

ÜGYFÉLTÁJÉKOZTATÓ A CIB BANK ONLINE és CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL IGÉNYELT SIMPLESURANCE GMBH ÁLTAL KÖZVETÍTETT BIZTOSÍTÁSOKRÓL, AZ IGÉNYLÉSI FELTÉTELEKRŐL, FOLYAMATRÓL

TARTALOMJEGYZÉK:

1. A CIB BANK ONLINE-on és CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL IGÉNYELHETŐ SIMPLESURANCE GMBH ÁLTAL KÖZVETÍTETT BIZTOSÍTÁSOK.
2. IGÉNYLÉSI FELTÉTELEK
3. IGÉNYLÉSI FOLYAMAT
4. TÁJÉKOZTATÁS AZ ÜGYFÉL ELÁLLÁSI/FELMONDÁSI JOGÁRÓL.
5. PANASZKEZELÉS.

1. A CIB BANK ONLINE-on és CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL IGÉNYELHETŐ BIZTOSÍTÁSOK

A CIB BANK ONLINE-on és CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL az alábbi biztosítások elérhetők/igényelhetők:

1. Kerékpárok és elektromos ráségítésű kerékpárok védelmi tervére vonatkozó biztosítás
2. Cybershield biztosítás
3. Hordozható elektronikus eszközökre vonatkozó biztosítás

A biztosításokat az AWP P&C S.A. Hollandiai Fióktelepe elnevezésű biztosítótársaság (Biztosító) nyújtja.

Az AWP P&C S.A. Hollandiai Fióktelepének kereskedelmi elnevezése Allianz Global Assistance Europe, székhelye: Poeldijkstraat 4, 1059 VM Amsterdam, Hollandia. Az AWP P&C S.A. Hollandiai Fióktelepe az AWP P&C S.A.-nak (székhelye: 93400 Saint-Ouen, 7, Rue Dora Maar, Franciaország; cégjegyzékszám: 519 490 080 O.R.Bobigny, nyilvántartási száma: 2016B01853, bejegyző hatóság: Bobigny-i Kereskedelmi Bíróság) fióktelepe. A vállalat azonosító száma 33094603, és a Holland Pénzügyi Felügyelet (Dutch Authority for the Financial Markets, AFM) jegyezte be 12000535 számon, engedélyét pedig a francia Prudenciális Felügyeleti és Döntéshozó Hatóság (L'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution, ACPR) adta ki.

Az AWP P&C S.A. Hollandiai Fióktelepe Magyarországon az AWP P&C S.A. Magyarországi Fióktelepén (székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság út 117., cégjegyzékszám: 13-17-000129) keresztül végez biztosítási tevékenységet. A simplesurance GmbH 10963 Berlin, Hallesches Ufer 60, székhelyű társaság az AWP nevében eljáró biztosításközvetítő (többes ügynök), aki jogosult a biztosított személy (az Ön) értesítéseinek, szándéknyilatkozatainak és befizetéseinek elfogadására, és aki a fentieket haladéktalanul továbbítja a Biztosító felé. A simplesurance GmbH általi kézhezvételt a Biztosító általi kézhezvétellel jogilag egyenértékűnek kell tekinteni. Az AWP a fentiekben túlmenően meghatalmazhatja a simplesurance GmbH társaságot, hogy a nevében felmondási nyilatkozatot tegyen, illetve felmondási/ellátási nyilatkozatot fogadjon, illetve vegyen át.

A Biztosítóval közlendő valamennyi értesítést és nyilatkozatot (pl. kárigény-bejelentést, feldolgozást és a felmondást) kizárólag a simplesurance GmbH-hoz kell benyújtani, az alábbi webportálon keresztül: hu.simplesurance.de/claims. Kérdésével forduljon a simplesurance ügyfélszolgálatához. Telefon: 0036800-80142.

E-mail: support.hu@simplesurance.de

A CIB Bank Zrt. a simplesurance GmbH megbízásából jár el a biztosítás(ok) közvetítése során, a simplesurance GmbH többes biztosítási ügynök közvetítői alvállalkozójaként.

2. IGÉNYLÉSI FELTÉTELEK

A biztosítás(ok) igényléséhez az alábbiakban felsorolt feltételeknek kell megfelelni:

- Rendelkezik saját ügyfélkapcsolati joggal a CIB Banknál vezetett lakossági HUF alapú folyószámlával.
- A CIB Banknál vezetett lakossági HUF alapú folyószámláján egyedüli tulajdonosként rendelkezik.
- Elektronikus csatorna szerződéssel rendelkezik a CIB Bank Online vagy CIB Bank Mobilalkalmazás csatornákra.

