamint direkt linken felkereshető a bank honlapja.

AJÁNLATAIM

A funkció célja: az online ajánlatok megjelenítése és kezelése. A funkcióban elérhetőek és nyomon követhetőek a folyamatban lévő és archivált online ajánlatok részletei, új ajánlat kérhető (amennyiben a bank már indított legalább egy online ajánlatot az ügyfél felé), továbbá törölhetők az ajánlatok.

CHAT

A funkció célja: A chat funkció használatával kapcsolatba léphet a CIB24 telefonos ügyfélszolgálat ügyintézőivel, akik nyitvatartási időben (hétfőtől péntekig 8:00-18:00) ügyfélaazonosításhoz nem kötött, általános kérdések megválaszolásában segítik Önt.

FIÓKKERESŐ

A funkció célja: a CIB Bank bankfiókjainak és ATM készpénzkiadó automatáinak országos, térképes megjelenítése. A funkcióban lehetőség van az ATM-ek és bankfiókok listászerű megjelenítésére, valamint térképes üzemmódban azok térképen történő megjelenítésére.

OKOS ÓRA – APPLE WATCH

A funkció célja: Amennyiben Ön a CIB Bank Mobilalkalmazást Apple iPhone készüléken használja és rendelkezik Apple Watch okos órával, ami a készülékéhez kapcsolódik, a CIB Bank Mobilalkalmazás az órára kiterjeszthető és az alábbi funkció elérhető.

„Kedvenc számla” mini alkalmazás

Elérhető egyenleg: a kiválasztott számla elérhető egyenlegét jeleníti meg, az engedélyezett folyószámla hitelkeret összegével növelt és a zárt összegekkel csökkentett összegben.

Egyenleg: a kiválasztott számla egyenlegét jeleníti meg.

Felhasználható hitelkeret: a rendelkezésre álló egyenleget növelő, a bank által szerződésben meghatározott, adott számlán rendelkezésre tartott hitelkeretet mutatja meg.

Zárt összeg: rendelkezésre álló egyenleget csökkentő, folyamatban lévő, a bank által előjegyzett, de később teljesítendő tranzakciókat (pl. kártyával történő fizetések, devizaátutalás vagy beszedési megbízás) mutatja meg. Nem jelenik meg adat, amennyiben a kiválasztott bankszámlán a lekérdezés pillanatában nincs zárt összeg.

„Kedvenc kártya” mini alkalmazás

A funkcióban kizárólag hitelkártya választható ki.

Elérhető egyenleg: a kiválasztott hitelkártya egyenlegét jeleníti meg, az engedélyezett hitelkeret összegével növelt és a zárt összegekkel csökkentett összegben.

Elérhető hitelkeret: a rendelkezésre álló, a bank által szerződésben meghatározott, adott számlán rendelkezésre tartott hitelkeretet mutatja meg.

Zárt összeg: rendelkezésre álló egyenleget csökkentő, folyamatban lévő, a bank által előjegyzett, de később teljesítendő tranzakciókat (pl. kártyával történő fizetések,

devizaátutalás vagy beszedési megbízás) mutatja meg. Nem jelenik meg adat, amennyiben a kiválasztott bankszámlán a lekérdezés pillanatában nincs zárolt összeg.

„Kedvenc megtakarítás” mini alkalmazás

Elérhető egyenleg: a kiválasztott megtakarítási számla elérhető egyenlegét jeleníti meg.

Egyenleg: a kiválasztott megtakarítási számla egyenlegét jeleníti meg.

„Legutóbbi tranzakciók” mini alkalmazás

Legutóbbi tranzakciók: ezen mini alkalmazás (widget) segítségével áttekintheti a kiválasztott főszámlához tartozó legutóbbi tranzakciókat. Egyszerre 5 tranzakció érhető el.

Tranzakció időpontja: a tranzakció könyvelésének dátumát mutatja.

Közlemény: a tranzakcióhoz fűzött közleményt jeleníti meg.

Összeg és devizanem: a tranzakció ebben az összegben és devizanemben kerül végrehajtásra.

CIB Bank Mobilalkalmazás Kártya Autentikációs Funkció

A CIB Bank Mobilalkalmazásnak egy korlátozott jogosultsági funkciója, mely kizárólag a bankkártyával történő internetes vásárlások hitelesítésére használható. Ezzel az új jogosultsági funkcióval egy autentikációs eszközt adunk **azon ügyfelek kezébe, akik nem rendelkeznek és/vagy nem is rendelkezhetnek a CIB Bank Mobilalkalmazás teljeskörű verziójával.**

Tehát a meglévő applikáció mellett nem lett másik, letölteni is azt lehet és kell, amit eddig, ez a funkció csak egy jogosultsági funkciót jelent. Az ügyfél és a bank között nem jön létre Elektronikus csatornaszerződés.

Autentikációs eszköznek minősül, jogosultsági csomaggal szabályozva. – Kártya autentikációs funkció.