3. IGÉNYLÉSI FOLYAMAT A CIB BANK ONLINE ÉS CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL

A CIB BANK ONLINE ÉS CIB BANK MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL, elektronikus úton azon ügyfelek adhatják be a választott biztosítási termékre vonatkozó igénylésüket, akik ezen dokumentumunk IGÉNYLÉSI FELTÉTELEK elnevezésű pontjában meghatározott feltételeknek megfelelnek.

Az elektronikus úton történő igénylés és szerződéskötés a következő lépésekből áll össze:

1. A biztosítási termék kiválasztása az Ajánlatok vagy a Biztosítások menün keresztül.
2. Dokumentumok és adatok rögzítése:
 - a. Hordozható elektronikai eszközökre vonatkozó biztosítás
 - i. Igényléshez szükséges adatok megadása:
 1. Készülék gyártója
 2. A készülék vételi ára
 3. A készülék vásárlásának dátuma
 4. A készülék IMEI száma
 5. E-mail cím. Amire az igénylési folyamatot követően a Simplesurance GmbH elküldi a megkötött biztosítási szerződéssel kapcsolatos összes dokumentumot, beleértve a biztosítási kötvényt is.

6. Amennyiben az ügyfél több, mint egy HUF folyószámlával rendelkezik, akkor szükséges megadni, hogy melyik számláról kerüljön terhelésre a biztosítás díja. Amennyiben az ügyfél csak egy HUF folyószámlával rendelkezik, akkor a biztosítási díja erről a számláról kerül terhelésre.
 - ii. A szükséges adatok megadása után a biztosított ajánlat elfogadása a tovább gomb megnyomásával.
 - iii. Szerződések (biztosítás-igénylések) aláírása:
 1. Általános szerződési feltételek
 2. Termék Információk
 3. Távértékesítési tájékoztató
 4. Tájékoztató a biztosítási elektronikus felületről és hozzájárulás a díjterheléshez
 - iv. Díjterhelés a biztosítás igénylésének ügyfél általi aláírásával egyidejűleg történik.
 - v. A biztosítási szerződés az igénylés Biztosító részéről történő elfogadásával, az ún. visszaigazolós levél/kötvény ügyfél (Biztosított) részére való visszaküldésével jön létre.
- b. Kerékpárra és elektromos kerékpárra vonatkozó biztosítás
- i. igényléshez szükséges adatok megadása:
 1. A kerékpár típus kiválasztása: Klasszik vagy Elektromos rásegítésű kerékpárra köthető biztosítás
 2. A kerékpár vételi ára
 3. A kerékpár vásárlásának dátuma
 4. A kerékpár sorozatszama
 5. E-mail cím. Amire az igénylési folyamatot követően a Simpleurance GmbH elküldi az összes dokumentumot, beleértve a biztosítási kötvényt is.

Amennyiben az ügyfél több, mint egy HUF folyószámlával rendelkezik, akkor szükséges megadni, hogy melyik számláról kerüljön terhelésre a biztosítás díja. Amennyiben az ügyfél csak egy HUF folyószámlával rendelkezik, akkor a biztosítási díj erről a számláról kerül terhelésre. A szükséges adatok megadása után a biztosított ajánlat elfogadása a tovább gomb megnyomásával.
 - ii. Szerződések (biztosítás-igénylések) aláírása:

1. Általános szerződési feltételek
 2. Termék Információk
 3. Távértékesítési tájékoztató
 4. Tájékoztató a biztosítási elektronikus felületről és hozzájárulás a díjterheléshez
- iii. Díjterhelés a biztosítás igénylésének ügyfél általi aláírásával egyidejűleg történik.
- iv. A biztosítási szerződés az igénylés Biztosító részéről történő elfogadásával az ún. visszaigazoló levél/kötvény ügyfél (Biztosított) részére való visszaküldésével jön létre.
- c. Cybershield biztosítás
- i. igényléshez szükséges adatok megadása:
 1. A Cybershield biztosítások közül az igényelni kívánt biztosítás kiválasztása: Digitális online vásárlásvédelem, Adatvesztés elleni védelem vagy Teljeskörű védelem választható
 2. E-mail cím. Amire az igénylési folyamatot követően a Simpleurance GmbH elküldi az összes dokumentumot, beleértve a biztosítási kötvényt is.
 3. Amennyiben az ügyfél több, mint egy HUF folyószámlával rendelkezik, akkor szükséges megadni, hogy melyik számláról kerüljön terhelésre a biztosítás díja. Amennyiben az ügyfél csak 1 HUF folyószámlával rendelkezik, akkor a biztosítási díj erről a számláról kerül terhelésre.
 - ii. A szükséges adatok megadása után a biztosított ajánlat elfogadása a tovább gomb megnyomásával.
 - iii. Szerződések (biztosítás-igénylések) aláírása:
 1. Általános szerződési feltételek
 2. Termék Információk
 3. Távértékesítési tájékoztató
 4. Tájékoztató a biztosítási elektronikus felületről és hozzájárulás a díjterheléshez
 - iv. Díjterhelés a biztosítás igénylésének ügyfél általi aláírásával egyidejűleg történik.

- v. A biztosítási szerződés az igénylés Biztosító részéről történő elfogadásával az ún. visszaigazoló levél/kötvény ügyfél (Biztosított) részére való visszaküldésével jön létre.

4. TÁJÉKOZTATÁS ELÁLLÁSI JOGRÓL

A távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről szóló 2005. évi XXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően az ügyfél a szerződéstől a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül elállhat.

Az ügyfelek az elállás/felmondás joguknak megfelelően az erről szóló nyilatkozatukat elküldhetik postai úton a biztosítás közvetítőjeként eljáró simplesurance GmbH-nak a Hallesches Ufer 60 | 10963 Berlin | Németország címre postai levél formájában vagy a support.hu@simplesurance.de címre megküldött e-mail útján, illetve munkanapokon 9 és 18 óra között a 0036800-80142 számon telefonon keresztül. Az elállás/felmondás következtében a Biztosító és ügyfél között létrejött szerződés megszűnik.

Az elállási (felmondási) jogot határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha az Ügyfél az erre vonatkozó nyilatkozatát a határidő lejárta előtt postára adja vagy egyéb igazolható módon a szolgáltatónak elküldi.

5. PANASZKEZELÉS

Panasz esetén az ügyfelek a Simpleurance GmbH társasággal, vagy a Biztosítóval vehetik fel a kapcsolatot, az Általános szerződéses feltételekben megjelölt elérhetőségeiken. A simplesurance GmbH társasággal az alábbi elérhetőségeken tudja felvenni a kapcsolatot: support.hu@simplesurance.de e-mailen keresztül, továbbá telefonon a 0036800-80142 számon, illetve postai úton a simplesurance GmbH, Hallesches Ufer 60 | 10963 Berlin | Németország címen.

Az ügyfelek panaszkezeléssel kapcsolatos megkeresése során a hatékonyabb ügyfélkezelés érdekében szükséges a panaszos (ügyfél) nevének a Biztosítási kötvénye számának a megadása. Az ügyfél (panaszos) Panaszkezelési szabályzat megküldését a support.hu@simplesurance.de e-mail-címen kérheti, továbbá a <https://www.mondial-assistance.hu/panaszkezelesi-szabalyzat/> internetcímen is megtalálja.

Amennyiben az ügyfél (panaszos) nem elégedett a panaszkezelés során részére megküldött válasszal, illetve a simplesurance GmbH társaság vagy a Biztosító által nyújtott megoldással, a helyi fogyasztóvédelmi hatóságnál tehet panaszt az alábbi elérhetőségeken:

A Magyar Nemzeti Bank Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központja, 1013 Budapest, Krisztina krt. 39.
(fogyasztóvédelmi ügyekben)

Levelezési cím: 1534 Budapest, BKKP Postafiók: 777.

Honlap: www.mnb.hu/fogyasztovedelem

Telefon: + 36 80 203 776 E-mail: ugyfelszolgalat@mnb.hu

Pénzügyi Békéltető Testület (jogvita esetén)

Levelezési cím: H-1525 Budapest BKKP Pf.: 172.

Honlap: <http://www.mnb.hu/bekeltetes/kerelem-es-egyeb-nyomtatvanyok/kerelem-nyomtatvany>

Telefon: +36-80-203-776

Email: ugyfelszolgalat@mnb.hu

Jogvítás esetben Ön a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bírósághoz is fordulhat.