Elérhető funkciók a CIB Bank Mobilalkalmazás Kártya Autentikációs eszközön

- Online kártyás vásárlások jóváhagyása
- Biometrikus azonosítás beállítása
 - Bejelentkezésre és/vagy Tranzakciók jóváhagyására
- Helyreállítási kód beállítása, módosítása és az azzal történő újregisztráció

MINDEN MÁS HIBÁRA FUT.

Internetes vásárlások jóváhagyási folyamata

Az autentikációs eszköz célja az internetes vásárlások jóváhagyása.

Először a Push üzenet megérkezik a telefonra az internetes vásárlás folyamán, és rákattintunk.

Műveletek

Mégsem: Amennyiben 90 másodperc alatt nem nyitjuk meg az üzenetet, később nem lesz rá lehetőség, és újra kell indítani a folyamatot

Tovább lépés: Bejelentkezési folyamat végrehajtása (Pin kóddal, biometrikus azonosítással)

Bejelentkezés az applikációba

Műveletek

Mégsem: Ha a bejelentkezési folyamatból kilépünk, megszakítjuk a folyamatot, és újra kell kezdeni.

Jóváhagyás: A hitelesítő folyamat folytatásaként a sikeres bejelentkezés után, az „Áttekintő” oldalon ellenőrizni kell a megjelenő adatokat:

- Kereskedő adatai (akitől online vásárolunk)
- Összeg (Online vásárlás összege)
- Kártyaszám utolsó 4 számjegye (Online vásárláshoz használt kártyaszám)

Amennyiben minden adat helyesen szerepel, és tovább lépünk, a „Megerősítő oldalon” hitelesíteni kell a folyamatot.

Műveletek

Megerősítés: Pin kóddal, biometrikus azonosítóval

Kilépés: Ilyenkor megszakítjuk a folyamatot

Az „Összesítő oldalon” megjelenik a hitelesítés sikeressége, illetve sikertelen hiba üzenet jelenik meg amennyiben valamelyik pontban megakadt a hitelesítési folyamat.

Műveletek

Kilépés: Folyamat végén kiléphetünk az alkalmazásból.

Fontos kiemelni, hogy a folyamat végén automatikusan **NEM** irányítja vissza az ügyfelet a kereskedő oldalára az applikáció.

CIB BANK MOBILALKALMAZÁS KIZÁRÓLAG LÍZING SZERZŐDÉSSEL RENDELKEZŐ MAGÁNSZEMÉLYEKNEK

A CIB Bank Mobilalkalmazás használatát a CIB Bank azon csak lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyek részére Elektronikus csatorna szerződés megkötése nélkül biztosítja, akik a CIB Lízing Zrt.-vel (a továbbiakban: Lízing) 2020.03.18. napján

huszonnégy órákor még fennálló kölcsönszerződése alapján 2020.03.18. napján huszonnégy óráig folyósított kölcsönszerződése van, illetve lízingszerződések esetén azon lízingszerződések vonatkozásában, amelyekkel kapcsolatban a Lízing 2020.03.18. napján vagy azt megelőzően a lízingtárgy tulajdonjogát már megszerezte és a lízingtárgy az ügyfél részére átadásra került, függetlenül attól, hogy a számla kifizetésre került-e.

A CIB Bank Mobilalkalmazás használata **kizárólag a fentebb említett „Lízing képernyőn” látható adatokra terjed ki, illetve a #withKEY Token használatára.**

Ezzel egy autentikációs eszközt biztosítunk **azon csak lízing szerződéssel rendelkező ügyfeleink számára, akik nem rendelkeztek eddig a CIB Bank Mobilalkalmazással.**

Elérhető funkciók a CIB Bank Mobilalkalmazáson csak CIB Lízing szerződéssel rendelkező magánszemélyek részére

Nem regisztrált felhasználóként:

A Bejelentkezés előtti képernyő alábbi funkcióit regisztráció nélküli és regisztrált felhasználók egyaránt használhatják:

- Nyelv választása (HU – Magyar/EN – Angol)
- Nézze meg a bemutatót! (Súgó)
- Kapcsolat
- Kereskedelmi tartalom

Regisztrált felhasználóként:

A Regisztrált felhasználóknak szóló Bejelentkezés előtti képernyőn a következőket teheti:

- Az alkalmazás nyelvének átváltása.
- Bejelentkezés a CIB Bank Mobilalkalmazásba a **Belépés** nyomógomb segítségével vagy a #withKEY Token indításával.
- A demo elindítása.
- A bank elérhetőségi adatainak áttekintése (A bank URL címe, a kapcsolattartó e-mail címe, a telefonos ügyfélszolgálat és a Kártyatámogatás telefonszáma).
- Fiókkereső.
- Felhasználói profil törlése.
- A bank devizaárfolyamainak áttekintése, átváltási számítások végrehajtása.
- #withKEY Token funkció

Bejelentkezést követően az alábbi funkciók érhetők el:

- Hitel/Lízing oldal
 - CIB Lízing csoport bármely tagjával szemben fennálló ügylet szerződés- és számladatainak bemutatása. (részletesen fent leírva „Lízing képernyő” cím alatt)
- Postaláda/Szerződések oldal

MINDEN MÁSHIBÁRA FUT.